

Resolució d'Alcaldia

Expedient Núm: 1795/2025

Procediment: CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, ALS CLUBS I ENTITATS ESPORTIVES ANUALITAT 2025

Data d'iniciació: 9 de juliol de 2025

RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

L'Ajuntament de Muro de Alcoy realitza una important activitat subvencionadora, amb l'objectiu de donar resposta a diferents demandes socials i econòmiques de persones físiques i jurídiques i entitats públiques i privades del nostre municipi.

Les subvencions es configuren com una tècnica de foment i fins i tot com a mecanisme de col·laboració entre l'Administració i els particulars per a la gestió d'activitats considerades d'interès general en àmbits com: la cultura, l'educació, la joventut i l'esport.

El Ple de la Corporació, en sessió celebrada el dia 5 de febrer de 2020, va aprovar L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ALS CLUBS I ENTITATS ESPORTIUS DE MURO DE ALCOY, així com sotmetre-la a informació pública i audiència dels interessats, per un termini de trenta dies, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, perquè es puguin presentar reclamacions o suggeriments.

Atès que el text íntegre i definitiu de l'esmentada Ordenança ha sigut publicat en el BOP d'Alacant núm. 118 de 25 de juny de 2020, i va entrar en vigor transcorreguts 15 dies hàbils des de la seua publicació.

Sent objectiu de l'Ajuntament de Muro de Alcoy incentivar, fomentar i consolidar la pràctica físicoesportiva en totes les seues expressions.

Vista la Provisió d'Alcaldia amb data 15 de juliol de 2025. Consta en l'expedient proposta o projecte de les bases que han de regular les subvencions.

Atès que s'ha practicat retenció de crèdits per la Intervenció per import de huitanta-tres mil huit-cents euros (83.800,00 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària 34100 48900 del vigent Pressupost Municipal de Despeses.

Atès el que disposen els articles 9.2, 22, 23 a 26, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist informe proposta del tècnic d'activitats esportives de 23 de juliol de 2025, fiscalitzat amb observacions per Intervenció amb informe FRB202500162-FO de 24 de juliol de 2025.

Per tot això, i en ús de les atribucions que els articles 21.1 i 25.2 l) de la Llei 7/85, reguladora de les bases de règim local, atribueixen a aquesta Alcaldia:

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alacant. Tel. 965530557. Fax: 965534049



RESOLC

Primer.- Convocatòria 2025

Acordar la convocatòria de les subvencions als clubs i entitats esportives de Muro de Alcoy, anualitat 2025, d'acord l'Ordenança reguladora de les bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva als clubs i entitats esportives de Muro de Alcoy, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* núm. 118 de 25 de juny de 2020.

S'aprova el model de sol·licitud i la resta de documentació, que s'inclouen com a annexos I, II, III, IV, sub-annex 1-A i sub-annex 2-A amb la redacció següent:

«CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS CLUBS ESPORTIUS ANUALITAT 2025

Bases

1.- Legislació aplicable

En el marc de les competències que estableix l'article 25.2 l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, aquest Ajuntament té la voluntat de promoure l'activitat esportiva d'àmbit local.

La legislació aplicable serà la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el reglament que la desenvolupa, l'Ordenança reguladora de les bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva als clubs i entitats esportius de Muro de Alcoy i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Muro de Alcoy.

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Segon.- Objecte i finalitat

Les ajudes que es convoquen en règim de concurrència competitiva estan destinades a finançar les activitats esportives, programades per a l'anualitat o temporada, dels clubs i entitats esportius de Muro de Alcoy.

Aquestes subvencions tenen com a finalitat principal la promoció i el foment de l'esport al municipi.

Aquestes ajudes tenen dues modalitats. La participació en aquestes serà excloent, és a dir, tan sols se'n podrà prendre part en una.

*a) La Modalitat **A** de la present subvenció es refereix als clubs esportius participants en competicions federades o assimilades (jocs esportius).*

*b) La Modalitat **B** està destinada a l'organització d'activitats o esdeveniments esportius, siga quina siga la seua duració temporal. No seran considerades activitats subvencionables les xarrades, cursos i jornades de captació en col·legis i instituts, ja que tenen el seu punt específic de baremació.*

Tercer.- Beneficiaris

Podran ser beneficiaris de les subvencions totes aquelles entitats i clubs esportius sense ànim de lucre degudament legalitzats, amb domicili social fixat a Muro de Alcoy i l'activitat dels quals s'exercisca principalment en aquest municipi.



Els requisits per a obtindre la subvenció està regulat en la base tercera de l'ordenança reguladora de les bases específiques i són els següents:

- a) Trobar-se al corrent de pagaments d'obligacions per reintegrament de subvencions, d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com en Hisenda i la Tresoreria municipal.*
- b) No haver sigut sancionat mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions d'acord amb aquestes bases o altres lleis que així ho establisquen.*
- c) D'acord amb el que disposen els apartats segon i tercer de l'article 13 de la LGS no podran ser beneficiaris d'aquestes ajudes els clubs esportius que es troben inhabilitats per a l'obtenció de subvencions públiques.*
- d) Estar inscrit en el Registre corresponent del Consell Valencià de l'Esport i de l'Ajuntament de Muro.*

Aquells clubs o entitats esportius que no estiguen inscrits en els registres esmentats quedaran automàticament exclosos d'aquesta subvenció.

