## Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

*RESOLUCIÓ de 18 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes reembossables destinades al foment d'instal·lacions d'autoconsum d'energia elèctrica, a càrrec del fons de promoció previst en el marc del Pla eòlic de la Comunitat Valenciana, per a l'exercici 2020.* [2020/1951]

El Pla eòlic de la Comunitat Valenciana (PECV) va ser aprovat mitjançant l'Acord de 26 de juliol de 2001, del Govern Valencià, amb caràcter de pla d'acció territorial sectorial, amb l'objecte de regular la instal·lació de parcs eòlics en les zones qualificades d'aptes per a aquesta finalitat. En el capítol 5 del PECV es van formular els seus objectius, entre aquests els de caràcter socioeconòmic i, més concretament, els que fan referència a la introducció d'efectes de reequilibri territorial a partir de l'actuació en les zones socioeconòmicament més desfavorides de la Comunitat Valenciana.

Aquestes actuacions d'inversions de caràcter energètic industrial van quedar concretades i delimitades en el seu àmbit d'aplicació, duració, termini i quanties en els plans energètics presentats per les empreses promotores en el corresponent procediment de lliure concurrència per a l'adjudicació de zones eòliques, les bases de les quals s'arreplegaven en l'Ordre de 31 de juliol de 2001, de la Conselleria d'Indústria i Comerç, per la qual es realitza la convocatòria pública per al desenvolupament i execució del Pla eòlic de la Comunitat Valenciana. Així mateix, d'acord amb el que s'estableix en el punt quart de la Resolució de 25 de febrer de 2003, del conseller d'Indústria, Comerç i Energia, sobre convocatòria per al desenvolupament i l'execució del Pla eòlic de la Comunitat Valenciana, les empreses promotores dels projectes seleccionats per a les diferents zones assumien el compromís de contribuir a les estratègies d'actuació del PECV en la forma i els terminis que es determinaven en les condicions particulars de la notificació de preselecció de la Comissió del Pla eòlic i en els plans energètics seleccionats.

L'evolució sorgida en el compliment dels compromisos industrials continguts en els diversos plans energètics aprovats va imposar la necessitat de regular el mecanisme idoni perquè aquestes actuacions de promoció pogueren ser tutelades i dutes a terme per l'Administració, de manera que pogueren executar-se les previsions a les quals quedaven compromeses les empreses promotores seleccionades.

En aquest sentit han de ser encaminades les actuacions de promoció d'activitats energètiques i industrials relacionades amb el sector energètic, i generalitzar-se a un àmbit territorial superior a l'afectat pel mateix pla eòlic, els beneficis del qual des del punt de vista de les inversions i l'ocupació han d'entendre's estesos a tot el conjunt de la Comunitat Valenciana.

A través de la Llei 10/2012, de 21 de desembre, de mesures fiscals, de gestió financera i administrativa, i d'organització de la Generalitat, es va crear el fons de promoció previst en el marc del Pla eòlic de la Comunitat Valenciana (PECV), destinat a la realització dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana de programes de naturalesa energètica i industrial relacionada amb el sector energètic, tendents a incentivar l'economia de la Comunitat Valenciana, i l'encarregat de la gestió ordinària d'aquest fons és l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial.

En la norma esmentada s'estableix, així mateix, que el fons es nodrirà dels ingressos de les empreses titulars de les instal·lacions eòliques com a contribució a les estratègies d'actuació del pla, així com d'aportacions realitzades per tercers relacionats amb el sector energètic. En relació amb aquest possible origen de les aportacions que nodreixen el fons, reconegudes les funcions que són competència de l'IVACE en matèria energètica en virtut de l'article 2 del Decret 4/2013, de 4 de gener del Consell, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'IVACE, es procedeix a realitzar-hi una aportació a través de la corresponent resolució de la presidència de l'IVACE.

D'altra banda, des de la Generalitat s'impulsa un nou model energètic capaç de compatibilitzar el progrés i la preservació del nostre entorn.

## Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

*RESOLUCIÓN de 18 de febrero de 2020, de la Presidencia del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la cual se convocan ayudas reembolsables destinadas al fomento de instalaciones de autoconsumo de energía eléctrica, a cargo del fondo de promoción previsto en el marco del Plan eólico de la Comunitat Valenciana, para el ejercicio 2020.* [2020/1951]

El Plan Eólico de la Comunitat Valenciana (PECV) fue aprobado por Acuerdo de 26 de julio de 2001, del Gobierno Valenciano, con carácter de plan de acción territorial sectorial, teniendo por objeto regular la instalación de parques eólicos en las zonas calificadas como aptas para dicho fin. En el capítulo 5 del PECV se formularon sus objetivos, entre ellos los de carácter socioeconómico y, más concretamente, los que se refieren a la introducción de efectos de reequilibrio territorial a partir de la actuación en las zonas socioeconómicamente más desfavorecidas de la Comunitat Valenciana.

Estas actuaciones de inversiones de carácter energético industrial quedaron concretadas y delimitadas en su ámbito de aplicación, duración, plazo y cuantías, en los planes energéticos presentados por las empresas promotoras en el correspondiente procedimiento de libre concurrencia para la adjudicación de zonas eólicas, cuyas bases se recogían en la Orden de 31 de julio de 2001, de la Conselleria de Industria y Comercio, por la que se realiza la convocatoria pública para el desarrollo y ejecución del Plan Eólico de la Comunitat Valenciana. Asimismo, de acuerdo a lo establecido en el punto cuarto de la Resolución de 25 de febrero de 2003, del conseller de Industria, Comercio y Energía, sobre convocatoria para el desarrollo y ejecución del Plan Eólico de la Comunitat Valenciana, las empresas promotoras de los proyectos seleccionados para las diferentes zonas asumían el compromiso de contribuir a las estrategias de actuación del PECV en la forma y plazos que se determinaban en las condiciones particulares de la notificación de preselección de la Comisión del Plan Eólico y en los planes energéticos seleccionados.

La evolución surgida en el cumplimiento de los compromisos industriales contenidos en los diversos planes energéticos aprobados, impuso la necesidad de regular el mecanismo idóneo para que dichas actuaciones de promoción pudieran ser tuteladas y llevadas a cabo por la Administración, de modo que pudieran ejecutarse las previsiones a las que quedaban comprometidos las empresas promotoras seleccionadas.

En este sentido deben ser encaminadas las actuaciones de promoción de actividades energéticas e industriales relacionadas con el sector energético, generalizándose a un ámbito territorial superior al afectado por el propio Plan Eólico, cuyos beneficios desde el punto de vista de las inversiones y el empleo deben entenderse extendidos a todo el conjunto de la Comunitat Valenciana.

A través de la Ley 10/2012, de 21 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Financiera y Administrativa, y de Organización de la Generalitat, se creó el Fondo de Promoción previsto en el marco del Plan Eólico de la Comunitat Valenciana (PECV), destinado a la realización dentro del ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, de programas de naturaleza energética e industrial relacionada con el sector energético, tendentes a incentivar la economía de la Comunitat Valenciana, siendo el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial el encargado de la gestión ordinaria de dicho Fondo.

En la citada norma se establece asimismo que el Fondo se nutrirá de los ingresos de las empresas titulares de las instalaciones eólicas como contribución a las estrategias de actuación del plan, así como de aportaciones realizadas por terceros relacionados con el sector energético. En relación con este posible origen de las aportaciones que nutren el Fondo, reconocidas las funciones que le competen al IVACE en materia energética en virtud del artículo 2 del Decreto 4/2013, de 4 de enero del Consell, de 4 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del IVACE, se procede a realizar una aportación al mismo a través de la correspondiente resolución de la presidencia del IVACE.

Por otro lado, desde la Generalitat se está impulsando un nuevo modelo energético capaz de compatibilizar el progreso y la preservación

Un model que té en les energies renovables, l'eficiència energètica i l'autoconsum els seus pilars fonamentals.

En aquest sentit, la Generalitat ha elaborat el Pla d'energia sostenible de la Comunitat Valenciana 2020 (PESCV2020), el qual constitueix l'eina fonamental per a la reorientació de la política energètica del nostre territori i en el qual es fixen les directrius, objectius, mesures i inversions associades en l'àmbit energètic: energies renovables, autoconsum i eficiència fins al 2020.

En la transició cap a aquest nou model energètic, l'autoconsum s'erigeix sens dubte com a pilar fonamental que permet avançar cap a un sistema de generació distribuïda basat en fonts d'energies netes, renovables i autòctones. Com a modalitat de producció d'energia elèctrica, combina els seus avantatges energètics amb els relacionats amb aspectes mediambientals, socials i de generació d'ocupació, i afavoreix un model de producció i ús de l'energia més just i democràtic on els consumidors siguen els protagonistes.

En conseqüència, l'autoconsum, especialment a partir d'energia solar fotovoltaica, pot convertir-se en una de les principals alternatives per a augmentar la participació de les energies renovables en la dècada vinent, per la qual cosa constitueix una peça clau en la nova política energètica de la Generalitat.

Als efectes del que preveuen els articles 3.3, 3.4, 7.3 i 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, les ajudes regulades en aquesta convocatòria no estan subjectes a l'obligació de notificació o comunicació a la Comissió Europea ja que no hi resulta aplicable l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, per no suposar un avantatge econòmic per a una determinada empresa, en dirigir-se a donar suport a activitats no econòmiques d'entitats sense ànim de lucre i administracions públiques; o per estar acollides al Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013), d'ara en avant Reglament (UE) núm. 1407/2013, de 18 de desembre de 2013, en concret, les inversions que pogueren tindre com a objecte la ulterior prestació de béns i serveis en el mercat, i consistir, per tant, en activitats de caràcter econòmic desenvolupades per un dels beneficiaris, quedaran subjectes al règim de *minimis*.

L'Ordre 5/2017, de 20 de febrer, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, estableix les bases reguladores per a la concessió de les ajudes tendents a la distribució del fons de promoció, per complir el que s'estableix en l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Per això, i en virtut del que disposen l'article 160.4, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública i del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 3 de l'Ordre 5/2017, de 20 de febrer, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, resolc:

*Article 1. Objecte de la resolució*

1. L'objecte de la present resolució és convocar el fons de promoció previst en el marc del Pla eòlic de la Comunitat Valenciana (PECV), per a l'exercici 2020, destinat a la realització dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana de programes de naturalesa energètica i de naturalesa industrial relacionada amb el sector energètic, tendents a incentivar l'economia de la Comunitat, i més concretament a la implementació d'ajudes destinades al foment de les instal·lacions d'autoconsum d'energia elèctrica.

2. Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són les aprovades per l'Ordre 5/2017, de 20 de febrer, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial, d'ara en avant IVACE, en el marc dels fons de compensació i promoció vinculats al Pla eòlic de la Comunitat Valenciana; en aquestes bases s'estableixen les condicions de les ajudes en allò no previst en aquesta convocatòria.

de nuestro entorno. Un modelo que tiene en las energías renovales, la eficiencia energética y el autoconsumo sus pilares fundamentales.

En este sentido, la Generalitat ha elaborado el Plan de Energía Sostenible de la Comunitat Valenciana 2020 (PESCV2020), el cual constituye la herramienta fundamental para la reorientación de la política energética de nuestro territorio y en el que se fijan las directrices, objetivos, medidas e inversiones asociadas en el ámbito energético: energías renovables, autoconsumo y eficiencia hasta 2020.

En la transición hacia este nuevo modelo energético, el autoconsumo se erige sin duda como pilar fundamental que permite avanzar hacia un sistema de generación distribuida basado en fuentes de energías limpias, renovables y autóctonas. Como modalidad de producción de energía eléctrica, combina sus ventajas energéticas con las relacionadas con aspectos medioambientales, sociales y de generación de empleo, y favorece un modelo de producción y uso de la energía más justo y democrático donde los consumidores sean los protagonistas.

En consecuencia, el autoconsumo, especialmente a partir de energía solar fotovoltaica, puede convertirse en una de las principales alternativas para aumentar la participación de las energías renovables en la próxima década, por lo que constituye una pieza clave en la nueva política energética de la Generalitat.

