



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

Decret d'Alcaldia

Expedient núm.: 1162/2022

Procediment: Aprovació de la convocatòria i les bases per a la constitució de borsa de treball de Tècnic de Joventut de l'Ajuntament de Muro de Alcoy.

DECRET D'ALCALDIA

A l'expedient de referència s'ha emés informe per la Tècnica de Recursos Humans, amb data 07 de setembre de 2022, que es transcriu:

«ANTECEDENTS I FONAMENTS:

PRIMER.- En data 05 de maig de 2022 s'emet providència d'alcaldia mitjançant la qual s'acorda l'inici dels tràmits necessaris per a La constitució de borsa de treball per a la cobertura de manera interina de llocs de treball de Tècnic de Joventut de l'Ajuntament de Muro de Alcoy, amb motiu d'urgència i necessitat, degut a que no existeix borsa a l'actualitat. En data 05 de maig s'emet informe proposta per la Tècnica de RRHH, el qual es deixa sense efecte fins la creació del lloc de treball.

SEGON.- Indicar que les presents bases són de caràcter urgent i necessari, i s'han confeccionat d'acord amb els criteris establerts per als processos de borses de treball per aquesta alcaldia i la secretaria.

TERCER.- La plaça de Tècnic de Joventut ha estat creada a la plantilla per a 2022, grup de classificació A, subgrup A2 complement de destinació 22 i complement específic corresponent.

QUART.- El lloc de treball de Tècnic de Joventut va ser creat per Acord plenari de data 05-08 de 2022 de creació del lloc de treball de Tècnic de Joventut.

CINQUÉ.- Indicar que les presents bases s'han confeccionat d'acord amb la proposta confeccionada per l'alcaldia.

SISÉ.- NORMATIVA APLICABLE:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-

-Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques -LPACAP-

-Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic -LRJSP-

-Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text Refós de les Disposicions legals vigents en matèria de Règim Local – TRRL-

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6W7P5G5CEP5T4C | Verificació: <https://vitiademuro.sectelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 16



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

-Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-

-Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana -LRLCV-

-Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana -LFPV-

- Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims als que ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració Local.

- Ordenança Reguladora de les Borses de Treball vigent on es contempla l'ampliació de les borses de treball per a supostos explícitament determinats i un dels quals és el que ens ocupa en aquest expedient.

- Bases Genèriques que regeixen les convocatòries dels processos selectius de l'Ajuntament de Muro de Alcoy, aprovades mitjançant Acord de la Junta de Govern Local, de 26 de març de 2008 i publicades al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant nº 73 de 17 d'abril de 2008, que s'aplicaran en tot allò que no estiga previst a les Bases Específiques de cadascuna de les convocatòries.

- I la resta de disposicions legals i reglamentàries que hi són d'aplicació.

SETÉ.- *La competència per a resoldre aquest expedient li correspon a l'alcalde d'acord amb el que estableix l'article 21.1.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.*

D'acord amb els antecedents i la normativa d'aplicació, es proposa l'aprovació de les bases següents:

“BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC DE JOVENTUT DE L'AJUNTAMENT DE MURO DE ALCOY, MITJANÇANT OPOSICIÓ, PER A COBRIR LES VACANTS QUE ES PUGUEN PRODUIR.

PRIMERA.- Objecte de la convocatòria.

La present convocatòria té com a objecte la constitució de borsa de treball per a la cobertura de manera interina de llocs de treball de Tècnic de Joventut de l'Ajuntament de Muro de Alcoy, mitjançant oposició, amb caràcter d'urgència.

Les places de Tècnic de Joventut, pertanyen al Grup de Classificació A, Subgrup A2, dotada amb els emoluments corresponents al seu grup de classificació i la resta que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6W7P5CG5CEP5T4C | Verificació: <https://vitiademuro.sectelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma eSPublico Gestiona | Pàgina 2 de 16



SEGONA.- Requisits dels aspirants.