- e) Els clubs i entitats que, estant inscrits en el registre d'associacions de Muro, no realitzen regularment activitats (entrenaments, competicions) en la població tan sols podran optar a les subvencions en la seua modalitat B.*

Quart.- Finançament

Els projectes i accions susceptibles de percebre la subvenció regulada en aquesta convocatòria es finançarà per import de huitanta-tres mil huit-cents euros (83.800,00 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària 34100 48900 del vigent Pressupost Municipal de Despeses.

La distribució de les quanties entre les diferents modalitats subvencionables es realitzarà atenent les regles següents:

- a) Per extraure la quantitat assignada a la modalitat B, s'establirà que per cada activitat presentada (que complisquen els requisits) se sumarà un percentatge del 1% de l'import total subvencionable.*

La suma d'aqueixes quantitats determinarà l'import de partida per a establir les baremacions en la modalitat B.

- b) La quantitat econòmica restant passarà a subvencionar la modalitat A de les subvencions.*

En cap cas la subvenció atorgada superarà el 50% del total del pressupost del club. Si es produïra aquest fet, l'eventual excés es distribuiria entre els beneficiaris de cada modalitat que no incórreguen en aquest, a raó de dividir aqueix excedent entre la suma total de punts d'aquests, i així s'obtindria un nou valor unitari del punt que es multiplicaria per la puntuació respectiva, per a obtenir la quantitat a assignar en aquest segon repartiment.

Cinqué.- Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables totes aquelles que estiguen directament relacionades amb l'activitat del club, dins del termini comprés entre l'1 de novembre de 2024 i el 31 d'octubre de 2025 i referides als conceptes següents:

- Arbitratges.*



- Taxes de tramitació de llicències esportives.
- Despeses de papereria (cartelleria/díptics).
- Despeses de telecomunicacions (internet, xarxes socials, webs, telf, etc).
- Despeses de gestoria/assessoria relacionades amb l'entitat esportiva.
- Cànon de federacions esportives.(federatives, etc)
- Quotes de mutualitats i afiliació a assegurances esportives.
- Quotes de participació en competicions.
- Assegurances de responsabilitat civil del club i entrenadors / monitors.
- Despeses de personal (nòmines i assegurances socials).
- Desplaçaments (excloses les dietes).
- Allotjaments.
- Lloguer d'instal·lacions esportives.
- Material tècnic esportiu (exclòs material inventariable).
- Trofeus i medalles.
- Despeses de material per al manteniment d'instal·lacions.
- Despeses mèdiques/farmacíoles/productes farmacèutics.

Sisé.- Presentació de sol·licituds i documentació que s'ha d'aportar

La tramitació tant de la sol·licitud, com en general de procediment, serà electrònica i requerirà que l'entitat sol·licitant dispose durant totes les fases de procediment de certificat de representant emés per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, o per qualsevol entitat reconeguda en la llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establerts a Espanya, publicada en la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme.

La sol·licitud es presentarà en la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://vilademuro.sedelectronica.es/>) per mitjà d'instància general, adjuntant sol·licitud (annex I) i juntament amb la documentació continguda en la base novena de l'Ordenança reguladora de les bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva als clubs i entitats esportius de Muro de Alcoy.

De conformitat amb l'article 14 de l'esmenada Llei, en tot cas, es troben obligades a relacionar-se amb l'administració a través de mitjans electrònics, entre d'altres:

- a) Les persones jurídiques.
- b) Les entitats sense personalitat jurídica.
- c) Els qui representen a un interessat que estiga obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

Juntament amb la sol·licitud es presentarà la documentació següent:

6.1.- Documentació general que s'ha de presentar, indicant expressament per quina modalitat es concorre (modalitat A i B):

- a) Sol·licitud de subvenció de l'any de la convocatòria (segons el model de l'annex I)
- b) Document que acredite l'actuació del representant legal de l'entitat sol·licitant i DNI



del dit representant legal.

c) CIF de l'entitat sol·licitant.*

d) Document acreditatiu de la inscripció en el Registre d'Entitats Esportives de la Comunitat Valenciana.*

e) Certificat emés per l'entitat bancària referit al número de compte de l'entitat sol·licitant en què, si escau, s'haja d'ingressar la subvenció.*

f) Pressupost total de despeses i ingressos de l'any de la convocatòria, o temporada corresponent signat pel secretari de l'entitat (segons el model de l'annex III). La Regidoria d'Esports podrà requerir les dades referents a aquest concepte.

*Els documents ressaltats amb un * no seran exigibles si es tracta d'entitats que s'han presentat a la convocatòria anterior sempre que no s'hagen modificat les dades.