A efectos de lo previsto en los artículos 3.3, 3.4, 7.3 y 7.4 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, las ayudas reguladas en esta convocatoria no están sujetas a la obligación de notificación o comunicación a la Comisión Europea al no resultarles de aplicación el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea por no suponer una ventaja económica para una determinada empresa al dirigirse a apoyar actividades no económicas de entidades sin ánimo de lucro y administraciones públicas; o por estar acogidas al Reglamento (UE.1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013), en adelante Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de 18 de diciembre, de 2013, en concreto, las inversiones que pudieran tener por objeto la ulterior prestación de bienes y servicios en el mercado y por tanto, consistieran en actividades de carácter económico desarrolladas por uno de los beneficiarios, quedarán sujetas al régimen *de minimis*.

La Orden 5/2017, de 20 de febrero, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, establece las bases reguladoras para la concesión de las ayudas tendentes a la distribución del Fondo de Promoción, dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Por ello, y en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.4, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública y del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y en el artículo 3 de la Orden 5/2017, de 20 de febrero, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, resuelvo:

*Artículo 1. Objeto de la resolución*

1. El objeto de la presente resolución es convocar el Fondo de Promoción previsto en el marco del Plan Eólico de la Comunitat Valenciana (PECV), para el ejercicio 2020, destinado a la realización dentro del ámbito territorial de la Comunitat Valenciana de programas de naturaleza energética y de naturaleza industrial relacionada con el sector energético, tendentes a incentivar la economía de la Comunitat, y más concretamente a la implementación de ayudas destinadas al fomento de las instalaciones de autoconsumo de energía eléctrica.

2. Las bases reguladoras de la presente convocatoria son las aprobadas por la Orden 5/2017, de 20 de febrero, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial, en adelante IVACE, en el marco de los Fondos de Compensación y Promoción vinculados al Plan Eólico de la Comunitat Valenciana; en dichas bases se establecen las condiciones de las ayudas en lo no previsto en esta convocatoria.

*Article 2. Dotació pressupostària*

1. La distribució del fons de promoció per l'IVACE es finançarà a càrrec de la línia pressupostària i l'import global màxim que es detalla a continuació:

| *Codi de la línia* | *Denominació de la línia* | *Import* |
|---|---|---|
| PT055000 | Finançament empresarial, de centres tecnològics i altres entitats | 3.000.000 € |

2. En qualsevol cas, es podrà incrementar el finançament quan es produïsca un augment del crèdit disponible procedent d'altres convocatòries en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista, o de les quals deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan aquest augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

L'efectivitat de les quanties addicionals queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que corresponga, i a la seua publicació en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria, que seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

*Article 3. Actuacions susceptibles de suport i requisits de les instal·lacions; costos elegibles*

1. El pressupost de la convocatòria anirà destinat al finançament de projectes d'instal·lacions d'autoconsum d'energia elèctrica a partir d'energies renovables o energies residuals, en qualsevol de les modalitats previstes en l'article 9 de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, i en concret les previstes en l'article 4 del Reial decret 244/2019, de 5 d'abril, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica.

Tots els equips hauran de complir amb la normativa vigent per a aquest tipus d'instal·lacions.

A l'efecte de determinació de la potència de les instal·lacions, caldrà ajustar-se al que es disposa en l'article 3 del Reial decret 244/2019.

Només seran finançables les instal·lacions de generació en les quals el consumidor i el titular de les instal·lacions de producció siguen la mateixa persona física o jurídica.

No es consideraran finançables en cap cas:

*a*) Instal·lacions formades exclusivament per sistemes de gestió i emmagatzematge energètic no vinculats al sistema de generació objecte de la present convocatòria.

*b*) Instal·lacions d'autoconsum amb emmagatzematge energètic que no compten amb equips de gestió intel·ligent de càrrega/descàrrega destinats a l'optimització energètica/econòmica.

2. Garanties exigides als equips i instal·lacions:

– Equips principals: almenys tres anys des de la data d'adquisició dels mòduls.

– Instal·lació: almenys tres anys des de la data de posada en marxa de la instal·lació.

3. Els costos elegibles que es consideraran en el càlcul a l'efecte de la distribució del pressupost de la convocatòria són els següents:

*a*) Inversions en equips i muntatge vinculats directament a les instal·lacions d'autoconsum, en concret, sistema generador, sistema de conversió de l'energia, sistema de control i regulació, equip de mesura d'energia generada i, si escau, sistema d'emmagatzematge.

En el cas de les instal·lacions de biomassa/biogàs s'inclouen el sistema de producció del biogàs, gas de síntesi o sistema equivalent.

*b*) Obra civil estrictament necessària vinculada a la instal·lació objecte de finançament; i serà, en tot cas, el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de controvèrsia sobre la vinculació de l'obra civil al projecte.

*c*) Instal·lacions d'evacuació d'energia fins al punt de connexió.

*Artículo 2. Dotación presupuestaria*

1. La distribución del Fondo de Promoción por el IVACE se financiará con cargo a la línea presupuestaria e importe global máximo que se detalla a continuación:

| *Código de la línea* | *Denominación de la línea* | *Importe* |
|---|---|---|
| PT055000 | Financiación Empresarial, de Centros Tecnológicos y otras entidades | 3.000.000 € |

2. En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito.

La efectividad de las cuantías adicionales queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

*Artículo 3. Actuaciones apoyables y requisitos de las instalaciones; costes elegibles*

1. El presupuesto de la convocatoria irá destinado a la financiación de proyectos de instalaciones de autoconsumo de energía eléctrica a partir de energías renovables o energías residuales, en cualquiera de las modalidades previstas en el artículo 9 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, y en concreto las previstas en el artículo 4 del Real decreto 244/2019, de 5 de abril, por el que se regulan las condiciones administrativas, técnicas y económicas del autoconsumo de energía eléctrica.

Todos los equipos deberán cumplir con la normativa vigente para este tipo de instalaciones.

A los efectos de determinación de la potencia de las instalaciones se estará a lo dispuesto en el artículo 3 del Real decreto 244/2019.

Solo serán financiables las instalaciones de generación en las que el consumidor y el titular de las instalaciones de producción sean la misma persona física o jurídica.

No se considerarán financiables en ningún caso:

*a*) Instalaciones formadas exclusivamente por sistemas de gestión y almacenamiento energético no vinculados al sistema de generación objeto de la presente convocatoria.

*b*) Instalaciones de autoconsumo con almacenamiento energético que no cuenten con equipos de gestión inteligente de carga/descarga destinados a la optimización energética/económica.

2. Garantías exigidas a los equipos e instalaciones:

– Equipos principales: al menos tres años desde la fecha de adquisición de los módulos.

– Instalación: al menos tres años desde la fecha de puesta en marcha de la instalación.

3. Los costes elegibles que se considerarán en el cálculo a efectos de la distribución del presupuesto de la convocatoria son los siguientes:

*a*) Inversiones en equipos y montaje vinculados directamente a las instalaciones de autoconsumo, en concreto, sistema generador, sistema de conversión de la energía, sistema de control y regulación, equipo de medida de energía generada y, en su caso, sistema de almacenamiento.

En el caso de las instalaciones de biomasa/biogás se incluyen el sistema de producción del biogás, gas de síntesis o sistema equivalente.

*b*) Obra civil estrictamente necesaria vinculada a la instalación objeto de financiación siendo en todo caso el criterio del IVACE el que prevalecerá en caso de controversia acerca de la vinculación de la obra civil al proyecto.

*c*) Instalaciones de evacuación de energía hasta el punto de conexión.

d) Costos de tramitació administrativa de les instal·lacions i inscripció en els registres d'autoconsum i de producció d'energia elèctrica, inclosos els costos dels estudis d'accés i connexió, els drets de connexió de generació, els impostos municipals (ICIO), i taxes d'obres, legalització i inscripció en els corresponents registres.

e) Si escau, costos de redacció de projectes, estudis de seguretat i salut, i direcció d'obra, si es tracta de contractacions externes.

No es considerarà elegible:

*a*) L'IVA satisfet per l'adquisició de béns i serveis facturats i, en general, qualsevol impost pagat.

*b*) Les despeses financeres conseqüència de la inversió, les del personal propi i les d'adquisició d'immobles i terrenys.

*c*) En general, totes aquelles que no estiguen clarament definides o que no tinguen per finalitat directa la consecució dels objectius energètics de la inversió; i serà, en tot cas, el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de controvèrsia.

4. La suma dels costos elegibles del projecte a finançar haurà de ser superior a 10.000 euros.

5. Costos de referència. Es prendrà una inversió màxima per unitat de potència a instal·lar incloent-hi tots els components, equips i installacions, així com la tramitació del projecte per a la seua legalització, segons les característiques de cada projecte, de:

6. Només es consideraran susceptibles de suport els projectes i/o instal·lacions que estiguen constituïts per equips nous, sense ús previ.

7. Hi seran aplicables la resta de requisits que s'estableixen en l'article 5 i 26 de l'Ordre 5/2017, de 20 de febrer.

*Article 4. Acumulació d'ajudes*

1. L'import d'aquestes ajudes, entés com la subvenció bruta equivalent, en el cas de concurrència amb ajudes d'altres administracions públiques o ens públics o privats, no podrà ser en cap cas de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de les despeses subvencionades.

2. Les ajudes dirigides a donar suport a inversions de caràcter econòmic subjectes al règim *de minimis* podran acumular-se amb:

— Altres ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) núm. 360/2012, de la Comissió, fins al límit màxim establit en aquest últim reglament.

— Altres ajudes *de minimis* concedides d'acord amb altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim pertinent que s'estableix en l'article 3, apartat 2, del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de 18 de desembre de 2013.

— Altres ajudes d'estat per als mateixos costos subvencionables sempre que la suma d'aquestes ajudes no excedisca la intensitat d'ajuda o l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió.

3. El percentatge màxim finançable de la inversió podrà ser objecte de limitació i en cap cas arribarà al 100 % en aquells supòsits en els quals per al mateix projecte es dispose d'altres subvencions, ajudes, ingressos públics o privats o recursos addicionals.

*Article 5. Característiques de l'ajuda*

1. L'ajuda, de caràcter reembossable, consistirà en la concessió d'un préstec bonificat en el seu tipus d'interés sobre els costos subvencionables dels projectes associats. Aquesta bonificació suposa una ajuda implícita equivalent a la diferència entre els interessos que es reportarien aplicant el tipus d'interés de referència i els interessos realment pagats; als efectes d'aquesta resolució es denomina a aquesta ajuda subvenció bruta equivalent.

2. Característiques del préstec bonificat:

*a*) Import màxim del préstec: 300.000 €.

*b*) Percentatge màxim finançable de la inversió: 100 % de la inversió, amb un percentatge mínim del 60 % de la inversió elegible, amb les limitacions establides en l'apartat anterior.

*c*) Tipus d'interés: 0 %.

*d*) Comissions: sense comissions d'estudi ni d'obertura de l'operació.

*e*) Període màxim d'amortització del préstec: 8 anys.

*d*) Costes de tramitación administrativa de las instalaciones e inscripción en los registros de autoconsumo y de producción de energía eléctrica, incluidos los costes de los estudios de acceso y conexión, los derechos de acometida de generación, los impuestos municipales (ICIO), y tasas de obras, legalización e inscripción en los correspondientes registros.

*e*) En su caso, costes de redacción de proyectos, estudios de seguridad y salud y dirección de obra, si se trata de contrataciones externas.

No se considerará elegible:

*a*) El IVA satisfecho por la adquisición de bienes y servicios facturados y, en general, cualquier impuesto pagado.

*b*) Los gastos financieros consecuencia de la inversión, los del personal propio y los de adquisición de inmuebles y terrenos.

*c*) En general, todos aquellos que no estén claramente definidos o que no tengan por finalidad directa la consecución de los objetivos energéticos de la inversión, siendo en todo caso el criterio de IVACE el que prevalecerá en caso de controversia.

