

## **BASES XXIII CONCURSO DE ESCAPARATES DE NAVIDAD**

### **Exposición de motivos.**

En el marco de las competencias que establece la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, este Ayuntamiento tiene la voluntad de promover la actividad turística de interés y ámbito local unido a la campaña de Navidad.

### **BASE PRIMERA.- Objeto**

1.- Los premios regulados en la presente convocatoria tendrán como finalidad la promoción y fomento del turismo en el marco de la Campaña de Navidad y el atractivo que ejercen los escaparates de los negocios locales inspirados en esta época del año.

2.- La concesión de los premios, y su gestión por los beneficiarios se realizará de acuerdo con los siguientes principios:

- Publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.
- Eficacia en el cumplimiento de los objetivos.
- Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

### **BASE SEGUNDA.- Financiación**

Los premios que se otorgan se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 43200 47900 del presupuesto de 2022 del Ayuntamiento de Muro de Alcoy denominada "PREMIOS ESCAPARATISMO".

### **BASE TERCERA.- Cuantía de las subvenciones concedidas.**

Los premios se concederán en el ejercicio económico 2022, y consistirán en una cantidad en metálico de 500,00 € para el primer premio, 300,00 € para el segundo y cinco accesit de 150,00 €. Los accesit serán concedidos a: Ambientación Navideña, Exposición del producto, Imaginación/originalidad, Reciclaje/reutilización de los materiales, y Más Popular. Los premios no serán acumulables.

### **BASE CUARTA.- Beneficiarios**

1.- Podrán tomar parte en este concurso todos los negocios ubicados físicamente en Muro de Alcoy que posean escaparate.

No podrán participar en este concurso los miembros del Comisión de Valoración ni sus familiares hasta segundo grado.

2.- Serán obligaciones del beneficiario:

- a) Cumplir el objetivo y realizar la actividad objeto de financiación por el Ayuntamiento.
- b) Justificar ante el Ayuntamiento el cumplimiento de los requisitos y condiciones para ser beneficiario.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, por parte del Ayuntamiento, y aportar toda la información que les sea requerida.

### **BASE QUINTA.- Solicitudes.**

La inscripción en el concurso se realizará en el Ayuntamiento de Muro de Alcoy o por cualquiera de las vías admitidas en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se presentará la inscripción facilitada como anexo a esta convocatoria que contiene declaración responsable sobre cumplimiento de condición de beneficiario, declaración responsable de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, y aceptación del contenido de la presente convocatoria.

### **BASE SEXTA.- Aspectos a tener en cuenta.**

El curso comprenderá el período entre el 9 de diciembre de 2022 hasta el 6 de enero de 2023. Este es el período en que los escaparates deben mantener la decoración específica de Navidad.

Opcionalmente se podrá facilitar el logotipo del participante a la dirección de correo [adl@vilademuro.net](mailto:adl@vilademuro.net) con fines de publicitar la participación en dicho concurso en aquellos medios que se considere oportuno, así como en la página web del Ayuntamiento.

De igual forma se recomienda enviar a la dirección de correo [adl@vilademuro.net](mailto:adl@vilademuro.net) una foto del escaparate participante con el objetivo de representar al mismo en el accesit "Más Popular". Si no se facilita, se colocará una foto realizada por el Ayuntamiento.

Los interesados en mandar logotipo o foto, de acuerdo con el párrafo anterior, lo podrán hacer hasta el 7 de diciembre de 2022.

Se podrá realizar una entrega simbólica de los premios en enero de 2023 dentro de los actos de la Fireta de Sant Antoni.

### **BASE SÉPTIMA.- Publicidad**

Se publicará un extracto de la presente convocatoria en el BOP de la provincia de Alicante, dando cumplimiento a lo establecido en el art. 17.3 b) y el 20.8 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, quedando expuestas íntegramente en la Base Nacional de Subvenciones.

La propuesta de resolución provisional y definitiva de los premios concedidos serán notificados a los interesados mediante publicación en el tablón de anuncios y página web del Ayuntamiento.

La resolución de concesión de los premios se notificarán a los interesados de forma individualizada.

### **BASE OCTAVA.- Criterios de baremación**

Los trabajos se valorarán teniendo en cuenta el conjunto de los escaparates y atendiendo a los siguientes criterios:

1. La exposición del producto (hasta un máximo de 10 puntos)
2. La ambientación navideña (hasta un máximo de 10 puntos)
3. La imaginación y originalidad (hasta un máximo de 10 puntos)
4. El reciclaje y reutilización de los materiales (hasta un máximo de 40 puntos)
5. Más Popular (la foto con más "me gusta" el día y hora que se reúna la comisión de valoración de las fotos del escaparate principal de cada participante que se subirán en la página <https://www.facebook.com/touristinfomuro>, una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes de participación.