6.2.- Documentació específica de l'activitat esportiva (Modalitat A):

La manca d'aquesta documentació no serà requerida, tan sols es baremarà la documentació aportada.

a) Projecte/memòria esportiva que inclourà totes les competicions per les quals es sol·licita la subvenció, adjuntant el certificat emés per la federació o federacions corresponents de les dades referents a l'activitat de l'entitat esportiva: modalitats esportives que es practiquen, nombre d'equips, categories, nombre de llicències d'esportistes (s'haurà d'especificar el nombre de llicències per a cada categoria subvencionable així com el seu gènere, mas/fem/mixt), calendari oficial i l'àmbit geogràfic de la competició.

b) Les llicències que es presenten hauran d'acreditar mitjançant el certificat federatiu o actes arbitral, haver sigut utilitzades en almenys una competició en la temporada regular i quedaran excloses aquelles llicències que no presenten la dita acreditació a l'hora de formalitzar la puntuació subvencionable.

c) Titulacions dels tècnics esportius que desenvolupen la seua tasca en l'entitat esportiva juntament amb la llicència esportiva corresponent a l'annualitat de convocatòria o temporada regular. En el cas de modalitats esportives que no necessiten renovar llicències esportives anualment, s'haurà de presentar certificat de la federació esportiva corresponent de la vigència de la dita titulació.**

d) Fotocopia del DNI o llibre de família de tots els esportistes no federats (jocs esportius/escoles esportives) signat pel secretari del club.**

e) Document acreditatiu de la federació corresponent del cost de les llicències federatives dels esportistes, desglossat per les diferents categories. **

f) Document acreditatiu de la federació corresponent del cost de l'arbitratge per partit, desglossat per categories i exclòs dietes i quilometratge. **

g) Document acreditatiu de l'antiguitat del club (computant des de la inscripció en el Registre d'Entitats Esportives o de la federació corresponent) **

h) Document acreditatiu del nombre de treballadors (no esportistes) del club que estiguen donats d'alta en la Seguretat Social i al corrent de pagament, sempre que estiguen relacionat en l'activitat subvencionada, signat pel secretari de l'entitat segons el model del sub-annex 1-A.**

i) Document acreditatiu signat pel secretari del club organitzador en què s'acredite la col·laboració prestada per una altra entitat segons el model del sub-annex 2-A.**

j) Cartells, díptics o esborranys referents a l'organització de campus/cursos/xarrades/etc., amb les dates de la seua celebració. **

k) En general, tota documentació probatòria que s'entenga imprescindible a l'hora d'establir la puntuació segons el barem.

** Tan sols en el cas que procedisca la baremació d'aquest punt.

6.3.- Documentació específica (Modalitat B).



La mancaça d'aquesta documentació no serà requerida, tan sols es baremarà la documentació aportada.

a) Projecte/memòria esportiva de les competicions/activitats per a les quals se sol·licita la subvenció adjuntant les dades referents a l'activitat de l'entitat esportiva: modalitats esportives que es practiquen, nombre de participants, nombre d'equips, categories i el calendari de l'activitat. En el cas de l'activitat no s'hi haja realitzat encara, cal presentar cartells, díptics o esborranys referents a aquesta.

Es presentarà un màxim de tres projectes.

b) Llistat de participants en què s'especifique la seua procedència, en el cas que l'activitat no s'haja realitzat encara, presentar una vegada finalitzada i prèviament a la justificació de les despeses.

c) Assegurances de l'activitat/prova en el cas que procedisca legalment. Si l'activitat no s'ha realitzat encara en el moment de sol·licitar la subvenció, cal presentar-les una vegada finalitzada aquesta i prèviament a la justificació econòmica.**

d) Document acreditatiu signat pel secretari del club organitzador en què s'acredite la col·laboració prestada per una altra entitat (segons el model del sub-annex 2-A).**

e) Cartells, díptics o esborranys referents a l'organització de campus/cursos/xarrades/etc.**

f) Pressupost detallat de cadascuna de les activitats que es realitzaran per a les quals se sol·licita la subvenció (ingressos i despeses).**

La Regidoria d'Esports podrà requerir les dades referents a aquest concepte.

g) Document acreditatiu de l'antiguitat de l'activitat o prova.

** Tan sols en el cas que procedisca la baremació d'aquest punt.

6.4. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment que es presenten els documents originals objecte de sol·licitud de la subvenció.

Seté.- Termini de presentació dels sol·licituds

El termini per a presentar les sol·licituds serà de 30 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant.

Huité.- Esmena de sol·licituds

En consonància amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015 d'1d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si la documentació aportada no reuneix tots els requisits exigits, es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies, comptats a partir de la recepció de la notificació, complete la documentació o esmene els seus errors, amb advertència que si així no ho fera es tindrà per desistit de la seua sol·licitud.

Nové.- Procediment de concessió

El procediment de concessió serà en règim de concurrència competitiva i s'ajustarà al que preveuen la present convocatòria i les bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva als clubs i entitats esportius de Muro de Alcoy, publicada en Butlletí Oficial de la Província d'Alacant núm. 118 de 25 de juny de 2020 i la resta de la normativa que resulta aplicable de conformitat amb la Base 2 de les bases específiques.

A) Tramitació i instrucció

1. Rebudes les sol·licituds, es remetràn al Departament d'Esports. Les sol·licituds, sempre que s'adeqüen a les presents bases i reunisquen la documentació exigida,



seran objecte de la baremació pertinent. En el supòsit que la sol·licitud no reunisca els requisits exigits, l'òrgan instructor requerirà la seua esmena, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si el requeriment no fóra atés se'ls tindrà per desistits de la seua sol·licitud.

2. Per a l'estudi i valoració de les subvencions es constituirà una Comissió d'Avaluació la comesa de la qual serà l'elaboració d'un informe, que s'eleva a l'òrgan instructor. Per a l'elaboració del dit informe s'utilitzaran els barems previstos en la base 12 de les bases específiques i el resolc desé de la present Convocatòria, i l'òrgan instructor, en tot moment, d'acord amb els criteris establits, podrà demanar tots els informes que estime necessaris.