4. La suma de los costes elegibles del proyecto a financiar deberá ser superior a 10.000 euros.

5. Costes de referencia. Se tomará una inversión máxima por unidad de potencia a instalar incluyendo todos los componentes, equipos e instalaciones, así como la tramitación del proyecto para su legalización, según las características de cada proyecto, de:

6. Solo se considerarán apoyables los proyectos y/o instalaciones que estén constituidos por equipos nuevos, sin uso previo.

7. Serán de aplicación el resto de requisitos que se establecen en el artículo 5 y 26 de la Orden 5/2017, de 20 de febrero.

*Artículo 4. Acumulación de ayudas*

1. El importe de las presentes ayudas, entendido como la subvención bruta equivalente, en el caso de concurrencia con ayudas de otras Administraciones públicas o entes públicos o privados, no podrá ser en ningún caso de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de los gastos subvencionados.

2. Las ayudas dirigidas a apoyar inversiones de carácter económico sujetas al régimen *de minimis* podrán acumularse con:

— Otras ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 360/2012, de la Comisión, hasta el límite máximo establecido en este último reglamento.

— Otras ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo pertinente que se establece en el artículo 3, apartado 2, del Reglamento (UE) Nº1407/2013, de 18 de diciembre, de 2013.

— Otras ayudas de estado para los mismos costes subvencionables siempre y cuando la suma de las mismas no exceda la intensidad de ayuda o el importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión.

3. El porcentaje máximo financiable de la inversión, podrá ser objeto de limitación y en ningún caso alcanzará el 100 % en aquellos supuestos en los que para el mismo proyecto se disponga de otras subvenciones, ayudas, ingresos públicos o privados o recursos adicionales.

*Artículo 5. Características de la ayuda*

1. La ayuda, de carácter reembolsable, consistirá en la concesión de un préstamo bonificado en su tipo de interés sobre los costes subvencionables de los proyectos asociados. Esta bonificación supone una ayuda implícita equivalente a la diferencia entre los intereses que se devengarían aplicando el tipo de interés de referencia y los intereses realmente pagados; a los efectos de esta resolución se denomina a esta ayuda *subvención bruta equivalente*.

2. Características del préstamo bonificado:

*a*) Importe máximo del préstamo: 300.000 €

*b*) Porcentaje máximo financiable de la inversión: 100 % de la inversión, con un porcentaje mínimo del 60 % de la inversión elegible, con las limitaciones establecidas en el apartado anterior.

*c*) Tipo de interés: 0 %

*d*) Comisiones: sin comisiones de estudio ni de apertura de la operación.

*e*) Periodo máximo de amortización del préstamo: 8 años.

*f*) Amortització del préstec: el termini màxim d'amortització serà de 96 mesos i les quotes d'amortització seran semestrals. En tot cas, la primera quota no es farà efectiva abans d'haver transcorregut sis mesos des del desemborsament del préstec.

*g*) Garanties: la garantia serà del 50 % de l'import del préstec, i es podrà constituir en metàl·lic o en forma d'aval financer prestat per entitats de crèdit o per societats de garantia recíproca. Haurà de cobrir el reintegrament del préstec, de la subvenció bruta equivalent, i de qualsevol despesa derivada de l'incompliment de les obligacions imposades a l'entitat beneficiària.

Queden exceptuades de l'obligació d'aportar garantia les entitats previstes en l'article 171.5 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; en aquest cas, l'IVACE serà considerat creditor preferent de l'entitat beneficiària per raó del préstec formalitzat, per la qual cosa els pagaments corresponents a amortització del principal, interessos de demora o eventuals penalitzacions dels préstec, gaudiran de lloc preferent en l'ordre de prelació de pagaments, després de les despeses de personal, en el pla de disposició de fons de tresoreria de l'entitat beneficiària durant el període de vigència del contracte.

3. Intensitat màxima de l'ajuda.

L'import de la subvenció bruta equivalent es calcularà aplicant la metodologia prevista en la Comunicació de la Comissió relativa a la revisió del mètode de fixació dels tipus de referència i d'actualització (2008/C14/02) i al tipus d'interés del mercat vigent en el moment de la concessió.

En les inversions de caràcter econòmic, l'ajuda total de minimis concedida a una única empresa no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entendrà per única empresa la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (CE) núm. 1407/2013 a les ajudes de minimis. Per a les empreses que realitzen per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera, caldrà ajustar-se als límits i les condicions de l'article 3, apartats 2 i 3 d'aquesta disposició.

A l'efecte de valorar si se superen els imports màxims d'ajuda establits pel règim de minimis, es considerarà l'import de la subvenció bruta equivalent que serà notificat a l'entitat beneficiària.

*Article 6. Entitats beneficiàries*

1. Podran acollir-se a aquestes ajudes empreses i ajuntaments, així com qualsevol entitat o persona jurídica, de naturalesa pública o privada, amb seu en la Comunitat Valenciana, amb excepció de les comunitats de propietaris d'habitatges.

Les entitats beneficiàries hauran d'acreditar la capacitat tècnica i econòmica suficient per a dur a terme les actuacions susceptibles de suport.

Quan qui sol·licite l'ajuda tinga la condició d'empresari o empresària individual, només es donarà suport als projectes que estiguen associats al desenvolupament d'una activitat econòmica , el domicili social de la qual no estiga situat en un immoble que tinga o puga tindre ús residencial o d'habitatge.

En el cas d'empreses, addicionalment serà requisit per a ser beneficiària que siga viable econòmicament i financerament, i es considerarà que s'incompleix aquest requisit quan s'incórrega en almenys dos dels supòsits següents:

— Que tinga un patrimoni net negatiu en l'últim exercici tancat.

— Que tinga uns resultats negatius acumulats superiors al 50 % del patrimoni net sense considerar les pèrdues en l'últim exercici tancat.

— Que l'empresa tinga pèrdues en l'últim any superiors al 35 % del patrimoni net a l'inici del mateix exercici.

Per a la seua comprovació, s'haurà d'aportar còpia dels comptes financers de l'últim exercici tancat presentats en el Registre Mercantil o còpia de l'imprés de l'Impost de Societats de l'últim exercici tancat, presentat davant l'Agència Tributària, i s'haurà d'omplir el document «Estats financers» disponible en l'apartat «Documentació annexa» del programa d'ajudes disponible en la pàgina web de l'IVACE http://www.ivace.es. En el cas d'empreses que per la seua data de constitució –bé en l'exercici actual o en l'anterior– no hagen presentat encara comptes al

*f*) Amortización del préstamo: el plazo máximo de amortización será de 96 meses y las cuotas de amortización serán semestrales. En todo caso, la primera cuota no se hará efectiva antes de haber transcurrido seis meses desde el desembolso del préstamo.

g) Garantías: la garantía será del 50 % del importe del préstamo, y se podrá constituir en metálico o en forma de aval financiero prestado por entidades de crédito o por Sociedades de Garantía Recíproca. Deberá cubrir el reintegro del préstamo, de la subvención bruta equivalente, y de cualquier gasto derivado del incumplimiento de las obligaciones impuestas a la entidad beneficiaria.

Quedan exceptuadas de la obligación de aportar garantía las entidades previstas en el artículo 171.5 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones; en este caso el IVACE será considerado acreedor preferente de la entidad beneficiaria por razón del préstamo formalizado, por lo que los pagos correspondientes a amortización del principal, intereses de demora, o eventuales penalizaciones del mismo, gozarán de lugar preferente en el orden de prelación de pagos, tras los gastos de personal, en el plan de disposición de fondos de tesorería de la entidad beneficiaria durante el periodo de vigencia del contrato.

3. Intensidad máxima de la ayuda.

El importe de la subvención bruta equivalente se calculará aplicando la metodología prevista en la Comunicación de la Comisión relativa a la revisión del método de fijación de los tipos de referencia y de actualización (2008/C14/02) y al tipo de interés del mercado vigente en el momento de la concesión.

En las inversiones de carácter económico la ayuda total de minimis concedida a una única empresa no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. A efectos de la presente convocatoria, se entenderá por única empresa la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (CE) Núm. 1407/2013 a las ayudas de minimis. Para las empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera, se estará a los límites y condiciones del artículo 3, apartados 2 y 3 de dicha disposición.

A efectos de valorar si se superan los importes máximos de ayuda establecidos por el régimen de minimis, se considerará el importe de la subvención bruta equivalente que será notificado a la entidad beneficiaria.

*Artículo 6. Entidades beneficiarias*

1. Podrán acogerse a estas ayudas empresas y ayuntamientos, así como cualquier entidad o persona jurídica, de naturaleza pública o privada, con sede en la Comunitat Valenciana, con excepción de las comunidades de propietarios de viviendas.

Las entidades beneficiarias deberán acreditar la capacidad técnica y económica suficiente para llevar a cabo las actuaciones susceptibles de apoyo.

Cuando quien solicite la ayuda tenga la condición de empresario o empresaria individual, solo se apoyarán los proyectos que se encuentren asociados al desarrollo de una actividad económica, y el domicilio social de la actividad no se encuentre ubicado en un inmueble que tenga o pueda tener uso residencial o de vivienda.

En el caso de empresas, adicionalmente será requisito para ser beneficiaria que sea viable económica y financieramente, considerándose que se incumple este requisito cuando se incurra en al menos dos de los siguientes supuestos:

— Que tenga un patrimonio neto negativo en el último ejercicio cerrado.

— Que tenga unos resultados negativos acumulados superiores al 50 % del patrimonio neto sin considerar las pérdidas en el último ejercicio cerrado.

— Que la empresa tenga pérdidas en el último año superiores al 35 % del patrimonio neto al inicio del mismo ejercicio.

Para su comprobación se aportará copia de las cuentas financieras del último ejercicio cerrado presentadas en el Registro Mercantil o copia del impreso del Impuesto de Sociedades del último ejercicio cerrado presentado ante la Agencia Tributaria, y se cumplimentará el documento «Estados financieros» disponible en el apartado «Documentación anexa» del programa de ayudas disponible en la página web del IVACE http://www.ivace.es. En el caso de empresas que por su fecha de constitución –bien en el ejercicio en curso, o en el anterior– no hayan

Registre Mercantil, el document «Estats financers» haurà d'anar acompanyat d'un certificat o declaració acreditativa dels comptes de l'últim trimestre disponible emés per la mateixa empresa.

No podran obtindre la condició de beneficiàries les empreses i entitats sol·licitants en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, no podran ser empreses beneficiàries aquelles que reunisquen els requisits per a trobar-se sotmeses a un procediment concursal.

Les grans empreses només podran ser beneficiàries de les ajudes si es troben en una situació comparable a una qualificació creditícia de com a mínim B.

2. Seran, així mateix, aplicables les condicions i els requisits previstos en els articles 4 i 25 de l'Ordre 5/2017, de 20 de febrer.

Article 7. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), i finalitzarà el 3 d'abril de 2020 a les 23.59 hores.

2. Les sol·licituds hauran de presentar-se abans de l'inici del projecte.

3. La tramitació, tant de la sol·licitud com en general del procediment, serà electrònica i requerirà que l'entitat sol·licitant dispose durant totes les fases del procediment de certificat de representant d'entitat –o de persona física per als empresaris i empresàries individuals- emés per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, o per qualsevol entitat reconeguda en la llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicada en la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme.

Així mateix, l'entitat sol·licitant podrà autoritzar una altra persona perquè realitze qualsevol tràmit relacionat amb aquesta convocatòria, sempre que aquesta autorització conste en el Registre de Representants de l'ACCV (https://www.accv.es/ciudadanos/registro-de-representantes/).

La tramitació de la sol·licitud suposa la signatura d'aquesta i dels seus annexos, i s'haurà de presentar en el registre telemàtic de l'IVACE a través de la seua pàgina web.