En caso de empate se tendrá en cuenta el cumplimiento del montaje de los escaparates en la fecha de inicio del concurso, dato que se acreditará por parte del instructor del procedimiento.

Si la calidad no es suficiente según los miembros de la comisión de valoración, los premios podrán quedar desiertos.

### **BASE NOVENA.- Procedimiento de concesión**

El procedimiento de concesión será en régimen de concurrencia competitiva, y se ajustará a lo previsto en la presente convocatoria.

#### A) Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de las inscripciones empezará a contar desde la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante y finalizará el 2 de diciembre de 2022.

2. Se presentarán en el Ayuntamiento de Muro de Alcoy o por cualquiera de las vías admitidas en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y se adjuntará, necesariamente, la documentación señalada en la BASE QUINTA.

#### B) Tramitación e instrucción

1. Recibidas las solicitudes y comprobado que reúnan la documentación exigida, serán objeto de baremación de acuerdo con lo dispuesto en la BASE OCTAVA. En el supuesto de que la solicitud no reúna los requisitos exigidos, el órgano instructor requerirá su subsanación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Si el requerimiento no fuera atendido les tendrá por desistidos de su solicitud.

2. Para la valoración de los escaparates se constituirá una Comisión de Evaluación cuyo cometido será la elaboración de un informe, que se elevará al órgano instructor. Para la elaboración de dicho informe se utilizarán los baremos previstos en la Base OCTAVA, y el órgano instructor, en todo momento, de acuerdo con los criterios establecidos en la presente convocatoria, podrá pedir cuantos informes estime necesarios.

3. Una vez emitido el informe de valoración correspondiente, el órgano instructor formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá notificarse a los interesados en la forma que establezca la convocatoria, y se concederá un plazo de 10 días para presentar alegaciones.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

Examinadas las alegaciones aducidas en su caso por los interesados, se formulará la propuesta de resolución definitiva, que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión del premio, y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

El expediente de concesión del premio contendrá el informe del órgano instructor en el que conste que de la información que se encuentra en su poder se desprende que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder y que cumplen la finalidad de la convocatoria.

4. La propuesta de resolución definitiva se notificará a los interesados que hayan sido propuestos como beneficiarios en la fase de instrucción, para que en el plazo de diez días comuniquen su aceptación.

5. Las propuestas de resolución provisional y definitiva no crean derecho alguno a favor del beneficiario propuesto, frente a la Administración, mientras no se le haya notificado la resolución de concesión.

6. Una vez aprobada la propuesta de resolución definitiva, el órgano competente resolverá el procedimiento.

#### C) Resolución

La resolución deberá ser motivada, y deberán quedar acreditados en el procedimiento, en todo caso, los fundamentos de la resolución que se adopte. La resolución, además de contener el solicitante o relación de solicitantes a los que se concede el premio, hará constar, en su caso, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes, indicando que pone fin a la vía administrativa, y que se podrán interponer los recursos previstos en la Ley 39/2015.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de dos meses contados a partir del día siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la concesión del premio.

D) Órganos competentes.

En la instrucción, información y propuesta, y resolución actuarán el Agente de Empleo y Desarrollo Local como instructor del procedimiento, como órgano de valoración de las solicitudes la Comisión de Evaluación y como órgano de resolución, la Alcaldía.

La Comisión de Evaluación estará integrada:

-Presidente: • Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Muro.

Vocales:

- Concejal Promoción Económica y Turismo.
- Un representante del grupo municipal PSOE.
- Un representante del grupo municipal EU.
- Un representante del grupo municipal CIUDADANOS.
- Un representante del grupo municipal COMPROMÍS.
- Un técnico en Marketing del Instituto Cotes Baixes.
- Un miembro de la Asociación de Comerciantes y Servicios de Muro.

-Secretario: • Actuará como secretaria de la Comisión de Evaluación el Agente de Empleo y Desarrollo Local o persona que se designe.

Todos los miembros lo serán con voz y voto.

Todos los miembros de la Comisión de Evaluación podrá delegar en la persona que cada uno considere.

### **BASE DÉCIMA.- Forma de pago.**

Una vez concedido los premios en los términos de las presentes bases, el Ayuntamiento procederá a un pago único por los importes totales de los premios descontando las retenciones legales pertinentes previa presentación del mantenimiento de terceros por parte del beneficiario.