3. Una vegada emés l'informe de valoració corresponent, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats en la forma que establisca la convocatòria, i es concedirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.

La proposta de resolució provisional de les subvencions concedides serà notificada als interessats mitjançant publicació en el tauler d'anuncis i pàgina web de l'Ajuntament.

Examinades les al·legacions adduïdes, si s'escau, pels interessats, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

L'expedient de concessió dels subvencions contindrà l'informe de l'òrgan instructor en què conste que de la informació que es troba en el seu poder es desprén que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per a accedir-hi i que compleixen la finalitat de la convocatòria.

5. La proposta de resolució definitiva es notificarà als interessats que hagen sigut proposats com a beneficiaris en la fase d'instrucció, perquè en el termini de deu dies comuniquen la seua acceptació.

6. La proposta de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat, davant de l'Administració, mentre no se li haja notificat la resolució de concessió.

7. Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment.

B) Resolució

1. La resolució haurà de ser motivada i hauran de quedar acreditats en el procediment, en tot cas, els fonaments de la resolució que s'adopte.

2. La resolució, a més de contindre la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, si és procedent, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds, amb indicació que posa fi a la via administrativa, i que es podran interposar els recursos previstos en la Llei 39/2015.

3. La resolució de concessió de subvencions concedides es notificarà als interessats de manera individualitzada.

El termini màxim de resolució i notificació és de 6 mesos. El termini es computarà des de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que aquesta pospose els seus efectes a una data posterior.

4. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima els



interessats a entendre com a desestimada la concessió de la subvenció per silenci administratiu.

5. La relació de les subvencions concedides serà objecte de publicació en la Base de Dades Nacional de Subvencions.

C) Òrgans competents.

En la instrucció, informació i proposta, actuarà un funcionari de l'Administració Local com a instructor/a del procediment, com a òrgan d'estudi i valoració de les sol·licituds la Comissió d'Avaluació i com a òrgan de resolució, l'Alcaldia-Presidència.

Desé.- Criteris per a l'assignació de subvencions

El valor del punt es determinarà d'acord amb la fórmula següent:

Valor del punt = crèdit disponible / Núm. total de punts obtinguts per tots els participants.

La quantitat atorgada a cada entitat correspondrà a la multiplicació dels punts atorgats pel valor del punt, obtingut segons la fórmula anterior.

Els criteris de baremació per a assignar l'import de la subvenció es repartirà d'acord amb la modalitat per la qual s'opte i d'acord amb el que s'estableix en la base 12 de l'Ordenança reguladora de les bases específiques de la següent:

MODALITAT A:

a) *Nombre d'esportistes amb llicència federada, sempre que la llicència tinga activitat acreditada per la federació corresponent. Punts que cal assignar per esportista. Les modalitats esportives que no tinguen un mínim de 4 mesos de competició de caràcter setmanal o quinzenal vorà reduïda la seua puntuació un 30%.*

<i>Prebenjamins</i>	<i>Benjamins</i>	<i>Alevins</i>	<i>Infantils</i>	<i>Cadets</i>	<i>Juvenil</i>	<i>Sènior</i>
<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>2</i>

b) *Nombre d'esportistes NO federats/jocs escolars/escoles esportives. Punts que cal assignar per esportista. En el cas que un club es faça càrrec de les escoles esportives d'altra modalitat que no siga la seua, els punts d'aquesta seran valorades amb 0'5. A més, només comptaran els alumnes de les escoles esportives que realitzen el seu aprenentatge a les instal·lacions municipals.*

<i>Prebenjamins</i>	<i>Benjamins</i>	<i>Alevins</i>	<i>Infantils</i>	<i>Cadets</i>
<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>

c) *Titulacions dels tècnics esportius que estiguen donats d'alta en la Seguretat Social i que desenvolupen la seua labor en l'entitat esportiva, amb llicència de temporada i activitat acreditada.*

Nivell I.....5 punts

Nivell II.....6 punts

TAFAD.....6 punts

Nivell III.....7 punts





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

Diplomats E. Física...8 punts

Llicenciats/Grau E. Física.....10 punts

d) Cost llicència federativa dels esportistes. Punts que cal assignar per esportistes.

Entre 1-30 €.....0,25 punts

Entre 31-60 €.....0,50 punts

Entre 61 €-100 €.....0,75 punts

Més de 101 €.....1,5 punts

e) Cost de l'arbitratge per partit en lliga regular, entesa com la competició més llarga que disputa cada equip. Punts que cal assignar per partit (s'entén per partit els jugats per 3 o més participants per equip).

Entre 1-30 €.....0,25 punts

Entre 31-60 €.....0,50 punts

Entre 61-120 €.....0,75 punts

Entre 121-200 €.....1 punt

Entre 201-240 €.....1,5 punts

Entre 241-300 €.....2 punts

Més de 300 €.....2,5 punts

f) Punts que cal assignar per l'antiguitat del club. Comptant des de la inscripció en el Consell Valencià de l'Esport o registre d'associacions corresponent.