4. Cada empresa o entitat sol·licitant haurà de presentar la documentació següent:

*a*) Sol·licitud d'ajuda, segons model normalitzat disponible en la pàgina web http:www.ivace.es, en què s'inclouen les declaracions responsables relatives a les obligacions que li corresponen com a entitat beneficiària de les ajudes.

*b*) Memòria tècnica d'acord amb el model normalitzat disponible en http://www.ivace.es. La memòria servirà de referent per a aplicar els criteris de valoració, per aquest motiu un emplenament defectuós o deficient, o una difícil comprensió, generarà una menysvaloració del projecte o fins i tot la denegació de la sol·licitud.

*c*) Llicència d'obertura o autorització per a l'inici d'activitat, tramitada de conformitat amb l'instrument d'intervenció administrativa ambiental a què estiga sotmesa l'activitat en les instal·lacions en les quals s'haja d'executar el projecte; aquesta obligació es farà extensiva a la de la seua seu social, en cas que aquesta no coincidisca amb el domicili d'execució del projecte i estiga situada a la Comunitat Valenciana.

Per a l'acreditació del compliment de les obligacions mediambientals se seguiran les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE http://www.ivace.es, apartat «Documentació annexa» de la sol·licitud del programa.

*d*) Còpia d'un extracte o certificat bancari que justifique la titularitat del compte de cobrament de l'ajuda. La titularitat del compte haurà de correspondre a l'entitat sol·licitant.

*e*) Ubicació exacta del projecte, indicant-hi les coordenades UTM del projecte o instal·lació en l'apartat destinat per a això en la mateixa sol·licitud.

En el cas d'empresaris o empresàries individuals, fitxa cadastral de l'immoble en el qual s'executarà el projecte, on es comprove que el seu ús principal no és el residencial. Aquest document pot obtindre's en la Seu Electrònica del Cadastre (www.sedecatastro.gob.es).

presentado todavía cuentas al Registro Mercantil, el documento «Estados financieros» deberá ir acompañado de un certificado o declaración acreditativa de las cuentas del último trimestre disponible emitida por la propia empresa.

No podrán obtener la condición de beneficiarias las empresas y entidades solicitantes en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Asimismo, no podrán ser empresas beneficiarias aquellas que reúnan los requisitos para encontrarse sometidas a un procedimiento concursal.

Las grandes empresas solo podrán ser beneficiarias de las ayudas si se encuentran en una situación comparable a una calificación crediticia de al menos B-.

2. Serán asimismo de aplicación las condiciones y requisitos previstos en los artículos 4 y 25 de la Orden 5/2017, de 20 de febrero.

*Artículo 7. Plazo y forma de presentación de solicitudes*

1. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), y finalizará el 3 de abril de 2020 a las 23:59.59 horas.

2. Las solicitudes deberán presentarse antes del inicio del proyecto.

3. La tramitación tanto de la solicitud, como en general del procedimiento, será electrónica y requerirá que la entidad solicitante disponga durante todas las fases del procedimiento de certificado de representante de entidad –o de persona física para los empresarios/as individuales– emitido por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, o por cualquier entidad reconocida en la Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo.

Asimismo, la entidad solicitante podrá autorizar a otra persona para que realice cualquier trámite relacionado con esta convocatoria siempre que dicha autorización conste en el Registro de Representantes de la ACCV (https://www.accv.es/ciudadanos/registro-de-representantes/).

La tramitación de la solicitud supone la firma de la misma y de sus anexos y se presentará en el registro telemático del IVACE a través de su página web.

4. Cada empresa o entidad solicitante deberá presentar la siguiente documentación:

*a*) Solicitud de ayuda, según modelo normalizado disponible en la página web http:www.ivace.es, en el que se incluyen las declaraciones responsables relativas a las obligaciones que le corresponden como entidad beneficiaria de las ayudas.

*b*) Memoria técnica de acuerdo con el modelo normalizado disponible en http://www.ivace.es. La memoria servirá de referente para aplicar los criterios de valoración, de ahí que una defectuosa o deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generará una minusvaloración del proyecto o incluso la denegación de la solicitud.

*c*) Licencia de apertura o autorización para el inicio de actividad, tramitada de conformidad con el instrumento de intervención administrativa ambiental al que esté sometida la actividad en las instalaciones en las que vaya a ejecutar el proyecto; esta obligación se hará extensiva a la de su sede social en caso de que esta no coincida con el domicilio de ejecución del proyecto y dicha sede se encuentre ubicada en la Comunitat Valenciana.

Para la acreditación del cumplimiento de las obligaciones medioambientales se seguirán las instrucciones disponibles en la página web del IVACE http://www.ivace.es, apartado de Documentación anexa de la solicitud del programa.

*d*) Copia de un extracto o certificado bancario que justifique la titularidad de la cuenta de cobro de la ayuda. La titularidad de la cuenta deberá corresponder a la entidad solicitante.

*e*) Ubicación exacta del proyecto, indicando las coordenadas UTM del proyecto o instalación en el apartado destinado para ello en la propia solicitud.

En el caso de empresarios o empresarias individuales, ficha catastral del inmueble en el que se va a ejecutar el proyecto, donde se compruebe que su uso principal no es el «residencial». Dicho documento puede obtenerse en la Sede Electrónica del Catastro (www.sedecatastro.gob.es).

5. Addicionalment, depenent del tipus d'entitat que sol·licite l'ajuda, s'haurà de presentar la documentació següent, si bé quan la sol·licitant utilitze un sistema de signatura electrònica avançada de persona jurídica, la seua identitat s'entendrà ja acreditada mitjançant el mateix acte de la signatura.

*a*) Empreses i entitats sense ànim de lucre

Quan es tracte de sol·licitants la inscripció dels quals en el Registre Mercantil no siga obligatòria, hauran de presentar una còpia del contracte/acta de constitució i estatuts vigents registrats. Quan siga una societat la inscripció de la qual en el Registre Mercantil siga obligatòria, l'IVACE obtindrà la informació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant, si bé podrà requerir-li directament la presentació d'algun document concret.

*b*) Entitats de naturalesa jurídica pública

*b*.1. En cas que l'entitat no complisca l'objectiu d'estabilitat i/o regla de despesa conforme al que es disposa en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, haurà de presentar un certificat emés per la intervenció o direcció general, si escau, que acredite que ha aprovat el corresponent Pla economicofinancer.

*b*.2. Certificat expedit per la persona que exercisca la intervenció local o, si és el cas, la secretaria- o direcció general corresponent en el qual es faça constar que l'entitat de naturalesa jurídica pública sol·licitant disposa del finançament de la part del projecte no finançada per la present convocatòria; en cas d'impossibilitat d'acreditar aquest punt en el moment de la sol·licitud, s'expedirà un certificat, bé de la persona que exercisca la secretaria de l'ajuntament de resolució de l'alcaldia que acredite el compromís de l'ajuntament, bé de la persona que exercisca la direcció general de l'entitat de naturalesa jurídica pública, que acredite el compromís de l'entitat a tramitar la corresponent modificació pressupostària a l'efecte d'incloure en el pressupost la partida o partides que reflectisquen el finançament objecte de la present convocatòria i de la seua acreditació fefaent als quinze dies comptats des de la recepció de la notificació de concessió, si és el cas.

*b*.3. En el cas de corporacions locals s'exigirà, a més:

i. Certificat emés per la intervenció local que acredite que l'entitat sol·licitant no està sotmesa a cap de les prohibicions establides en la normativa d'endeutament per a apel·lar el crèdit a llarg termini previst en els articles 48 i següents del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en la disposició final trenta-unena de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2013, així com en aplicació d'una altra normativa que poguera afectar el règim d'endeutament de les entitats locals o, si escau, acreditació que l'entitat ha sol·licitat la corresponent autorització preceptiva de l'òrgan que n'exercisca la tutela financera; en aquest cas, la concessió de l'ajuda s'efectuarà condicionada a la corresponent autorització.

ii. Certificat expedit per la persona que tinga la secretaria o intervenció en el qual es faça constar la qualificació creditícia de l'entitat, d'acord amb un model proporcionat per l'IVACE.

*c*) Documentació complementària de caràcter general per a totes les entitats sol·licitants.

*c*.1. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització de l'entitat sol·licitant, excepte manifestació en contra, perquè l'IVACE obtinga directament les dades relatives a la seua identitat, la situació quant al compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i per a comprovar o completar les dades necessàries per a la sol·licitud de l'ajuda consultant tant els arxius propis de l'IVACE com els d'altres administracions; tot això, sense perjudici que l'IVACE puga sol·licitar-ne l'aclariment o esmena en cas que la informació obtinguda presentara alguna incidència. En cas d'oposició expressa, l'empresa o l'entitat sol·licitant haurà d'aportar els certificats acreditatius del compliment de les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social; quan la sol·licitant siga una entitat o organisme públic, es podrà substituir la presentació dels esmentats certificats per una declaració responsable sobre el compliment d'aquestes obligacions, en virtut del que s'estableix en l'article 24.6 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, relatiu a la simplificació de l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

*c*.2. Acreditació del compliment de l'article 31.2 de la Llei 38/2003, general de subvencions:

5. Adicionalmente, dependiendo del tipo de entidad que solicite la ayuda, se deberá presentar la siguiente documentación, si bien cuando la solicitante utilice un sistema de firma electrónica avanzada de persona jurídica, su identidad se entenderá ya acreditada mediante el propio acto de la firma.

*a*) Empresas y entidades sin ánimo de lucro.

Cuando se trate de solicitantes cuya inscripción en el Registro Mercantil no sea obligatoria, deberán presentar copia del contrato/acta de constitución y estatutos vigentes registrados. Cuando sea una sociedad cuya inscripción en el Registro Mercantil sea obligatoria, el IVACE obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante, si bien podrá requerir directamente a la misma la presentación de algún documento concreto.

*b*) Entidades de naturaleza jurídica pública.

*b*.1. En caso de que la entidad no cumpla con el objetivo de estabilidad y/o regla de gasto conforme a lo dispuesto en la Ley orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, presentará certificado emitido por la intervención o dirección general en su caso, que acredite que ha aprobado el correspondiente Plan Económico-Financiero.

*b*.2. Certificado expedido por la persona que ostente la intervención local -o en su caso, la secretaría– o dirección general correspondiente en el que se haga constar que la entidad de naturaleza jurídica pública solicitante dispone de la financiación de la parte del proyecto no financiada por la presente convocatoria; en caso de imposibilidad de acreditar este extremo en el momento de la solicitud, se expedirá certificado bien de la persona que ostente la secretaría del Ayuntamiento de resolución de la alcaldía que acredite el compromiso del Ayuntamiento, bien de la persona que ostente la dirección general de la entidad de naturaleza jurídica pública, que acredite el compromiso de la entidad a tramitar la correspondiente modificación presupuestaria a los efectos de incluir en el presupuesto la/s partida/s que reflejen la financiación objeto de la presente convocatoria y de su acreditación fehaciente a los quince días contados desde la recepción de la notificación de concesión, en su caso.

*b*.3. En el caso de Corporaciones locales se exigirá, además:

i. Certificado emitido por la intervención local que acredite que la entidad solicitante no está incursa en ninguna de las prohibiciones establecidas en la normativa de endeudamiento para apelar al crédito a largo plazo prevista en los artículos 48 y siguientes del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y en la Disposición final trigésimo primera de la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013, así como en aplicación de otra normativa que pudiera afectar al régimen de endeudamiento de las entidades locales, o en su caso, acreditación de que la entidad ha solicitado la correspondiente autorización preceptiva del órgano que ejerza la tutela financiera; en este caso, la concesión de la ayuda se efectuará condicionada a la correspondiente autorización.

ii. Certificado expedido por la persona que ostente la secretaria o intervención en el que se haga constar la calificación crediticia de la entidad, de acuerdo a un modelo proporcionado por el IVACE.

*c*) Documentación complementaria de carácter general para todas las entidades solicitantes.