### **BASE UNDÉCIMA.- Reintegro de las subvenciones.**

El reintegro de los premios se producirá en los siguientes casos:

- a) Obtención del premio falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.
- b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan su concesión.



## **BASES XXIII CONCURS D'APARADORS DE NADAL**

### **Exposició de motius**

En el marc de les competències que estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, aquest Ajuntament té la voluntat de promoure l'activitat turística d'interès i àmbit local unit a la campanya de Nadal.

### **BASE PRIMERA.- Objecte**

1.- Els premis regulats en la present convocatòria tindran com a finalitat la promoció i foment del turisme en el marc de la Campanya de Nadal i l'atractiu que exerceixen els aparadors dels negocis locals inspirats en aquesta època de l'any.

2.- La concessió dels premis, i la seua gestió pels beneficiaris es realitzarà d'acord amb els principis següents:

- Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- Eficàcia en el compliment dels objectius.
- Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

### **BASE SEGONA.- Finançament**

Els premis que s'atorguen es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43200 47900 del pressupost de 2022 de l'Ajuntament de Muro de Alcoy denominada "PREMIS APARADORISME".

### **BASE TERCERA.- Quantia de les subvencions concedides.**

Els premis es concediran en l'exercici econòmic 2022, i consistiran en una quantitat en metàl·lic de 500,00 € per al primer premi, 300,00 € per al segon i cinc accésit de 150,00 €. Els accésits seran concedits a: Ambientació Nadalena, Exposició del producte, Imaginació/originalitat, Reciclatge/reutilització dels materials, i Més Popular. Els premis no seran acumulables.

### **BASE QUARTA.- Beneficiaris**

1.- Podran prendre part en aquest concurs tots els negocis ubicats físicament a Muro de Alcoy que tinguen aparador.

No podran participar en aquest concurs els membres del Comissió de Valoració ni els seus familiars fins als segon grau.

2.- Seran obligacions del beneficiari:

a) Complir l'objectiu i realitzar l'activitat objecte de finançament per l'Ajuntament.

b) Justificar davant de l'Ajuntament el compliment dels requisits i condicions per a ser-ne beneficiari.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, per part de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els siga requerida.

### **BASE CINQUENA.- Sol·licituds.**

La inscripció en el concurs es realitzarà en l'Ajuntament de Muro de Alcoy o per qualsevol de les vies admeses en l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Es presentarà la inscripció facilitada com a annex I a aquesta convocatòria que conté declaració responsable sobre compliment de condició de beneficiari, declaració responsable de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i acceptació del contingut de la present convocatòria.

### **BASE SISENA.- Aspectes a tindre en compte.**

El concurs comprendrà el període entre el 9 de desembre de 2022 fins al 6 de gener de 2023. Aquest és el període en què els aparadors han de mantindre la decoració específica de Nadal.

Es recomana facilitar el logotip del participant a l'adreça de correu adl@vilademuro.net amb fins de publicitar la participació en el dit concurs en aquells mitjans que es considere oportú, així com en la pàgina web de l'Ajuntament.

De la mateixa manera es recomana enviar a l'adreça de correu adl@vilademuro.net una foto de l'aparador participant amb l'objectiu de representar-lo en l'accésit "Més Popular". Si no es facilita per aquest mitjà es col·locarà una foto realitzada per l'Ajuntament.

Els interessats a enviar logotip o foto, d'acord amb el paràgraf anterior, ho podran fer fins al 7 de desembre de 2022.

Es podrà realitzar una entrega simbòlica dels premis al gener de 2023 dins dels actes de la Fireta de Sant Antoni.

### **BASE SETENA.- Publicitat**

Es publicarà un extracte de la present convocatòria en el BOP de la província d'Alacant, complint al que estableix l'art. 17.3 b) i el 20.8 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que quedaran exposades íntegrament en la Base Nacional de Subvencions.

La proposta de resolució provisional i definitiva dels premis concedits seran notificats als interessats mitjançant publicació en el tauler d'anuncis i pàgina web de l'Ajuntament.

La resolució de concessió dels premis es notificarà als interessats de forma individualitzada.

### **BASE HUITENA.- Criteris de baremació**

Els treballs es valoraran tenint en compte el conjunt dels aparadors i atesos els criteris següents:

1. L'exposició del producte (fins a un màxim de 10 punts)
2. L'ambientació nadalena (fins a un màxim de 10 punts)
3. La imaginació i originalitat (fins a un màxim de 10 punts)
4. El reciclatge i reutilització dels materials (fins a un màxim de 40 punts)

5. Més Popular (la foto amb més "m'agrada" el dia i hora que es reunisca la comissió de valoració de les fotos de l'aparador principal de cada participant que es pujaran en la pàgina <https://www.facebook.com/murodealcoy/> una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació.