D'1-10 anys.....10 punts

D'11-20 anys.....15 punts

De 21-30 anys.....20 punts

Més de 31 anys..... 25 punts

g) Nombre de treballadors (no esportistes) del club que estiguen donats d'alta en la Seguretat Social i al corrent de pagament, sempre que estiguen relacionat amb l'activitat subvencionada. Per cada treballador s'assignaran 35 punts.

h) Foment i promoció de l'esport femení. Punts que cal assignar per equip (equip mínim 3 persones). Els esports individuals tindran un rang i puntuació de mixt sempre que hi haja un 20% mínim de participants totals femenins.

Equip mixt (mínim un 20%).....4 punts

Equip femení.....8 punts

i) Àmbit geogràfic de la competició. Punts que cal assignar per equip (equip mínim 3 persones).

Equips federats;

Provincial.....5 punts

Autonòmic.....10 punts

Nacional.....15 punts

Jocs Esportius:

Comarcal.....2 punts

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alacant. Tel. 965530557. Fax: 965534049





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

Provincial.....4 punts

Autonòmic.....6 punts

En els esports individuals tindran una puntuació única que serà determinada per l'àmbit geogràfic de competició de la majoria dels individus participants.

j) Participació per part del club en les activitats organitzades per l'Ajuntament de Muro així com la seua implicació en ajuda a altres clubs en activitats locals. Punts que cal assignar per cadascuna de les activitats, màxim 3. Les col·laboracions amb l'Ajuntament es puntuaran d'ofici. Les activitats que ja estiguen pagades en part o en la seua totalitat per l'Ajuntament no podran presentar-se en aquest punt.

Col·laboració en activitats organitzades per l'Ajuntament 6 punts/activitat

Col·laboració en activitats d'altres clubs.....4 punts/activitat

Assistència a les JEM..... 2 punts/JEM

k) Puntuació per projectes de formació: xarrades, campus, cursos, clínics, etc. Punts que cal assignar, (presentar cartells, díptics o esborranys, màxim 5 activitats).

Campus.....5 punts

Xarrades, cursos i clínics.....1 punts

Activitats benèfiques (les activitats seran valorades per la regidoria d'esports).....10 punts

l) Pressupost de l'entitat. Punts que cal assignar.

D'1 a 20.000€.....5 punts

De 20.001 € a 40.000 €.....10 punts

De 40.001 € a 60.000 €20 punts

De 60.001 € a 80.000 €30 punts

De 80.001 € a 100.000 €40 punts

De 100.001 € a 120.000 €50 punts

Més de 120.000€.....60 punts

m) Interés municipal de l'activitat exercida o repercussió social del club, valorat sobre la base de seguiment i assistència d'espectadors, nombre de socis del club, si els hi hagués, qualitat del projecte presentat, dinamització social i captació de patrocinis, repercussió mediàtica, promoció del bon nom de Muro per tots els llocs, implicació i ajuda per part del club a causes socials, etc.), participació activa en l'acte d'entrega dels Guardons Esportius, tots clarament visualitzables i apreciables per la Comissió d'Avaluació. Punts que cal assignar

Regular.....5 punts

Acceptable.....20 punts

Bo.....60 punts

Molt bo.....80 punts

Excel·lent.....100 punts

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alacant. Tel. 965530557. Fax: 965534049





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

MODALITAT B:

a) Segons la categoria de la competició.

Nacional (almenys que el 10% dels participants procedisquen d'altres comunitats autònomes).....25 punts

Autonòmica (almenys que el 10% dels participants procedisquen d'altres províncies de la comunitat autònoma).....12 punts

Provincial (almenys que el 10% dels participants procedisquen d'altres localitats de la província).....8 punts

Local.....4 punts

b) Segons el nombre de participants. En les activitats que participen equips es consideraran com a participants els integrants de cada equip.

0-50 participants.....5 punts

51-100.....8 punts

101-200.....15 punts

201-400.....20 punts

+ 401.....30 punts

c) Segons la duració de l'activitat.

1 dia.....10 punts

de 2 dies a un mes.....15 punts

de 2 a 4 mesos.....25 punts

+ de 4 mesos.....40 punts

d) Segons el nombre de categories. Es valoraran les que fan referència a diferents edats (sènior, juvenil, cadet, etc.) o sexe (masculí, femení, mixt). S'atorgaran 2 punts per cada categoria i màxim 6 categories.

e) Punts que cal assignar per l'antiguitat de cadascuna de les activitats.

1-5 anys.....5 punts

6-10 anys.....10 punts

Més d'11 anys.....15 punts

f) Participació per part del club en les activitats organitzades per l'Ajuntament de Muro així com la seua implicació en ajuda a altres clubs en activitats locals. Punts que cal assignar per cadascuna de les activitats (les col·laborades amb l'Ajuntament es puntuaran d'ofici).

Col·laboració en activitats organitzades per l'Ajuntament 6 punts/activitat

Col·laboració en activitats d'altres clubs..... 4 punts/activitat

Assistència a les JEM..... 2 punts/JEM

g) Realització per part del club de campus, cursos, xarrades, clínics (màxim 3 activitats).