Per a ser admesos en aquest procés, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

a) Tenir nacionalitat espanyola o la d'un dels restants estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors, en els termes que preveu la llei estatal que regula aquesta matèria (conforme a allò establert a l'annexe del RD 543/2001 de 18 de maig).

b) Tenir complits 16 anys i no excedir l'edat de jubilació forçosa per a la funció pública.

c) Estar en possessió del títol de diplomat universitari o grau en Educació Social, Treball Social, Psicologia, Pedagogia, Magisteri o titulació equivalent, o en condicions d'obtindre-ho en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies. No obstant això, s'acceptarà qualsevol titulació universitària superior que estiga avalada per 3 anys d'experiència en l'àmbit de joventut i formació específica de polítiques integrals de joventut i desenrotllament comunitari, en este cas s'haurà d'acreditar l'experiència en l'àmbit de joventut i la formació específica en polítiques integrals de joventut com segueix:

-Haver treballat, almenys 3 anys, en administracions o entitats públiques realitzant funcions de planificació, coordinació, organització i avaluació de programes, activitats i servicis dirigits a població entre 12 i 30 anys.

- Haver treballat, almenys 3 anys, en entitats privades realitzant funcions de planificació, coordinació, organització i avaluació de programes, activitats i servicis dirigits a població entre 12 i 30 anys.

-Haver realitzat activitats de voluntariat de forma continuada en associacions juvenils, almenys 3 anys.

-Haver realitzat formació en polítiques integrals de joventut: màsters i cursos de postgrau, títols universitaris o cicles formatius que aborden total o sectorialment les polítiques de joventut i les seues metodologies.

-Haver realitzat el curs de direcció d'activitats de temps lliure infantil i juvenil.

-Estar en possessió del certificat de professionalitat d'Informació Juvenil i qualsevol altre certificat de professionalitat relacionat amb joventut.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent homologació, segons el que preveu el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per a l'ingrés en els cossos o escales classificats en el subgrup A2. En tot cas la equivalència haurà de ser aportada per la persona aspirant per mitjà de certificació expedida a este efecte per l'Administració educativa competent en cada cas.

d) No patir malaltia ni defecte físic que impedisca l'exercici de les funcions corresponents al lloc de treball que es convoca.





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

e) No trobar-se en cap de les causes d'incapacitat específica d'acord amb la normativa vigent.

f) No haver estat separat/da per mitjà d'expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració o ocupació pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

Els requisits exigits hauran de reunir-se per les persones interessades en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies i mantenir-se en tot el procés selectiu fins el moment de la pressa de possessió o nomenament com a funcionari/a interí/na.

TERCERA.- Presentació de sol.licituds i documentació complementària.

1. Les instàncies per a participar en la present convocatòria que es facilitaran al Registre General de l'Ajuntament i estaran a disposició dels aspirants a la pàgina web municipal www.vilademuro.net (serveis municipals-recursos humans-ocupació pública), s'adreçaran a l'Alcalde-President de la Corporació i es presentaran al Registre General o en la forma establerta a l'article 66 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques dins dels **deu dies hàbils** comptats a partir del dia hàbil següent al de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí oficial de la Província d'Alacant.

S'acceptaran altres models de sol·licitud d'admissió, sempre que reunisquen i s'ajusten als establerts a la llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A les instàncies, els aspirants hauran de manifestar que compleixen tots i cadascun dels requisits exigits en aquestes bases, en concret els de la base segona, i que es comprometen a prestar el preceptiu jurament o promesa d'acord amb el Reial Decret 707/1979.

En el cas en que la sol·licitud de participació es presente en un organisme diferent a l'Ajuntament de Muro de Alcoy, haurà de remetre's avís de tal circumstància al correu electrònic (personal@vilademuro.net).

2. A les instàncies els interessats hauran d'adjuntar:

a.-Resguard que justifique haver ingressat els drets d'examen al següent compte bancari habilitat per a aquest procés: Cajamar IBANES61 3058 2618 3427 3200 0018 SWIFT/Código BIC CCRIES2AXXX. L'import dels drets d'examen ascendeix a la quantitat de 30,45 €. A l'ingrés haurà de constar el nom i cognoms de l'aspirant que es presenta a aquest procés, i no altres dades.

b.- Document Nacional d'Identitat.

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6W7P5G5CEP5T4C | Verificació: <https://vilademuro.sectelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma eS-Publico Gestiona | Pàgina 4 de 16



c.- Titulació exigida a la base segona.