*c*.1. La presentación de la solicitud conllevará la autorización de la entidad solicitante, salvo manifestación en contra, a que el IVACE obtenga directamente los datos relativos a su identidad, la situación en cuanto al cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y para comprobar o completar los datos necesarios para la solicitud de la ayuda consultando tanto los archivos propios del IVACE como los de otras Administraciones, todo ello sin perjuicio de que el IVACE pueda solicitar su aclaración o subsanación en caso de que la información obtenida presentara alguna incidencia. En caso de oposición expresa, la empresa o la entidad solicitante deberá aportar los certificados acreditativos del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social; cuando la solicitante sea una entidad u organismo público se podrá sustituir la presentación de los citados certificados por una declaración responsable sobre el cumplimiento de dichas obligaciones, en virtud de lo establecido en el artículo 24.6 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, relativo a la simplificación de la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

*c*.2. Acreditación del cumplimiento del artículo 31.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones:

i. En cas d'administracions públiques, certificat expedit per interventor o inventora que l'entitat beneficiària respecta en el procediment de contractació la normativa vigent de contractació del sector públic.

ii. Quan siguen empreses o entitats privades sense ànim de lucre, i l'import d'una despesa subvencionable supere, IVA exclòs, la quantia de 39.999,99 euros en el supòsit de cost per execució d'obra, o de 14.999,99 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, l'entitat sol·licitant de l'ajuda haurà d'aportar-hi també justificació d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores -sense vinculació entre elles -llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no hi haja al mercat suficient nombre d'entitats que subministren o presten el servei i així es faça constar en un informe signat per la representació legal que haurà de contindre almenys:

— Quines van ser les característiques de les despeses que van fer impossible la localització d'un mínim de tres ofertes.

— Una explicació de com es va realitzar la cerca d'empreses proveïdores.

Aquest informe no serà admés com a justificant de la no-presentació de 3 ofertes si el seu argument es basa en:

· Les característiques de l'empresa proveïdora.

· Les característiques genèriques del bé o servei.

· Les característiques genèriques de l'empresa o entitat beneficiària.

Així mateix, hauran d'acompanyar un annex a l'informe que documente com s'ha realitzat la cerca de proveïdores del bé o servei.

La selecció de les ofertes haurà de realitzar-se entre empreses de les quals almenys dues d'elles no siguen empreses associades a l'entitat beneficiaria i integrants de la seua junta directiva o consell d'administració, ni tinguen drets de vot superiors al 50 %. La petició d'ofertes procurarà documentar-se de manera escrita. Les ofertes hauran d'estar prou detallades, especificant-hi els treballs que hagen de realitzar-se i el seu preu. En tot cas, les ofertes han de contindre les dades que permeten la correcta identificació de l'empresa oferent (CIF, nom, adreça, telèfon, persona de contacte), data d'emissió i logotip corporatiu o segell d'aquesta. L'elecció entre les ofertes presentades haurà de recaure en la més econòmica i justificar en un informe l'elecció en un altre sentit.

Les tres ofertes hauran d'haver-se sol·licitat amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé.

*c*.3. Per a instal·lacions d'autoconsum amb excedents en les quals la potència de la instal·lació d'autoconsum siga superior o igual a 15 kW: proposta de condicions tecnicoeconòmiques per al punt d'accés i connexió emesa per la companyia elèctrica distribuïdora.

*c*.4. Declaració responsable referent a totes les ajudes, subvencions, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, per als mateixos costos subvencionables que els previstos en la present convocatòria.

*c*.5. Declaració responsable de no estar sotmesa l'entitat beneficiària a cap de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a poder obtindre la condició d'entitat beneficiària de subvencions, de no reunir els requisits per a trobar-se sotmés a un procediment concursal i en el cas de les entitats beneficiàries que tinguen la consideració de gran empresa, que aquestes es troben en una situació comparable a una qualificació creditícia com a mínim de B. Aquesta declaració responsable haurà de ser emplenada en l'apartat destinat per a això en la mateixa sol·licitud.

*c*.6. Quan les actuacions objecte d'ajuda requerisquen, -d'acord amb la normativa vigent-, projecte tècnic subscrit per personal tècnic competent, l'entitat sol·licitant haurà de presentar aquest projecte. Els projectes tècnics que, d'acord amb la normativa vigent, hagen de ser redactats i signats per personal tècnic titulat competent i es presenten sense el visat del col·legi professional corresponent, hauran d'acompanyar-se d'una declaració responsable d'aquest personal, segons model disponible en la pàgina web http://www.ivace.es.

*c*.7. Les entitats que sol·liciten aquestes ajudes hauran de presentar declaració responsable, implementada en l'apartat destinat per a això en la mateixa sol·licitud, sobre el compliment de la normativa i integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció

i. En caso de administraciones públicas, certificado expedido por interventor o inventora de que la entidad beneficiaria respeta en el procedimiento de contratación la normativa vigente de contratación del sector público.

ii. Cuando sean empresas o entidades privadas sin ánimo de lucro, y el importe de un gasto subvencionable supere, IVA excluido, la cuantía de 39.999,99 euros en el supuesto de coste por ejecución de obra, o de 14.999,99 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, la entidad solicitante de la ayuda deberá aportar también justificación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras -sin vinculación entre ellas– salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, y así se haga constar en un informe firmado por la representación legal que deberá contener al menos:

— Cuáles fueron las características de los gastos que hicieron imposible la localización de un mínimo de tres ofertas.

— Una explicación de cómo se realizó la búsqueda de empresas proveedoras.

Este informe no será admitido como justificante de la no presentación de 3 ofertas si su argumento se basa en:

· Las características de la empresa proveedora.

· Las características genéricas del bien o servicio.

· Las características genéricas de la empresa o entidad beneficiaria.

Asimismo, deberán acompañar un anexo al informe que documente cómo se ha realizado la búsqueda de proveedoras del bien o servicio.

La selección de las ofertas deberá realizarse entre empresas de las que al menos dos de ellas no sean empresas asociadas a la entidad beneficiaria e integrantes de su Junta Directiva o Consejo de Administración, ni ostenten derechos de voto superiores al 50 %. La petición de ofertas procurará documentarse de forma escrita. Las ofertas deberán estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deban realizarse y su precio. En todo caso, las ofertas deben contener los datos que permitan la correcta identificación de la empresa ofertante (CIF, nombre, dirección, teléfono, persona de contacto), fecha de emisión y logotipo corporativo o sello de la misma. La elección entre las ofertas presentadas deberá recaer en la más económica, justificando en un informe la elección en otro sentido.

Las tres ofertas deberán haberse solicitado con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien.

*c*.3. Para instalaciones de autoconsumo con excedentes en las que la potencia de la instalación de autoconsumo sea superior o igual a 15 kW: Propuesta de condiciones técnico-económicas para el punto de acceso y conexión emitido por la compañía eléctrica distribuidora.

*c*.4. Declaración responsable referente a todas las ayudas, subvenciones, ingresos o recursos procedentes de cualquier administración o ente público o privado, para los mismos costes subvencionables que los previstos en la presente convocatoria.

*c*.5. Declaración responsable de no estar incursa la entidad beneficiaria en ninguna de las prohibiciones del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, para poder obtener la condición de entidad beneficiaria de subvenciones, de no reunir los requisitos para encontrarse sometido a un procedimiento concursal y en el caso de las entidades beneficiarias que tengan la consideración de gran empresa, que las mismas se encuentran en una situación comparable a una calificación crediticia de al menos B-. Dicha declaración responsable deberá ser cumplimentada en el apartado destinado para ello en la propia solicitud.

*c*.6. Cuando las actuaciones objeto de ayuda requieran, -de acuerdo con la normativa vigente-, proyecto técnico suscrito por personal técnico competente, la entidad solicitante deberá presentar dicho proyecto. Los proyectos técnicos que, de acuerdo con la normativa vigente, hayan de ser redactados y firmados por personal técnico titulado competente y se presenten sin el visado del colegio profesional correspondiente, deberán acompañarse de una declaración responsable de dicho personal, según modelo disponible en la web http://www.ivace.es.

*c*.7. Las entidades que soliciten estas ayudas deberán presentar declaración responsable, implementada en el apartado destinado para ello en la propia solicitud, sobre el cumplimiento de la normativa e integración laboral de personas con discapacidad o en su caso, la exen-

d'aquesta obligació, en els termes establits en el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat.

*c*.8. Còpia de l'última factura disponible del punt de subministrament elèctric sobre el qual es durà a terme la instal·lació d'autoconsum.

La correcta presentació d'aquests documents serà condició indispensable per a l'obtenció de l'ajuda.

6. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye de la documentació que d'acord amb aquesta convocatòria siga exigible, es requerirà a l'entitat sol·licitant que -en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment- esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb l'advertiment que si no ho fa es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, després de la resolució prèvia dictada en els termes previstos en la legislació administrativa.

7. Els requeriments es realitzaran per mitjans electrònics i s'entendran practicats o rebutjats en els termes que s'assenyalen en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest sentit, si transcorren deu dies naturals sense que s'accedisca al contingut del requeriment, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada i es considerarà realitzat el tràmit de la notificació.

8. La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases, inclòs el que es disposa en aquesta convocatòria.

9. Es podran executar els projectes una vegada presentada la sol·licitud, sense esperar que la concessió de l'ajuda es produïsca i sense que això prejutge la decisió que finalment s'hi adopte.

10. El sistema de control que l'IVACE aplicarà en relació amb les declaracions responsables presentades serà per mostreig, d'acord amb el que s'estableix en l'article 6.4 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell.

11. Es delega en les persones que exerceixen la direcció de l'àrea o, si és el cas, departament o servei competent per a gestionar la convocatòria, la resolució de les incidències produïdes amb anterioritat a la concessió, especialment les referides a desistiments, canvi de sol·licitant i/o canvi de projecte.

*Article 8. Instrucció i avaluació de sol·licituds*

1. L'òrgan instructor del procediment de concessió d'ajudes serà la Unitat IVACE Energia.

2. El procediment de concessió de subvencions regulades en la present resolució serà el de concurrència competitiva, d'acord amb el que s'estableix en l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en l'article 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions; així doncs, la concessió de les ajudes es realitzarà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a les quals s'aplicaran els criteris de valoració que es detallen en l'article següent i s'establirà una prelació segons la puntuació obtinguda respectant els límits pressupostaris disponibles.

L'òrgan instructor verificarà de cada sol·licitant i dels projectes presentats el compliment dels requisits exigits en la convocatòria, i en cas de resultar-hi conforme, procedirà a l'anàlisi dels projectes presentats i a l'aplicació dels criteris de valoració del programa, i es desestimaran aquells projectes presentats per sol·licitants que no complisquen els requisits exigits en la present convocatòria.

L'òrgan instructor podrà requerir de l'entitat sol·licitant l'aportació addicional de qualssevol altres documents, informes o dades complementàries que estime necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

3. Amb caràcter previ a la concessió de les ajudes i amb la finalitat de comprovar el compliment dels requisits exigits en les bases reguladores, l'IVACE requerirà a les empreses sol·licitants la presentació de les declaracions de les ajudes *de minimis* rebudes en l'exercici fiscal actual i dels dos anteriors, així com la declaració d'altres ajudes per als mateixos costos subvencionables.

*Article 9. Criteris de valoració de sol·licituds*

Les sol·licituds presentades es valoraran sobre un màxim de 100 punts, segons els criteris que s'indiquen en els apartats següents. En tot cas, perquè un projecte puga ser aprovat, haurà d'obtindre una puntuació global mínima de 35 punts sobre el conjunt dels apartats 1, 2 i 3.

ción de dicha obligación, en los términos establecidos en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat.

*c*.8. Copia de la última factura disponible del punto de suministro eléctrico sobre el que se llevará a cabo la instalación de autoconsumo.

La correcta presentación de estos documentos será condición indispensable para la obtención de la ayuda.

6. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe de la documentación que de acuerdo con esta convocatoria sea exigible, se requerirá a la entidad solicitante para que -en el plazo de 10 días hábiles desde el siguiente al de la recepción del requerimiento– subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución dictada en los términos previstos en la legislación administrativa.