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alacant. Tel. 965530557. Fax: 965534049





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

Campus..... 5 punts

Xarrades, cursos i clínics..... 1 punts

Activitats benèfiques (les activitats seran valorades per la regidoria d'esports)..... 10 punts

h) Pressupost de cadascuna de les activitats. Punts assignar:

D'1 a 500 €.....5 punts

De 501 a 1000 €.....10 punts

De 1001 a 2000 €.....15 punts

De 2001 a 3000 €.....20 punts

Més de 3001 €.....25 punts

i) Interés municipal de l'activitat exercida o repercussió social del club, valorat sobre la base de seguiment i assistència d'espectadors, nombre de socis del club, si els hi hagués, qualitat del projecte presentat, dinamització social i captació de patrocinis, repercussió mediàtica, promoció del bon nom de Muro per tots els llocs, implicació i ajuda per part del club a causes socials, etc.), participació activa en l'acte d'entrega dels Guardons Esportius, tots clarament visualitzables i apreciables per la Comissió d'Avaluació. Punts que cal assignar

Regular.....5 punts

Acceptable.....20 punts

Bo60 punts

Molt bo.....80 Punts

Excel·lent.....100 punts

Onzé.- Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració és l'òrgan d'estudi i valoració de les sol·licituds de subvencions de la present convocatòria.

A més, tindrà competència per a resoldre aquells dubtes o incidències que no queden desenvolupades de manera explícita en aquesta convocatòria o en l'ordenança reguladora.

La Comissió d'Avaluació estarà integrada per:

-Presidència:

Alcaldia-presidència de l'Ajuntament de Muro de Alcoy o persona en qui delegue.

-Vocals:

Regidor delegat d'esports o persona en qui delegue.

Un/a funcionari/a públic/a, en qualitat d'instructor/a.

Un/a representant de cada grup polític municipal o persones en qui deleguen.

-Secretari:

Hi actuarà com a secretari el tècnic d'activitats esportives de l'Ajuntament, ho farà amb veu però sense vot.

En cas d'empat en la votació, resoldrà el vot de qualitat d'Alcaldia.

Dotzé.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris, sense perjudici d'altres que puguin estar establides legalment en la LGS i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, les següents:

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alacant. Tel. 965530557. Fax: 965534049



- Complir totes les normes establides en la legislació general aplicable de subvencions i en les bases d'aquesta convocatòria.
- Respondre de la veracitat de les dades de la sol·licitud, sota la responsabilitat personal de la persona que subscriu la sol·licitud de subvenció.
- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i acreditar davant de l'Ajuntament la realització de l'activitat.
- Realitzar les activitats en la temporalització i dates previstes.
- Enviar tota la documentació que es requerisca.
- Sotmetre's a les actuacions de supervisió de l'Ajuntament, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, i aportar tota la informació que siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Correrà a càrrec del club la contractació del personal necessari per a la realització de les activitats esportives, com també el compliment de les obligacions laborals que es deriven de l'activitat desenvolupada, i l'acceptació d'aquestes bases exonera l'Ajuntament de les responsabilitats o relacions que poguera generar l'activitat objecte d'aquesta subvenció.
- Donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció.
- En compliment de la normativa de transparència:

a) Les entitats privades que perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros o quan, almenys, el 40 % del total dels seus ingressos anuals tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que assolisquen com a mínim la quantitat de 5.000 euros estaran subjectes a les obligacions previstes en el capítol II de la Llei 19/2013 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

b) Sense perjudici d'allò que s'ha indicat en l'apartat anterior, qualsevol persona jurídica privada que perceba, durant el període d'un any, ajudes o subvencions, de l'administració autonòmica o de qualsevol altra entitat enumerada en l'article 2 de la Llei 2/2015, per import superior a 10.000 euros, haurà de donar-hi la publicitat adequada, indicant almenys l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa, activitat, inversió o actuació subvencionat. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de les pàgines web corresponents.

c) Les persones físiques que exercisquen activitats econòmiques o professionals per a les quals hagen percebut, durant el període d'un any, ajudes o subvencions de l'administració autonòmica o de qualsevol altra entitat enumerada en l'article 2 de la Llei 2/2015, per import superior a 10.000 euros, hauran de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament de l'activitat, inversió o actuació objecte de subvenció en les condicions que s'establisquen en les bases reguladores, convenis o instruments que regulen la concessió.

Tretzé.- Justificació, pagament, pagaments anticipats i abonaments a compte

Les subvencions es faran efectives després de presentar en el Registre General de l'Ajuntament o per algun dels procediments previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques el model de sol·licitud (segon annex VI), i juntament amb els justificants de les despeses



realitzades en l'exercici de l'activitat subvencionada i comprés entre l'1 de novembre de 2024 i el 31 d'octubre de 2025. No està permesa la realització de pagaments anticipats.

L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment que es presente els documents originals dels justificants de les despeses realitzades objecte de justificació de la subvenció.

El termini de presentació de la justificació serà el comprés entre la notificació de la subvenció concedida i el 31 d'octubre de 2025.

Catorzé.- Reintegrament

El reintegrament de les subvencions es produirà en els casos següents:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la seua concessió.
- c) Si no es justificara dins el termini establert i en la forma escaient el total de l'activitat subvencionada haurà de reduir-se l'import de la subvenció en proporció en la quantia del projecte no justificada.
- d) Incomplir alguna de les condicions establertes en aquestes bases.

Quinzé.- Modificació de l'import de la subvenció

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de subvencions i, en tot cas l'obtenció d'ajudes o subvencions atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, a fi que aquesta no supere el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari.

Setzé.- Infraccions i sancions

Les infraccions i sancions seran les establides en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i concordants del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en els articles 13 a 18 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions.