QUARTA.- Admissió d'aspirants.

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, mitjançant resolució de l'Alcaldia, s'aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà al Tauler d'edictes de la corporació i a la pàgina web municipal. L'aspirant que no reunisca tots els requisits exigits a la base segona o no presente la documentació complementària serà exclòs d'aquest procés i la causa s'establirà a la llista provisional abans mencionada.

Les sol·licituds presentades fora del termini així com la falta d'ingrés bancari en el termini de presentació d'instàncies seran motius no esmenables a la llista d'aspirants admesos i exclosos.

Contra aquesta resolució es podrà presentar reclamació en el termini de cinc dies hàbils, comptats a partir de l'endemà d'haver-se publicat al Tauler d'edictes i a la pàgina web municipal.

Si es presentaren reclamacions seran acceptades o rebutjades en la resolució per la qual s'aprova la llista definitiva, que es publicarà, així mateix, en els llocs indicats per a la llista provisional. En el cas que no es presente cap reclamació, la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos quedarà elevada a definitiva.

CINQUENA.- Tribunal qualificador.

El tribunal qualificador, de categoria segona, d'acord amb l'annex IV del RD 462/2002, de 24 de maig, que serà designat per l'alcalde, estarà integrat pels membres següents:

President: un funcionari de carrera de igual o superior categoria a la plaça que es convoca.

Secretari: el Secretari de la corporació, o el que legalment el substituisca.

Vocals: Tres funcionaris de carrera de igual o superior categoria a la plaça que es convoca.

La designació dels membres del tribunal inclourà els seus respectius suplents i es donarà a conèixer en la publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos.

El tribunal podrà disposar d'assessors especialistes per a les proves que considere oportunes que seran nomenats per la presidència, així com el personal de suport o recolzament que siga necessari per al correcte desenvolupament de les proves, aquest personal tindrà la mateixa consideració que la resta dels membres als efectes de les indemnitzacions.





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

El Tribunal qualificador queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten i per a adoptar els acords necessaris per al bon funcionament i desenvolupament i el bon ordre del procés selectiu.

SISENA.- Començament i desenvolupament de les proves.

Els aspirants seran convocats en crida única, excepte causes de força major justificades i lliurement apreciades pel tribunal. La no presentació d'un aspirant en el moment de crida a qualsevol prova determinarà automàticament la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici i següents, i quedarà exclòs del procés selectiu.

L'ordre d'actuació dels aspirants en els exercicis que no puguen realitzar-se conjuntament es determinarà per sorteig, basant-se en el sorteig realitzat per la Generalitat Valenciana.

El tribunal podrà requerir en qualsevol moment els aspirants perquè acrediten la seua identitat, per la qual cosa hauran de portar el DNI en tot moment.

En la resolució de l'Alcaldia-Presidència que approve la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos es publicarà, així mateix, la composició del tribunal qualificador, i també el lloc, l'hora i la data de realització del primer exercici, amb una antelació de set dies naturals.

Una vegada que comencen les proves, els anuncis es publicaran als mateixos llocs que el establerts per a les llistes provisionals i definitives, i serà suficient la seua publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament amb almenys 12 hores d'antelació si es tracta del mateix exercici, o de 48 hores si es tracta d'un exercici nou.

SETENA.- Procediment de selecció.

El procés selectiu es durà a terme únicament a través del sistema d'oposició, desenrotllant-se el mateix en una única fase. La puntuació màxima de la mateixa serà de 30 punts.

Fase Única

Oposició:

Es realitzarà una prova teòrica-pràctica, obligatòria i eliminatòria, que consistirà a resoldre per escrit, en el termini màxim de tres hores, un o diversos supòsit/s teòrics-pràctic/s que el Tribunal Qualificador determine i que estarà relacionat amb el temari inserit a la base onzena d'aquestes.

Els aspirants seran convocats en crida única, sent exclosos els que no compareguen, excepte casos de força major degudament justificats i apreciats lliurement pel tribunal qualificador del procés selectiu. En qualsevol moment l'òrgan de selecció podrà requerir als opositors perquè acrediten la seua identitat.