7. Los requerimientos se realizarán por medios electrónicos y se entenderán practicados o rechazados en los términos que se señalan en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En este sentido, si transcurren diez días naturales sin que se acceda al contenido del requerimiento, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

8. La presentación de la solicitud llevará implícita la aceptación de las bases, incluido lo dispuesto en esta convocatoria.

9. Se podrán ejecutar los proyectos una vez presentada la solicitud, sin esperar a que la concesión de la ayuda se produzca y sin que ello prejuzgue la decisión que finalmente se adopte.

10. El sistema de control que el IVACE aplicará en relación a las declaraciones responsables presentadas será por muestreo, de acuerdo a lo establecido en el artículo 6.4 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre del Consell.

11. Se delega en las personas que ostenten la jefatura del área o en su caso, departamento o servicio competente para gestionar la convocatoria, la resolución de las incidencias producidas con anterioridad a la concesión, en especial las referidas a desistimientos, cambio de solicitante y/o cambio de proyecto.

*Artículo 8. Instrucción y evaluación de solicitudes*

1. El órgano instructor del procedimiento de concesión de ayudas será la Unidad IVACE Energía.

2. El procedimiento de concesión de subvenciones reguladas en la presente resolución será, el de concurrencia competitiva, de acuerdo con lo establecido en el artículo 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y en el artículo 22 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones; así pues, la concesión de la ayudas se realizará mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a las que se aplicarán los criterios de valoración que se detallan en el siguiente artículo y se establecerá una prelación según la puntuación obtenida respetando los límites presupuestarios disponibles.

El órgano instructor verificará de cada solicitante y de los proyectos presentados el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria, y en caso de resultar conforme a esta, procederá al análisis de los proyectos presentados y a la aplicación de los criterios de valoración del programa, desestimándose aquellos proyectos presentados por solicitantes que no cumplan con los requisitos exigidos en la presente convocatoria.

El órgano instructor podrá requerir de la entidad solicitante la aportación adicional de cualesquiera otros documentos, informes o datos complementarios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

3. Con carácter previo a la concesión de las ayudas y con la finalidad de comprobar el cumplimiento de los requisitos exigidos en las bases reguladoras, el IVACE requerirá a las empresas solicitantes la presentación de las declaraciones de las ayudas *de minimis* recibidas en el ejercicio fiscal en curso y de los dos anteriores, así como la declaración de otras ayudas para los mismos costes subvencionables.

*Artículo 9. Criterios de valoración de solicitudes*

Las solicitudes presentadas se valorarán sobre un máximo de 100 puntos, según los criterios que se indican en los siguientes apartados. En todo caso, para que un proyecto pueda ser aprobado, tendrá que obtener una puntuación global mínima de 35 puntos sobre el conjunto de los apartados 1, 2 y 3.

1. Característiques del projecte (màxim 60 punts).

*a*) Qualitat tècnica de la memòria.

Entre 0 i 15 punts, assignant-se major puntuació a les sol·licituds presentades amb un major grau de definició i claredat dels objectius del projecte, així com la maduresa de la proposta.

*b*) Viabilitat econòmica del projecte.

Entre 0 i 5 punts, assignant-se major puntuació a les inversions el retorn de les quals siga en un nombre major d'anys, enfront de les quals el retorn resulta més ràpid.

*c*) Sector i tipus d'aplicació.

Entre 0 i 10 punts, assignant-se major puntuació a les entitats beneficiàries de naturalesa pública enfront de les de naturalesa jurídica privada i dins d'aquestes últimes a les de menor grandària enfront de les de major grandària.

*d*) Potència instal·lada.

Entre 0 i 15 punts, assignant-se major puntuació a les instal·lacions de menor potència enfront de les de major potència.

*e*) Producció energètica.

Entre 1 i 5 punts, assignant-se major puntuació a les instal·lacions de major rendiment energètic enfront de les de menor.

*f*) Tecnologia d'autoconsum de la instal·lació.

Entre 5 i 10 punts, assignant-se major puntuació a les instal·lacions les fonts d'energia de les quals renovable siguen diferents de la fotovoltaica o eòlica.

2. Impacte del projecte en l'economia de la Comunitat Valenciana (màxim 20 punts).

*a*) Inversió associada en relació amb el balanç de l'empresa.

Entre 1 i 10 punts, assignant-se major puntuació a les instal·lacions la inversió associada de les quals siga major respecte al balanç de l'any anterior.

*b*) Ubicació del projecte.

Entre 1 i 5 punts, assignant-se major puntuació als projectes installats en municipis de menys de 20.000 habitants enfront dels de major població.

*c*) Equips principals fabricats a la Unió Europea.

Entre 0 i 5 punts, assignant-se major puntuació als projectes els equips principals dels quals estiguen fabricats a la Unió Europea.

3. Solvència econòmica de l'empresa (màxim 20 punts).

Ràtios econòmiques de l'empresa

Entre 0 i 20 punts, assignant-se major puntuació a les empreses més solvents.

A les entitats locals se'ls assignarà la màxima puntuació en matèria de solvència econòmica, assignant-se a la resta de sol·licitants que no es puguen qualificar des del punt de vista econòmic una puntuació de 10.

*Article 10. Comissió d'avaluació i concessió de les ajudes*

1. Després dels actes d'instrucció i l'aplicació dels criteris de valoració realitzats per l'òrgan instructor, la preavaluació resultant serà sotmesa a una Comissió d'Avaluació prevista en l'article 10 de l'Ordre 5/2017, de 20 de febrer.

Si bé la convocatòria fixa una puntuació mínima que hauran d'obtindre els projectes per a ser avaluats positivament, la Comissió podrà -quan el nombre de sol·licituds que superen aqueix llindar mínim no permeta concedir l'import màxim del préstec, o el percentatge màxim finançable de la inversió en funció del pressupost disponible- mantindre el 100 % d'import de préstec, ajustant per a això la nota de tall a l'alça, de manera que s'equilibre el pressupost disponible amb l'import total de les sol·licituds que han superat el llindar mínim.

— O bé, reduir uniformement per a tots els projectes el percentatge finançable de la inversió amb la finalitat d'arribar a un major nombre de beneficiaris.

— Reduir l'import màxim del préstec a concedir en la quantia que es considere adequada establint un valor que permeta arribar a un major nombre de beneficiaris.

— Establir el percentatge del préstec atés l'import del cost elegible.

— O establir el percentatge del préstec atesa la puntuació obtinguda en el barem de la sol·licitud.

— O bé, una combinació de les anteriors alternatives.

1. Características del proyecto (máximo 60 puntos).

*a*) Calidad técnica de la memoria.

Entre 0 y 15 puntos, asignándose mayor puntuación a las solicitudes presentadas con un mayor grado de definición y claridad de los objetivos del proyecto, así como la madurez de la propuesta.

*b*) Viabilidad económica del proyecto.

Entre 0 y 5 puntos, asignándose mayor puntuación a las inversiones cuyo retorno sea en un número mayor de años, frente a las que el retorno resulta más rápido.

*c*) Sector y tipo de aplicación.

Entre 0 y 10 puntos, asignándose mayor puntuación a las entidades beneficiarias de naturaleza pública frente a las de naturaleza jurídica privada y dentro de estas últimas a las de menor tamaño frente a las de mayor tamaño.

*d*) Potencia instalada.

Entre 0 y 15 puntos, asignándose mayor puntuación a las instalaciones de menor potencia frente a las de mayor potencia.

*e*) Producción energética.

Entre 1 y 5 puntos, asignándose mayor puntuación a las instalaciones de mayor rendimiento energético frente a las de menor.

*f*) Tecnología de autoconsumo de la instalación.

Entre 5 y 10 puntos, asignándose mayor puntuación a las instalaciones cuyas fuentes de energía renovable sean distintas a la fotovoltaica o eólica.

2. Impacto del proyecto en la economía de la Comunitat Valenciana (máximo 20 puntos).

*a*) Inversión asociada en relación al balance de la empresa.

Entre 1 y 10 puntos, asignándose mayor puntuación a las instalaciones cuya inversión asociada sea mayor respecto al balance del año anterior.

*b*) Ubicación del proyecto.

Entre 1 y 5 puntos, asignándose mayor puntuación a los proyectos instalados en municipios de menos de 20.000 habitantes frente a los de mayor población.

*c*) Equipos principales fabricados en la Unión Europea.

Entre 0 y 5 puntos, asignándose mayor puntuación a los proyectos cuyos equipos principales estén fabricados en la Unión Europea.

3. Solvencia económica de la empresa (máximo 20 puntos).

Ratios económicos de la empresa

Entre 0 y 20 puntos, asignándose mayor puntuación a las empresas más solventes.

A las entidades locales se les asignará la máxima puntuación en materia de solvencia económica, asignándose al resto de solicitantes que no se puedan calificar desde el punto de vista económico una puntuación de 10.

*Artículo 10. Comisión de evaluación y concesión de las ayudas*

1. Tras los actos de instrucción y la aplicación de los criterios de valoración realizados por el órgano instructor, la preevaluación resultante será sometida a una Comisión de Evaluación prevista en el artículo 10 de la Orden 5/2017, de 20 de febrero.

Si bien la convocatoria fija una puntuación mínima que deberán obtener los proyectos para ser evaluados positivamente, la Comisión podrá -cuando el número de solicitudes que superen ese umbral mínimo no permita conceder el importe máximo del préstamo, o el porcentaje máximo financiable de la inversión en función del presupuesto disponible– mantener el 100 % de importe de préstamo, ajustando para ello la nota de corte al alza, de modo que se equilibre el presupuesto disponible con el importe total de las solicitudes que han superado el umbral mínimo, o bien:

— reducir uniformemente para todos los proyectos el porcentaje financiable de la inversión con el fin de llegar a un mayor número de beneficiarios,

— reducir el importe máximo del préstamo a conceder en la cuantía que se estime adecuada estableciendo un valor que permita llegar a un mayor número de beneficiarios,

— establecer el porcentaje del préstamo atendiendo al importe del coste elegible, o

— establecer el porcentaje del préstamo atendiendo a la puntuación obtenida en el baremo de la solicitud, o bien,

— una combinación de las anteriores alternativas.

En cas d'empat s'utilitzaran els criteris previstos en l'Ordre 5/2017, de 20 de febrer.

2. De les reunions de la Comissió s'elevarà l'acta –amb la proposta d'adjudicació continguda en ella– a la presidència de l'IVACE.

3. Vista la proposta continguda en l'acta de la Comissió, la presidència de l'IVACE resoldrà sobre l'adjudicació del préstec, fixant expressament la quantia i el termini d'amortització, i incorporant, si escau, les condicions i obligacions a què haja d'ajustar-se l'entitat beneficiària. De conformitat amb el que s'estableix en la disposició addicional dissetena de la Llei 10/2019, de 27 de desembre de 2019, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020; en tot cas, serà preceptiva l'autorització de la Secretaria Autonòmica d'Hisenda prèviament a l'aprovació de la concessió per la Presidència de l'IVACE.

4. La resolució de concessió es notificarà de manera individualitzada a cada entitat beneficiària de manera telemàtica.

5. La resolució de concessió podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que no hagen sigut estimades per superar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació obtinguda per cadascuna d'aquestes perquè, en cas d'augment per generació pressupostària o alliberament de crèdit, puguen ser ateses per ordre de puntuació.

6. L'adjudicació de les ajudes es publicarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i podrà consultar-se en http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index, en compliment del que s'estableix en Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre publicitat de les subvencions concedides.

7. El termini màxim per a resoldre i notificar la concessió d'ajudes serà de sis mesos comptats des de següent al de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini sense que s'haguera notificat resolució expressa, els sol·licitants entendran desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament que incumbeix a l'Administració.

*Article 11. Desembossament del préstec a les entitats beneficiàries*

1. Juntament amb la comunicació a les entitats beneficiàries de la resolució de concessió, l'IVACE remetrà un document específic amb les condicions del préstec -inclòs el pla de venciments, la subvenció bruta equivalent i el termini màxim per a la presentació de la garantia- que haurà de ser acceptat, signat i remés per l'entitat en la data límit indicada en la comunicació.