Disseté.- Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, davant de l'alcalde d'aquest Ajuntament de Muro de Alcoy, de conformitat amb els articles 123 i 124 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o recurs contenciós administratiu, davant del jutjat contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa. Si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que aquell siga resol't expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci. Tot això sense perjudici que pugua interposar vosté



qualsevol altre recurs que poguera estimar més convenient al seu dret.

ANNEX I

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER ALS CLUBS I ENTITATS ESPORTIUS DE MURO DE ALCOY, ANUALITAT DE LA CONVOCATÒRIA 2025

1. DADES GENERALS:

Nom de l'entitat:		CIF:
Domicili fiscal:		
Localitat: Muro d'Alcoi		Província: Alacant
C.P.: 03830	Tel.:	Fax:
Núm. Inscripció Registre Entitats Esportives C-LM:		Data d'inscripció:
Representant legal:		DNI:

2. SOL·LICITUD

La inclusió en la convocatòria de les subvencions als **CLUBS I ENTITATS ESPORTIUS DE MURO DE ALCOY PER A L'ANUALITAT 2025**.

Modalitat a la qual es presenta: _____ (A o B)

Per a això, s'adjunta la documentació següent:

☐ Document que acredite l'actuació del representant legal de l'entitat sol·licitant i DNI del dit representant legal (segons el model de l'annex II).

☐ Cif de l'entitat sol·licitant.*

☐ Document acreditatiu de la inscripció en el Registre d'Entitats Esportives de la Comunitat Valenciana.*

☐ Certificat emés per l'entitat bancària referit al número de compte de l'entitat sol·licitant en què, si escau, s'haja d'ingressar la subvenció.*

☐ Pressupost total de despeses i ingressos de l'any de la convocatòria, o temporada corresponent signat pel secretari de l'entitat (segons el model de l'annex V). La Regidoria d'Esports podrà requerir les dades referents a aquest concepte.

Els documents ressaltats amb un * no seran exigibles si es tracta d'entitats que s'han presentat a la convocatòria anterior sempre que no s'hagen modificat les dades.

A banda, s'aportarà tota la documentació específica referent a la modalitat a què es presenta.



INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable del tractament: Ajuntament de Muro – CIF:P0309200
Correu postal: Registre General. Placeta Molina, 4, 03830 Muro.

Finalitat: Poder tramitar els expedients administratius i les actuacions derivades d'aquests, així com altres activitats municipals sol·licitades per l'interessat.

Legitimació: La base legal per al tractament de les seues dades és el compliment d'una missió que es realitza en interès públic o en l'exercici de poders públics, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú o pel seu consentiment informat, lliure, específic i atorgat per voluntat de consentir, de manera inequívoca.

Destinataris: Les dades es comunicaran a altres administracions públiques sempre que siga necessari i hi haja normativa legal que ho empare.

Drets: Qualsevol persona té dret a obtenir informació sobre si en aquesta entitat s'estan tractant les seues dades personals o no. Les persones interessades; tenen dret d'accedir, rectificar, supressió, limitació i oposició al tractament de les seues dades i portabilitat de dades tal com es detalla en la "Informació Addicional".

Informació Addicional: Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en l'adreça següent:

<https://vilademuro.sedelectronica.es/transparency/ebbd8a8a-342d-4130-b3eb-c373cf6be593/>

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Consentiment i Deure d'Informar els Interessats sobre Protecció de Dades

☐ He estat informat que aquesta Entitat tractarà i guardarà les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya per a la realització d'actuacions administratives.

☐ Preste el meu consentiment exprés, inequívoc i informat perquè les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya puguin ser utilitzades per a la tramitació de la seua sol·licitud.

☐ Preste el meu consentiment perquè l'entitat realitze consultes de les dades de sol·licitant/representant que disposen altres administracions a través dels serveis interpolables i plataformes d'intermediació de dades



Muro d'Alcoi, _____ de _____ de 2025,

El/La sol·licitant/ El/La representant

Signat: _____,

Amb la signatura de la sol·licitud, l'entitat sol·licitant autoritza que l'Ajuntament consulte directament amb Hisenda i la Seguretat Social, l'estat del compliment amb les obligacions amb aquestes entitats.

Amb la signatura de la sol·licitud, l'entitat que represente no concorre en cap de les circumstàncies establides en l'article 13 de la Llei General de Subvencions que impedeixen obtindre la condició de beneficiari de subvencions públiques.

Amb la signatura de la sol·licitud, l'entitat que represente no rep cap subvenció o ajuda concedida per administracions públiques o privades per a la realització de les activitats per a les quals se sol·licita aquesta subvenció.

Si es rep una subvenció o ajuda concedida per administracions públiques o privades per a la realització de les activitats per a les quals se sol·licita aquesta subvenció, indiqueu a continuació quina entitat/organització : _____, import sol·licitat. _____ i import concedit: _____.

ANNEX II

DOCUMENT QUE ACREDITA L'ACTUACIÓ REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

CERTIFICAT DE REPRESENTACIÓ

Sr./Sra: _____

Secretari/ària de l'entitat: _____

CIF: _____ *Telèfon:* _____

Adreça de correu electrònic: _____

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alacant. Tel. 965530557. Fax: 965534049



CERTIFIQUE

Que el Sr. / la Sra. _____, amb DNI _____
és l'actual president/a de l'entitat i exerceix, d'acord amb els Estatuts, la seua
representació legal.