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6W7PSCG5CEP5T4C | Verificació: <https://vitiademuro.sectelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 16



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

En este exercici, que serà corregit de forma anònimament i directament pel tribunal, es valorarà la capacitat d'anàlisi i l'aplicació raonada dels coneixements teòrics a la resolució dels problemes pràctics plantejats.

La puntuació màxima en este exercici serà de 30 punts, havent d'obtindre un mínim de 15 per a considerar-ho superat. En cas d'haver-hi dos supòsits pràctics per haver-ho decidit així el Tribunal hauran de superar-se ambdós per a entendre superat l'exercici; la puntuació màxima de cada un d'ells serà de 15 punts, havent d'obtindre un mínim de 7,50 per a considerar-ho superat.

VUITENA.- Constitució de la borsa de treball.

La puntuació obtinguda en la fase d'oposició, serà la que determinarà l'ordre dels aspirants per a la constitució de la borsa de treball de Tècnic de Joventut de l'Ajuntament de Muro de Alcoy.

El funcionament de la borsa serà l'establert a l'ordenança reguladora de les borses de treball de l'ajuntament de Muro de Alcoy vigent.

La crida dels integrants de la borsa es realitzara tant prompte siga necessari cobrir les necessitats del servei.

La interinitat que vaja a realitzar-se s'oferirà a la persona que ocupe la posició de major preferència, seguint rigorosament l'ordre de la mateixa.

NOVENA.- Dret Supletori.

En tot allò no previst en les presents bases s'estarà al que disposen les Bases Genèriques que regeixen les convocatòries dels processos selectius de l'Ajuntament de Muro de Alcoy, aprovades mitjançant Acord de la Junta de Govern Local, de 26 de març de 2008 i publicades al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant nº 73 de 17 d'abril de 2008; al que disposa la llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i el Reial Decret 364/1995, de 10 de març, que aprova el Reglament general per a l'ingrés del Personal al Servei de l'Administració de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels Funcionaris Civils de l'Administració de l'Estat, i, fonamentalment, en el Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, el Decret 3/2017 de 13 de gener del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció i provisió de llocs de treball i mobilitat de personal de la funció pública valenciana, i en les altres disposicions legals i reglamentàries aplicables a la matèria.

DESENA.- Recursos

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6WTPSCG5CEP5T4C | Verificació: <https://vitiademuro.sectelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 16



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

Contra les presents bases podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'alcaldia en el termini d'un mes des de l'endemà al de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seua publicació. Sense perjudici d'interposar qualsevol altre que considere oportú.

ONZENA.- Temari.

Tema 1.- Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura, contingut i principis. Organització Territorial de l'Estat.

Tema 2.- El procediment administratiu. Els interessats. Fases del procediment administratiu comú: iniciació, ordenació, instrucció, finalització i execució.

Tema 3.- Els actes administratius: concepte, elements i classes. Termes i terminis. Requisits. Validesa. Eficàcia. Notificació i publicació. La nul·litat i anul·labilitat. Les disposicions de caràcter general.

Tema 4.- La Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. Principis generals.

Tema 5. Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. L'Administració electrònica.

Tema 6. El procediment administratiu: Abstenció i recusació. La Notificació.

Tema 7.- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Disposicions generals, principis d'actuació i funcionament del sector públic.

Tema 8.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Disposicions generals

Tema 9.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Dels contractes de les administracions públiques.

Tema 10. El municipi. Concepte i elements. Competències municipals.

Tema 11. L'organització municipal. Òrgans necessaris i complementaris. Règim de sessions i acords de les Corporacions Locals.

Tema 12. El personal al servei de les administracions. Classes i règim jurídic. Accés a la funció pública. Drets i deures dels empleats públics.

Tema 13. Normativa autonòmica valenciana en matèria de joventut. El Institut Valencià de la Joventut (IVAJ).

Tema 14. Plans municipals de joventut. Elaboració i contingut.

Tema 15. Polítiques públiques en matèria de joventut en els àmbits autonòmic, estatal i local. Programes que es desenvolupen. Plans integrals de joventut.

Tema 16. Estructures de participació juvenil. Consells de Joventut. Voluntariat juvenil:

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6W7PSCG5CEP5T4C | Verificació: <https://vialdemuro.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 16



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

marc legal i regulació.