2. Una vegada validat l'import i el contingut de la garantia, l'IVACE realitzarà el desemborsament del préstec en el compte bancari indicat per l'entitat beneficiària, quedant aquesta obligada a justificar l'execució del projecte.

En el cas que les beneficiàries siguen entitats de naturalesa jurídica pública, perquè l'IVACE faça efectiu el desemborsament del préstec serà suficient l'acceptació, signatura i remissió del document d'acceptació en la data límit indicada en la comunicació de concessió, sense necessitat d'aportar-hi garantia.

3. En cas de no haver acceptat les condicions establides en el document esmentat, o no haver presentat la garantia quan fóra obligatòria, el préstec concedit serà revocat íntegrament. L'import podrà destinar-se a les sol·licituds que no hagen sigut estimades en l'ordre de puntuació establit.

Article 12. Amortització del préstec

1. L'entitat beneficiària iniciarà l'amortització del préstec en els terminis i les condicions acceptades i segons el que es disposa en l'article 5 de la present resolució, si bé -una vegada transcorreguda la meitat del termini d'amortització del préstec- podrà sol·licitar la cancel·lació anticipada de la totalitat del préstec sense que això supose cap tipus de penalització ni imposició de comissions.

2. Una vegada transcorreguda la meitat del període d'amortització del préstec, l'IVACE ajustarà d'ofici l'import de la garantia en relació amb la quantitat pendent de devolució per a mantindre el percentatge del 50 %.

3. L'incompliment de les condicions de devolució del préstec generarà l'obligació de retornar les quantitats no reemborsades, el percentatge de la subvenció bruta equivalent que corresponga i reportarà l'interés de demora previst en la Llei general de subvencions des del moment

En caso de empate se utilizarán los criterios previstos en la Orden 5/2017, de 20 de febrero.

2. De las reuniones de la Comisión se elevará el acta –con la propuesta de adjudicación en ella contenida– a la presidencia del IVACE.

3. Vista la propuesta contenida en el acta de la Comisión, la presidencia del IVACE resolverá sobre la adjudicación del préstamo, fijando expresamente la cuantía y el plazo de amortización, e incorporando, en su caso, las condiciones y obligaciones a que deba sujetarse la entidad beneficiaria. De conformidad con lo dispuesto en la Disposición Adicional Décima Séptima de la Ley 10/2019, de 27 de diciembre, de 2019, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2020, en todo caso será preceptiva la autorización de la Secretaría Autonómica de Hacienda previamente a la aprobación de la concesión por la Presidencia del IVACE.

4. La resolución de concesión se notificará de forma individualizada a cada entidad beneficiaria de forma telemática.

5. La resolución de concesión podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación obtenida por cada una de ellas para que, en caso de aumento por generación presupuestaria o liberación de crédito, puedan ser atendidas por orden de puntuación.

6. La adjudicación de las ayudas se publicará a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones y podrá consultarse en http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index, en cumplimiento de lo establecido en Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, sobre publicidad de las subvenciones concedidas.

7. El plazo máximo para resolver y notificar la concesión de ayudas será de seis meses contados desde siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo sin que se hubiese notificado resolución expresa, los solicitantes entenderán desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que incumbe a la Administración.

*Artículo 11. Desembolso del préstamo a las entidades beneficiarias*

1. Junto con la comunicación a las entidades beneficiarias de la resolución de concesión, el IVACE remitirá un documento específico con las condiciones del préstamo -incluido el plan de vencimientos, la subvención bruta equivalente y el plazo máximo para la presentación de la garantía– que deberá ser aceptado, firmado y remitido por la entidad en la fecha límite indicada en la comunicación.

2. Una vez validado el importe y contenido de la garantía, el IVACE realizará el desembolso del préstamo en la cuenta bancaria indicada por la entidad beneficiaria, quedando esta obligada a justificar la ejecución del proyecto.

En el caso de que las beneficiarias sean entidades de naturaleza jurídica pública, para que el IVACE haga efectivo el desembolso del préstamo bastará la aceptación, firma y remisión del documento de aceptación en la fecha límite indicada en la comunicación de concesión, sin necesidad de aportar garantía.

3. En caso de no haber aceptado las condiciones establecidas en el citado documento, o no haber presentado la garantía cuando fuere obligatoria, el préstamo concedido será revocado en su totalidad. El importe podrá destinarse a las solicitudes que no hayan sido estimadas en el orden de puntuación establecido.

*Artículo 12. Amortización del préstamo*

1. La entidad beneficiaria iniciará la amortización del préstamo en los plazos y condiciones aceptadas y según lo dispuesto en el artículo 5 de la presente resolución, si bien -una vez transcurrida la mitad del plazo de amortización del préstamo– podrá solicitar la cancelación anticipada de la totalidad del préstamo sin que ello suponga ningún tipo de penalización ni imposición de comisiones.

2. Una vez transcurrida la mitad del periodo de amortización del préstamo, el IVACE ajustará de oficio el importe de la garantía en relación con la cantidad pendiente de devolución para mantener el porcentaje del 50 %.

3. El incumplimiento de las condiciones de devolución del préstamo generará la obligación de devolver las cantidades no reembolsadas, el porcentaje de la subvención bruta equivalente que corresponda y devengará el interés de demora previsto en la Ley General de Subvenciones

de desemborsament del préstec. En cas de no devolució del préstec, l'IVACE podrà executar la garantia depositada.

*Article 13. Obligacions de les entitats beneficiàries*

Sense perjudici del que s'estableix en l'article 12 de l'Ordre 5/2017, de 20 de febrer, seran obligacions de l'entitat beneficiària:

*a*) Realitzar el projecte objecte d'ajuda i acreditar-ne la realització en la forma fixada en la notificació de l'ajuda i en les instruccions de justificació aprovades per la Direcció General de l'IVACE, que seran publicades en la pàgina web http://www.ivace.es. L'entitat beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte d'ajuda en la forma descrita en la memòria presentada juntament amb la sol·licitud normalitzada, i de manera que es complisca la finalitat de les ajudes, respectant els costos subvencionables indicats en la notificació de concessió. L'execució del projecte haurà de respectar en tot cas el calendari marcat en la memòria inicial o en les seues reformulacions posteriors.

Qualsevol modificació del projecte haurà de comptar amb l'aprovació prèvia de l'IVACE, sol·licitada i justificada per escrit fins a un mes natural abans de la finalització del termini de justificació del projecte, i no podrà suposar en cap cas una alteració del contingut essencial del projecte o d'algun dels aspectes que van ser tinguts en compte per a la seua valoració.

*b*) Devolució del préstec. L'entitat beneficiària haurà d'ajustar-se als terminis i les condicions de devolució del préstec establit en l'article 5.2 de la present resolució i en l'escrit d'acceptació de condicions subscrit prèviament al seu desemborsament.

*c*) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

*d*) Actualitzar la documentació presentada que haguera patit alguna modificació o la vigència de la qual haguera finalitzat, i comunicar altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat que haguera obtingut o sol·licitat per als mateixos costos subvencionables.

*e*) Complir les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

*f*) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació local, així com els estats comptables.

*g*) Respondre que les actuacions objecte d'ajuda estiguen realitzades per empreses instal·ladores que complisquen els requisits establits reglamentàriament.

*h*) Els projectes i les instal·lacions es realitzaran complint els reglaments i les normatives que hi siguen aplicables i disposaran de les llicències i autoritzacions administratives corresponents.

*i*) Respectar en els projectes els principis següents:

— Les inversions finançades hauran de mantindre's inalterables durant els deu anys següents al desemborsament del préstec.

— Els resultats del projecte hauran de mantindre's en el territori de la Comunitat Valenciana.

— L'execució dels projectes no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat o orientació sexual, i hauran de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb discapacitat.

*j*) Inserir en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte el logotip de l'IVACE disponible en http://www.ivace.es d'acord amb el que es preveu en l'article 16 d'aquesta resolució.

*k*) En el cas d'ajuntaments, estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes.

*l*) Aportar un informe anual, durant els tres anys següents a la justificació de l'ajuda, relatiu a la generació d'energia elèctrica de caràcter renovable de la instal·lació d'autoconsum, així com el grau de cobertura mensual i anual, i també el percentatge d'autoconsum aconseguit en la instal·lació objecte de la present ajuda. Aquest informe es remetrà a l'adreça de correu electrònic: energia.ivace@gva.es.

*m*) Conservar durant un termini de cinc anys a partir de la data de justificació de les inversions, els documents de la realització del projecte o activitat, i els relacionats amb les despeses i pagaments i amb les

desde el momento de desembolso del préstamo. En caso de no devolución del préstamo, IVACE podrá ejecutar la garantía depositada.

*Artículo 13. Obligaciones de las entidades beneficiarias*

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 12 de la Orden 5/2017, de 20 de febrero, serán obligaciones de la entidad beneficiaria:

*a*) Realizar el proyecto objeto de ayuda y acreditar su realización en la forma fijada en la notificación de la ayuda y en las Instrucciones de Justificación aprobadas por la Dirección General del IVACE, que será publicadas en la página web http://www.ivace.es. La entidad beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de ayuda en la forma descrita en la memoria presentada junto a la solicitud normalizada, y de manera que se cumpla la finalidad de las ayudas, respetando los costes subvencionables indicados en la notificación de concesión. La ejecución del proyecto deberá respetar en todo caso el calendario marcado en la memoria inicial o en sus reformulaciones posteriores.

Cualquier modificación del proyecto deberá contar con la aprobación previa del IVACE, solicitada y justificada por escrito hasta un mes natural antes de la finalización del plazo de justificación del proyecto, y no podrá suponer en ningún caso una alteración del contenido esencial del proyecto o de alguno de los aspectos que fueron tenidos en cuenta para su valoración.

*b*) Devolución del préstamo. La entidad beneficiaria deberá sujetarse a los plazos y condiciones de devolución del préstamo establecido en el artículo 5.2 de la presente resolución y en el escrito de aceptación de condiciones suscrito previamente a su desembolso.

*c*) Responder de la veracidad de los documentos aportados.

*d*) Actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación o cuya vigencia hubiese finalizado, y comunicar otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administración o ente público o privado que hubiera obtenido o solicitado para los mismos costes subvencionables.

*e*) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

*f*) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación local, así como los estados contables.

*g*) Responder de que las actuaciones objeto de ayuda estén realizadas por empresas instaladoras que cumplan los requisitos establecidos reglamentariamente.

*h*) Los proyectos y las instalaciones se realizarán cumpliendo los reglamentos y normativas que les sean aplicables y dispondrán de las licencias y autorizaciones administrativas correspondientes.

*i*) Respetar en los proyectos los siguientes principios:

— Las inversiones financiadas deberán mantenerse inalterables durante los diez años siguientes al desembolso del préstamo.

— Los resultados del proyecto deberán mantenerse en el territorio de la Comunitat Valenciana.

— La ejecución de los proyectos no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, minusvalías, edad u orientación sexual, y deberán facilitar, o al menos no impedir, la accesibilidad para las personas discapacitadas.

*j*) Insertar en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto el logotipo de IVACE disponible en http://www.ivace.es de acuerdo con lo previsto en el artículo 16 de esta resolución.

*k*) En el caso de ayuntamientos, estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes.

*l*) Aportar un informe anual, durante los 3 años siguientes a la justificación de la ayuda, relativo a la generación de energía eléctrica de carácter renovable de la instalación de autoconsumo, así como el grado de cobertura mensual y anual, así como el porcentaje de autoconsumo conseguido en la instalación objeto de la presente ayuda. Este informe se remitirá a la dirección de correo electrónico: energia.ivace@gva.es.

*m*) Conservar durante un plazo de cinco años a partir de la fecha de justificación de las inversiones, los documentos de la realización del proyecto o actividad, y los relacionados con los gastos y pagos y con

auditories corresponents, mentre puguen ser objecte de comprovació i control.