I perquè conste i acreditar-ho davant de l'Ajuntament de Muro de Alcoy, expedisc la
present amb el vistiplau del Sr./la Sra. president/a.

Muro d'Alcoi, _____ de _____ de 2025,

Vist i plau:

Signat.:

El/La president/a

El/la secretari/ària

ANNEX III

PRESSUPOST TOTAL DE DESPESES I INGRESSOS PER A L'ANUALITAT DE LA CONVOCATÒRIA

Sr./Sra: _____

President/a de l'entitat: _____

DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT:

Que les despeses efectuades per aquesta entitat per al desenvolupament de la
temporada són les següents:

PRESSUPOST TOTAL D'INGRESSOS I DESPESES

CONCEPTE	INGRESSOS
Quotes participants:	
Aportació organització:	
Altres aportacions (1):	
Col·laboracions per publicitat	
TOTAL INGRESSOS	

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alacant. Tel. 965530557. Fax: 965534049



CONCEPTE	DESPESES
Despeses desplaçaments:	
Arbitratges:	
Llicències esportives:	
Quotes d'inscripció:	
Altres despeses (1):	
TOTAL DESPESES	

Notes: 1. Ressenyar-les, amb indicació del concepte

I perquè conste i tinga els efectes oportuns, ho signe

Muro d'Alcoi a ____ de _____ de 2025

Signat El/La secretari/ària: _____

ANNEX IV

JUSTIFICACIÓ I SOL·LICITUD D'ABONAMENT SUBVENCIÓ PER A CLUBS I ENTITATS ESPORTIUS, ANUALITAT DE LA CONVOCATÒRIA

1. DADES GENERALS:

Nom de l'entitat:		CIF:	
Domicili fiscal:			
Localitat: Muro d'Alcoi		Província: Alacant	
CP: 03830	Tel.:	Fax:	
Núm. Inscripció Registre Entitats Esportives C-LM:		Data d'inscripció:	
Representant legal:		DNI:	

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alacant. Tel. 965530557. Fax: 965534049



2. DADES BANCÀRIES:

Títular de la compte:

Banc:

Sucursal:

IBAN	Banc				Sucursal				DC	Núm. Compte									

(Les dades exposades en aquest apartat seran tingudes en compte per a realitzar l'abonament en la subvenció)

3. SOL·LICITE

L'abonament dels despeses subvencionables, les factures justificatives de les quals s'adjunten a aquesta sol·licitud.

Muro d'Alcoi, _____ de _____ de 2025.

Signat Sr./ Sra _____

SUB-ANNEX 1-A

DOCUMENT ACREDITATIU DEL NOMBRE DE TREBALLADORS (NO ESPORTISTES) DE L'ENTITAT QUE ESTAN DONATS D'ALTA EN LA SEGURETAT SOCIAL

Sr./Sra: _____

Secretari/ària de l'entitat: _____

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alacant. Tel. 965530557. Fax: 965534049





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

CIF: _____ Telèfon: _____

Adreça electrònica: _____

CERTIFIQUE

Que el nombre de treballadors no esportistes de l'entitat donats d'alta en la seguretat social són _____.

I perquè conste i acreditar-ho davant de l'Ajuntament de Muro d'Alcoi, expedisc la present amb el vistiplau del/ de la president/a.

Muro d'Alcoi, _____ de _____ de 2025.

Vist i plau:

Signat:

El/La president/a

El/La secretari/ària

SUB-ANNEX 2-A

CERTIFICAT DE COL·LABORACIÓ

Sr./Sra _____

Secretari/ària del Club: _____

CERTIFIQUE

Que el Club _____ ha col·laborat en l'activitat _____, amb data _____ organitzada pel nostre club.

I perquè conste i acreditar-ho davant de l'Ajuntament de Muro d'Alcoi, expedisc la present amb el vistiplau del president.

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alacant. Tel. 965530557. Fax: 965534049



Muro d'Alcoi, _____ de _____ de 2025.

Vist i plau:

Signat:

El/La president/a

El/La secretari/ària»

SEGON.- APROVACIÓ DE LA DESPESA

Aprovar la despesa per import de VUITANTA TRES MIL VUIT-CENTS EUROS (83.800,00 €), a càrrec de l'aplicació pressupostària 34100 48900 del vigent Pressupost Municipal de Despeses.

TERCER.- PUBLICITAT

Publicar el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, complint el que estableix l'art. 17.3b i el 20.8a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que quedarà exposada íntegrament a la Base Nacional de Subvencions, tauler d'anuncis i en la pàgina web municipal.

QUART.- Comunicar el present acord al regidor delegat d'Esports i Hisenda, al Departament de Secretaria i al Departament d'Intervenció.

CINQUÉ. Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, i de conformitat amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, davant aquest mateix òrgan o, si no, interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la recepció, davant els jutjats del contenciós administratiu, segons el que disposa el número 1r de l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que es puga exercir qualsevol altra que s'estime convenient.

Ho va manar i va signar l'Alcalde, a Muro de Alcoy, i pel Secretari se'n pren nota i se signa de manera electrònica únicament per a la seva transcripció en el Llibre de Resolucions d'Alcaldia-Presidentència, només als efectes de garantir la seua integritat i autenticitat, de conformitat amb l'article 3.2 de Reial Decret 128/2018, de 16 de març.

L'ALCALDE

EL SECRETARI