Tema 17. L'animació soci cultural, objectius i funcions.

Tema 18. Programes dirigits a joves en l'àmbit d'exclusió social, promoció de la salut, accés al treball, accés a l'habitatge. Projectes a nivell europeu, vies de cooperació i finançament europeu.

Tema 19. Els serveis d'informació juvenil. Oficines d'informació juvenil.

Tema 20. Les polítiques de joventut a la Comunitat Valenciana. Principals programes, campanyes i recursos.

Tema 21. Les TIC com a eina per a la dinamització i difusió. Programes de prevenció en l'ús indegut per a joves.»

SEGON.- *Publicar extracte de la present convocatòria al BOP d'Alacant, així com les bases íntegres a la web municipal i a la Seu Electrònica.*

TERCER.- *Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, davant de d'este Ajuntament de Muro de Alcoy, de conformitat amb els articles 123 i 124 de Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. Si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci. Tot això sense perjudi que pugua interposar qualsevol altre recurs que poguera estimar més convenient al seu dret.»*

Vistos quants antecedents de fet i sobre la base dels fonaments jurídics exposats, per la present i en ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1.g de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i altres disposicions complementàries,

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar el text íntegre de les BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC DE JOVENTUT DE L'AJUNTAMENT DE MURO DE ALCOY, MITJANÇANT OPOSICIÓ, PER A COBRIR LES VACANTS QUE ES PUGUEN PRODUIR, de la següent manera:

PRIMERA.- Objecte de la convocatòria.

La present convocatòria té com a objecte la constitució de borsa de treball per a la cobertura de manera interina de llocs de treball de Tècnic de Joventut de l'Ajuntament

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6WTPSCG5CEP5T4C | Verificació: <https://vialdemuro.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma eS-Publico Gestiona | Pàgina 9 de 16



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

de Muro de Alcoy, mitjançant oposició, amb caràcter d'urgència.

Les places de Tècnic de Joventut, pertanyen al Grup de Classificació A, Subgrup A2, dotada amb els emoluments corresponents al seu grup de classificació i la resta que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

SEGONA.- Requisits dels aspirants.

Per a ser admesos en aquest procés, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

a) Tenir nacionalitat espanyola o la d'un dels restants estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors, en els termes que preveu la llei estatal que regula aquesta matèria (conforme a allò establert a l'annexe del RD 543/2001 de 18 de maig).

b) Tenir complits 16 anys i no excedir l'edat de jubilació forçosa per a la funció pública.

c) Estar en possessió del títol de diplomat universitari o grau en Educació Social, Treball Social, Psicologia, Pedagogia, Magisteri o titulació equivalent, o en condicions d'obtindre-ho en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies. No obstant això, s'acceptarà qualsevol titulació universitària superior que estiga avalada per 3 anys d'experiència en l'àmbit de joventut i formació específica de polítiques integrals de joventut i desenrotllament comunitari, en este cas s'haurà d'acreditar l'experiència en l'àmbit de joventut i la formació específica en polítiques integrals de joventut com segueix:

-Haver treballat, almenys 3 anys, en administracions o entitats públiques realitzant funcions de planificació, coordinació, organització i avaluació de programes, activitats i servicis dirigits a població entre 12 i 30 anys.

- Haver treballat, almenys 3 anys, en entitats privades realitzant funcions de planificació, coordinació, organització i avaluació de programes, activitats i servicis dirigits a població entre 12 i 30 anys.

-Haver realitzat activitats de voluntariat de forma continuada en associacions juvenils, almenys 3 anys.

-Haver realitzat formació en polítiques integrals de joventut: màsters i cursos de postgrau, títols universitaris o cicles formatius que aborden total o sectorialment les polítiques de joventut i les seues metodologies.

-Haver realitzat el curs de direcció d'activitats de temps lliure infantil i juvenil.