En cas d'empat es tindrà en compte el compliment del muntatge dels aparadors en la data d'inici del concurs, dada que s'acreditarà per part de l'instructor del procediment.

Si la qualitat no és suficient segons els membres de la comissió de valoració, els premis podran quedar deserts.

### **BASE NOVENA.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió serà en règim de concurrència competitiva, i s'ajustarà al que preveu la present convocatòria.

A) Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de les inscripcions començarà a comptar des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant i finalitzarà el 2 de desembre de 2022.

2. Es presentaran en l'Ajuntament de Muro de Alcoy o per qualsevol de les vies admeses en l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'hi adjuntarà, necessàriament, la documentació assenyalada en la BASE CINQUENA.

B) Tramitació i instrucció

1. Rebudes les sol·licituds i comprovat que reunisquen la documentació exigida, seran objecte de baremació d'acord amb el que disposa la BASE HUITENA. En el cas que la sol·licitud no reunisca els requisits exigits, l'òrgan instructor requerirà la seua esmena, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si el requeriment no fóra atès els tindrà per desistits de la seua sol·licitud.

2. Per a la valoració dels aparadors es constituirà una Comissió d'Avaluació la comesa de la qual serà l'elaboració d'un informe, que s'eleva a l'òrgan instructor. Per a l'elaboració del dit informe s'utilitzaran els barems previstos en la Base HUITENA, i l'òrgan instructor, en tot moment, d'acord amb els criteris establits en la present convocatòria, podrà demanar tots els informes que estime necessaris.

3. Una vegada emés l'informe de valoració corresponent, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats en la forma que estableisca la convocatòria, i es concedirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

Examinades les al·legacions adduïdes si és el cas pels interessats, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió del premi, i la seua quantia, i especificar la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

L'expedient de concessió del premi continuarà l'informe de l'òrgan instructor en què conste que de la informació que es troba en el seu poder es desprén que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per a accedir-hi i que compleixen la finalitat de la convocatòria.

4. La proposta de resolució definitiva es notificarà als interessats que hagen sigut proposats com a beneficiaris en la fase d'instrucció, perquè en el termini de deu dies comuniquen la seua acceptació.

5. Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat, davant de l'Administració, mentre no se li haja notificat la resolució de concessió.

6. Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment.

C) Resolució

La resolució haurà de ser motivada, i hauran de quedar acreditats en el procediment, en tot cas, els fonaments de la resolució que s'adopte. La resolució, a més de contindre el sol·licitant o relació de sol·licitants a qui es concedeix el premi, farà constar, si és el cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds, indicant que posa fi a la via administrativa, i que es podran interposar els recursos previstos en la Llei 39/2015.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir dos mesos comptats a partir de l'endemà a aquell en què finalitze el termini de

presentació de sol·licituds.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima els interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la concessió del premi.

D) Òrgans competents.

En la instrucció, informació i proposta, i resolució actuaran l'agent d'ocupació i desenvolupament local com a instructor del procediment, com a òrgan de valoració de les sol·licituds la Comissió d'Avaluació i com a òrgan de resolució, l'Alcaldia.

La Comissió d'Avaluació estarà integrada:

-President:

Alcalde-president de l'Ajuntament de Muro.

Vocals:

Regidor Promoció Econòmica.

Un representant del grup municipal PSOE.

Un representant del grup municipal EU.

Un representant del grup municipal CIUTADANS.

Un representant del grup municipal COMPROMÍS.

Un tècnic en Màrqueting de l'Institut Cotes Baixes.

Un membre de l'Associació de Comerciants i Serveis de Muro.

-Secretària:

Hi actuarà com a secretari de la Comissió d'Avaluació l'agent d'ocupació i desenvolupament local o persona que es designe.

Tots els membres ho seran amb veu i vot.

Tots els membres de la Comissió d'Avaluació podrà delegar en la persona que cada un considere.

### **BASE DESENA.- Forma de pagament.**

Una vegada concedits els premis en els termes de les presents bases, l'Ajuntament procedirà a un pagament únic pels imports totals dels premis descomptant les retencions legals pertinents després de presentació del Manteniment de tercers per part del beneficiari.

### **BASE ONZENA.- Reintegrament de les subvencions.**

El reintegrament dels premi es produirà en els casos següents:

a) Obtenció del premi falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit.

b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no-adopció del comportament que fonamenten la seua concessió.