-Estar en possessió del certificat de professionalitat d'Informació Juvenil i qualsevol altre certificat de professionalitat relacionat amb joventut.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent homologació, segons el que preveu el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per a l'ingrés en els cossos o escales classificats en el subgrup A2. En tot cas la equivalència haurà de ser aportada per la persona aspirant per mitjà de certificació expedida a este efecte per l'Administració educativa competent

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6V7P5G5CEP5T4C | Verificació: <https://vialdemuro.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma eS-Publico Gestiona | Pàgina 10 de 16



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

en cada cas.

d) No patir malaltia ni defecte físic que impedisca l'exercici de les funcions corresponents al lloc de treball que es convoca.

e) No trobar-se en cap de les causes d'incapacitat específica d'acord amb la normativa vigent.

f) No haver estat separat/da per mitjà d'expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració o ocupació pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

Els requisits exigits hauran de reunir-se per les persones interessades en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies i mantenir-se en tot el procés selectiu fins el moment de la presa de possessió o nomenament com a funcionari/a interí/na.

TERCERA.- Presentació de sol.licituds i documentació complementària.

1. Les instàncies per a participar en la present convocatòria que es facilitaràn al Registre General de l'Ajuntament i estaran a disposició dels aspirants a la pàgina web municipal www.vilademuro.net (serveis municipals-recursos humans-ocupació pública), s'adreçaran a l'Alcalde-President de la Corporació i es presentaran al Registre General o en la forma establerta a l'article 66 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques dins dels **deu dies hàbils** comptats **a partir del dia hàbil següent al de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí oficial de la Província d'Alacant.**

S'acceptaran altres models de sol·licitud d'admissió, sempre que reunisquen i s'ajusten als establerts a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A les instàncies, els aspirants hauran de manifestar que compleixen tots i cadascun dels requisits exigits en aquestes bases, en concret els de la base segona, i que es comprometen a prestar el preceptiu jurament o promesa d'acord amb el Reial Decret 707/1979.

En el cas en que la sol·licitud de participació es presente en un organisme diferent a l'Ajuntament de Muro de Alcoy, haurà de remetre's avís de tal circumstància al correu electrònic (personal@vilademuro.net).

2. A les instàncies els interessats hauran d'adjuntar:

a.-Resguard que justifique haver ingressat els drets d'examen al següent compte bancari habilitat per a aquest procés: Cajamar IBANES61 3058 2618 3427 3200 0018

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6WTPSCG5CEP5T4C | Verificació: <https://vilademuro.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma eS-Publico Gestiona | Pàgina 11 de 16



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

SWIFT/Código BIC CCRIES2AXXX. L'import dels drets d'examen ascendeix a la quantitat de 30,45 €. A l'ingrés haurà de constar el nom i cognoms de l'aspirant que es presenta a aquest procés, i no altres dades.

b.- Document Nacional d'Identitat.

c.- Titulació exigida a la base segona.

QUARTA.- Admissió d'aspirants.

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, mitjançant resolució de l'Alcaldia, s'aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà al Tauler d'edictes de la corporació i a la pàgina web municipal. L'aspirant que no reunisca tots els requisits exigits a la base segona o no presente la documentació complementària serà exclòs d'aquest procés i la causa s'establirà a la llista provisional abans mencionada.

Les sol·licituds presentades fora del termini així com la falta d'ingrés bancari en el termini de presentació d'instàncies seran motius no esmenables a la llista d'aspirants admesos i exclosos.

Contra aquesta resolució es podrà presentar reclamació en el termini de cinc dies hàbils, comptats a partir de l'endemà d'haver-se publicat al Tauler d'edictes i a la pàgina web municipal.

Si es presentaren reclamacions seran acceptades o rebutjades en la resolució per la qual s'aprove la llista definitiva, que es publicarà, així mateix, en els llocs indicats per a la llista provisional. En el cas que no es presente cap reclamació, la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos quedarà elevada a definitiva.

CINQUENA.- Tribunal qualificador.

El tribunal qualificador, de categoria segona, d'acord amb l'annex IV del RD 462/2002, de 24 de maig, que serà designat per l'alcalde, estarà integrat pels membres següents:

President: un funcionari de carrera de igual o superior categoria a la plaça que es convoca.

Secretari: el Secretari de la corporació, o el que legalment el substituïska.

Vocals: Tres funcionaris de carrera de igual o superior categoria a la plaça que es convoca.

La designació dels membres del tribunal inclourà els seus respectius suplents i es donarà a conèixer en la publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos.

El tribunal podrà disposar d'assessors especialistes per a les proves que considere

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6W7PSCG5CEP5T4C | Verificació: <https://vitiademuro.sectelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma eS-Publico Gestiona | Pàgina 12 de 16



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

oportunes que seran nomenats per la presidència, així com el personal de suport o recolzament que siga necessari per al correcte desenvolupament de les proves, aquest personal tindrà la mateixa consideració que la resta dels membres als efectes de les indemnitzacions.

El Tribunal qualificador queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten i per a adoptar els acords necessaris per al bon funcionament i desenvolupament i el bon ordre del procés selectiu.

SISENA.- Començament i desenvolupament de les proves.

Els aspirants seran convocats en crida única, excepte causes de força major justificades i lliurement apreciades pel tribunal. La no presentació d'un aspirant en el moment de crida a qualsevol prova determinarà automàticament la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici i següents, i quedarà exclòs del procés selectiu.

L'ordre d'actuació dels aspirants en els exercicis que no puguen realitzar-se conjuntament es determinarà per sorteig, basant-se en el sorteig realitzat per la Generalitat Valenciana.

El tribunal podrà requerir en qualsevol moment els aspirants perquè acrediten la seua identitat, per la qual cosa hauran de portar el DNI en tot moment.

En la resolució de l'Alcaldia-Presidència que aprobe la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos es publicarà, així mateix, la composició del tribunal qualificador, i també el lloc, l'hora i la data de realització del primer exercici, amb una antelació de set dies naturals.

Una vegada que comencen les proves, els anuncis es publicaran als mateixos llocs que el establerts per a les llistes provisionals i definitives, i serà suficient la seua publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament amb almenys 12 hores d'antelació si es tracta del mateix exercici, o de 48 hores si es tracta d'un exercici nou.

SETENA.- Procediment de selecció.

El procés selectiu es durà a terme únicament a través del sistema d'oposició, desenrotllant-se el mateix en una única fase. La puntuació màxima de la mateixa serà de 30 punts.

Fase Única

Oposició:

Es realitzarà una prova teòrica-pràctica, obligatòria i eliminatòria, que consistirà a resoldre per escrit, en el termini màxim de tres hores, un o diversos supòsit/s teòrics-pràctic/s que el Tribunal Qualificador determine i que estarà relacionat amb el temari inserit a la base onzena d'aquestes.

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6V7P5G5CEP5T4C | Verificació: <https://vialdemuro.selectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 16



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

Els aspirants seran convocats en crida única, sent exclosos els que no compareguen, excepte casos de força major degudament justificats i apreciats lliurement pel tribunal qualificador del procés selectiu. En qualsevol moment l'òrgan de selecció podrà requerir als opositors perquè acrediten la seua identitat.

En este exercici, que serà corregit de forma anònimament i directament pel tribunal, es valorarà la capacitat d'anàlisi i l'aplicació raonada dels coneixements teòrics a la resolució dels problemes pràctics plantejats.

La puntuació màxima en este exercici serà de 30 punts, havent d'obtindre un mínim de 15 per a considerar-ho superat. En cas d'haver-hi dos supòsits pràctics per haver-ho decidit així el Tribunal hauran de superar-se ambdós per a entendre superat l'exercici; la puntuació màxima de cada un d'ells serà de 15 punts, havent d'obtindre un mínim de 7,50 per a considerar-ho superat.

VUITENA.- Constitució de la borsa de treball.

La puntuació obtinguda en la fase d'oposició, serà la que determinarà l'ordre dels aspirants per a la constitució de la borsa de treball de Tècnic de Joventut de l'Ajuntament de Muro de Alcoy.

El funcionament de la borsa serà l'establert a l'ordenança reguladora de les borses de treball de l'ajuntament de Muro de Alcoy vigent.

La crida dels integrants de la borsa es realitzara tant prompte siga necessari cobrir les necessitats del servei.

La interinitat que vaja a realitzar-se s'oferirà a la persona que ocupe la posició de major preferència, seguint rigorosament l'ordre de la mateixa.

NOVENA.- Dret Supletori.

En tot allò no previst en les presents bases s'estarà al que disposen les Bases Genèriques que regeixen les convocatòries dels processos selectius de l'Ajuntament de Muro de Alcoy, aprovades mitjançant Acord de la Junta de Govern Local, de 26 de març de 2008 i publicades al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant nº 73 de 17 d'abril de 2008; al que disposa la llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i el Reial Decret 364/1995, de 10 de març, que aprova el Reglament general per a l'ingrés del Personal al Servei de l'Administració de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels Funcionaris Civils de l'Administració de l'Estat, i, fonamentalment, en el Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, el Decret 3/2017 de 13 de gener del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció i provisió de llocs de treball i

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6V7P5G5CEP5T4C | Verificació: <https://vialdemuro.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma eS-Publico Gestiona | Pàgina 14 de 16



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

mobilitat de personal de la funció pública valenciana, i en les altres disposicions legals i reglamentàries aplicables a la matèria.

DESENA.- Recursos

Contra les presents bases podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'alcaldia en el termini d'un mes des de l'endemà al de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seua publicació. Sense perjudici d'interposar qualsevol altre que considere oportú.

ONZENA.- Temari.

Tema 1.- Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura, contingut i principis. Organització Territorial de l'Estat.

Tema 2.- El procediment administratiu. Els interessats. Fases del procediment administratiu comú: iniciació, ordenació, instrucció, finalització i execució.

Tema 3.- Els actes administratius: concepte, elements i classes. Termes i terminis. Requisits. Validesa. Eficàcia. Notificació i publicació. La nul·litat i anul·labilitat. Les disposicions de caràcter general.

Tema 4.- La Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. Principis generals.

Tema 5. Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. L'Administració electrònica.

Tema 6. El procediment administratiu: Abstenció i recusació. La Notificació.

Tema 7.- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Disposicions generals, principis d'actuació i funcionament del sector públic.

Tema 8.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Disposicions generals

Tema 9.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Dels contractes de les administracions públiques.

Tema 10. El municipi. Concepte i elements. Competències municipals.

Tema 11. L'organització municipal. Òrgans necessaris i complementaris. Règim de sessions i acords de les Corporacions Locals.

Tema 12. El personal al servei de les administracions. Classes i règim jurídic. Accés a la funció pública. Drets i deures dels empleats públics.

Tema 13. Normativa autonòmica valenciana en matèria de joventut. El Institut Valencià de la Joventut (IVAJ).

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6W7P5G5CEP5T4C | Verificació: <https://vialdemuro.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 16



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

Tema 14. Plans municipals de joventut. Elaboració i contingut.

Tema 15. Polítiques públiques en matèria de joventut en els àmbits autonòmic, estatal i local. Programes que es desenvolupen. Plans integrals de joventut.

Tema 16. Estructures de participació juvenil. Consells de Joventut. Voluntariat juvenil: marc legal i regulació.

Tema 17. L'animació soci cultural, objectius i funcions.

Tema 18. Programes dirigits a joves en l'àmbit d'exclusió social, promoció de la salut, accés al treball, accés a l'habitatge. Projectes a nivell europeu, vies de cooperació i finançament europeu.

Tema 19. Els serveis d'informació juvenil. Oficines d'informació juvenil.

Tema 20. Les polítiques de joventut a la Comunitat Valenciana. Principals programes, campanyes i recursos.

Tema 21. Les TIC com a eina per a la dinamització i difusió. Programes de prevenció en l'ús indegut per a joves.»

SEGON.- Publicar extracte de la present convocatòria al BOP d'Alacant, així com les bases íntegres a la web municipal i a la Seu Electrònica.

TERCER.- Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, davant de d'este Ajuntament de Muro de Alcoy, de conformitat amb els articles 123 i 124 de Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. Si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci. Tot això sense perjuí que pugua interposar qualsevol altre recurs que poguera estimar més convenient al seu dret.

Ho va manar i va signar l'Alcalde, a Muro de Alcoy, i pel Secretari es pren raó i se signa de manera electrònica únicament per a la seua transcripció en el Llibre de Resolucions d'Alcaldia-Presidència, únicament als efectes de garantir la seua integritat i autenticitat, de conformitat amb l'article 3.2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març.

(Document signat i datat digitalment al marge)

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



Codi Validació: AMP4453H6WTPSCG5CEP5T4C | Verificació: <https://vitiademuro.seuelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 16