En aqueix sentit, els documents es conservaran o bé en forma d'originals o de còpies compulsades d'originals, o bé en suports de dades comunament acceptades, especialment versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Els documents es conservaran en una forma que permeta la identificació dels interessats durant el període necessari per a les finalitats per a les quals es van recollir les dades o per a les quals tracten ulteriorment. Quan els documents només existisquen en versió electrònica, els sistemes informàtics utilitzats hauran de complir normes de seguretat acceptades que garantisquen que els documents conservats s'ajusten als requisits legals nacionals i són fiables a l'efecte d'auditoria.

*n*) En qualsevol moment de la vigència de l'expedient, l'entitat beneficiària haurà d'actualitzar la documentació presentada que haguera patit alguna modificació i comunicar altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat amb posterioritat a la data de presentació de la sol·licitud.

*Article 14. Termini per a la realització i documentació justificativa de les inversions*

1. Amb caràcter general, les entitats beneficiàries hauran d'acreditar la realització de l'actuació objecte de l'ajuda en la forma fixada en la notificació de concessió de l'ajuda i en les instruccions de justificació d'ajudes, amb data límit 7 de maig de 2021, llevat que per circumstàncies concurrents s'establisca un termini major en la resolució de concessió de l'ajuda, per a la qual cosa es tindran en compte les dates de planificació de projecte indicades en el moment de la sol·licitud.

2. A l'efecte d'acreditar la realització de l'actuació objecte d'ajuda, les entitats beneficiàries hauran de presentar:

*a*) Justificants de despesa, presentant factures que hauran de complir el que es disposa en el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i tota altra normativa vigent.

*b*) Justificants de pagament, i seran vàlids els pagaments mitjançant entitat financera, aportant còpia de l'extracte bancari juntament amb còpia del xec nominatiu o de l'ordre de transferència que acredite que el destinatari del pagament coincideix amb l'emissor de la factura.

– No podran ser subvencionades les despeses que siguen finançades mitjançant mecanismes d'arrendament financer, lísing, rènting o similars, ni aquelles accions finançades per tercers, mitjançant convenis o contractes en els quals la propietat dels béns objecte de l'acció no pertanga a l'entitat beneficiària dins del període subvencionable.

– No es consideraran vàlids els pagaments en efectiu ni els ingressos bancaris per caixa.

– Només es consideraran vàlids els justificants de pagament que es troben referits al sol·licitant de l'ajuda. En el cas de transferències bancàries, en el compte d'origen haurà de constar com a titular l'entitat beneficiària de l'ajuda.

– No s'acceptaran aquells documents de pagament que, fins i tot sent conformes amb els requisits formals assenyalats anteriorment, no permeten identificar clarament a quines factures estan vinculats.

– No s'acceptaran els pagaments efectuats a través de modalitats de finançament que suposen la transferència directa de fons des de l'entitat financera a l'empresa emissora de la factura.

– Els justificants de despesa (factures) presentats hauran d'estar pagats íntegrament, incloent-hi els seus tributs corresponents, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació. Aquest requisit s'aplicarà amb independència del percentatge d'imputació d'una despesa al projecte. No seran considerades vàlides les factures que només es troben pagades de manera parcial.

*c*) Per a instal·lacions d'autoconsum sense excedents, així com, amb excedents amb compensació:

*c*.1. Certificat de la instal·lació individual diligenciat per l'Administració autonòmica.

*c*.2. Certificat d'inscripció d'instal·lador autoritzat en baixa tensió en la categoria especial IBTE.

*d*) Per a instal·lacions d'autoconsum amb excedents sense compensació, a més de la documentació prevista en l'apartat d), s'haurà de remetre el contracte tècnic amb la companyia distribuïdora.

las auditorías correspondientes, en tanto puedan ser objeto de comprobación y control.

En ese sentido, los documentos se conservarán o bien en forma de originales o de copias compulsadas de originales, o bien en soportes de datos comúnmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica. Los documentos se conservarán en una forma que permita la identificación de los interesados durante el periodo necesario para los fines para los que se recogieron los datos o para los que traten ulteriormente. Cuando los documentos solo existan en versión electrónica, los sistemas informáticos utilizados cumplirán normas de seguridad aceptadas que garanticen que los documentos conservados se ajustan a los requisitos legales nacionales y son fiables a efectos de auditoría.

*n*) En cualquier momento de la vigencia del expediente, la entidad beneficiaria deberá actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación y comunicar otras ayudas públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

*Artículo 14. Plazo para la realización y documentación justificativa de las inversiones*

1. Con carácter general, las entidades beneficiarias deberán acreditar la realización de la actuación objeto de la ayuda en la forma fijada en la notificación de concesión de la ayuda y en las Instrucciones de Justificación de ayudas con fecha límite 7 de mayo de 2021, salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo mayor en la resolución de concesión de la ayuda, para lo que se tendrán en cuenta las fechas de planificación de proyecto indicadas en el momento de la solicitud.

2. A los efectos de acreditar la realización de la actuación objeto de ayuda, las entidades beneficiarias deberán presentar:

*a*) Justificantes de gasto, presentando facturas que deberán cumplir lo dispuesto en el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, aprobado por el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre y demás normativa vigente.

*b*) Justificantes de pago, siendo válidos los pagos mediante entidad financiera, aportando copia del extracto bancario junto con copia del cheque nominativo o de la orden de transferencia que acredite que el destinatario del pago coincide con el emisor de la factura.

– No podrán ser subvencionados los gastos que sean financiados mediante mecanismos de arrendamiento financiero, «leasing», «renting» o similares, ni aquellas acciones financiadas por terceros, mediante convenios o contratos en los que la propiedad de los bienes objeto de la acción no pertenezca a la entidad beneficiaria dentro del período subvencionable.

– No se considerarán válidos los pagos en efectivo ni los ingresos bancarios por caja.

– Sólo se considerarán válidos los justificantes de pago que se encuentren referidos al solicitante de la ayuda. En el caso de transferencias bancarias, en la cuenta de origen deberá constar como titular la entidad beneficiaria de la ayuda.

– No se aceptarán aquellos documentos de pago que, aun siendo conformes con los requisitos formales señalados anteriormente, no permitan identificar claramente a qué facturas están vinculados.

– No se aceptarán los pagos efectuados a través de modalidades de financiación que supongan la transferencia directa de fondos desde la entidad financiera a la empresa emisora de la factura.

– Los justificantes de gasto (facturas) presentados deberán estar pagados en su totalidad, incluyendo sus tributos correspondientes, con anterioridad a la finalización del plazo de justificación. Este requisito se aplicará con independencia del porcentaje de imputación de un gasto al proyecto. No serán consideradas válidas las facturas que solo se encuentren pagadas de forma parcial.

*c*) Para instalaciones de autoconsumo sin excedentes, así como, con excedentes con compensación:

*c*.1. certificado de la instalación individual diligenciado por la Administración autonómica.

*c*.2. certificado de inscripción de instalador autorizado en baja tensión en la categoría especial IBTE.

*d*) Para instalaciones de autoconsumo con excedentes sin compensación, además de la documentación prevista en el apartado *d*, se deberá remitir el contrato técnico con la compañía distribuidora.

*e*) Acreditació de garanties. S'hauran d'acreditar les garanties mínimes exigides d'acord amb el que s'estableix en l'article 3 de la present resolució.

*f*) Contracte de manteniment (preventiu i correctiu) per un període mínim de tres anys, signat i segellat per l'empresa instal·ladora i sollicitant.

*g*) Fotografies del projecte subvencionat.

*h*) Declaració responsable d'altres ajudes públiques o privades que hagueren obtingut o sol·licitat d'aquesta o una altra administració o ens públic o privat, per al finançament dels costos subvencionables del projecte objecte de sol·licitud d'ajuda per aquesta convocatòria. Les entitats beneficiàries d'ajudes destinades a projectes d'inversions econòmiques hauran de comunicar, a més, a l'IVACE altres ajudes subjectes al règim *de minimis* (independentment dels costos subvencionables per als quals van ser concedides).

*i*) Les entitats beneficiàries d'ajudes no subjectes a l'article 107.1 del TFUE que duguen a terme activitats econòmiques i no econòmiques, hauran d'acreditar documentalment que l'ajuda sol·licitada s'ha imputat a la part de la seua activitat no econòmica.

3. Quan la beneficiària siga una entitat de naturalesa jurídica pública hauran de presentar un certificat de la persona que exercisca la secretaria, intervenció o direcció general de l'entitat, que el procediment de contractació utilitzat ha respectat la normativa vigent, fent referència a la norma aplicada, el procediment utilitzat, la justificació d'aquest, les dades relatives a la publicació, si escau, i el número/codi de l'expedient de contractació. L'entitat compatibilitzarà i aplicarà simultàniament el contingut de la legislació en vigor en matèria de contractes administratius.

*Article 15. Resolució d'incidències*

1. L'alteració d'algunes de les característiques del projecte el finançament del qual haja sigut aprovat, l'incompliment de les condicions i els terminis establits en la resolució, l'execució parcial de la inversió, la insuficient justificació de les despeses efectivament realitzades i la concessió amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques o privades, que en el seu conjunt excedisquen els límits establits, podrà donar lloc a la minoració de l'ajuda concedida. Aquests criteris resultaran aplicables per a determinar la quantitat que finalment haja de percebre l'entitat beneficiària i hauran de respondre al principi de proporcionalitat.

2. L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol dels requisits, condicions i altres circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament del finançament, la variació de la finalitat de l'actuació o la falta de justificació de la realització del projecte, podrà donar lloc al desistiment sense efectes de la concessió i l'obligació de reintegrar les corresponents quantitats indegudament percebudes -inclosa la subvenció bruta equivalent- i els interessos de demora des del moment del seu pagament sobre la base del que es disposa en el títol II de Llei 38/2003, general de subvencions, i en capítol III del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. De conformitat amb aquesta normativa, l'incompliment de l'obligació de reintegrament tindrà entre altres efectes la impossibilitat de ser empresa beneficiària en successives convocatòries, sempre que es trobe en període executiu.

3. En el cas que el cost efectiu de la instal·lació resulte inferior al préstec concedit, l'entitat beneficiària haurà de reintegrar la diferència entre el préstec concedit i el cost efectiu de la instal·lació, i des de l'IVACE es procedirà a un nou càlcul de les quotes d'amortització.

4. Es delega en les persones que exercisquen les direccions d'àrea –o, si és el cas, departament o servei- de l'IVACE competents per a la gestió de les ajudes, la resolució d'incidències que es produïsquen amb posterioritat a la concessió, sense que en cap cas puguen suposar una modificació de la baremació efectuada per a l'adjudicació, en concret les referides a renúncies, canvis de beneficiari, possibles pròrrogues per a l'execució i/o justificació d'aquest, canvi de projecte i possibles compensacions entre costos; la resolució relativa a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides es delega en la Direcció General de l'IVACE.

*e*) Acreditación de garantías. Se deberán acreditar las garantías mínimas exigidas de acuerdo a lo establecido en el artículo 3 de la presente resolución.

*f*) Contrato de mantenimiento (preventivo y correctivo) por un periodo mínimo de tres años, firmado y sellado por la empresa instaladora y solicitante.

*g*) Fotografías del proyecto subvencionado.

*h*) Declaración responsable de otras ayudas públicas o privadas que hubieran obtenido o solicitado de esta u otra administración o ente público o privado, para la financiación de los costes subvencionables del proyecto objeto de solicitud de ayuda por esta convocatoria. Las entidades beneficiarias de ayudas destinadas a proyectos de inversiones económicas deberán además comunicar al IVACE otras ayudas sujetas al régimen *de minimis* (independientemente de los costes subvencionables para los que fueron concedidas).

*i*) Las entidades beneficiarias de ayudas no sujetas al artículo 107.1 del TFUE que lleven a cabo actividades económicas y no económicas, deberán acreditar documentalmente que la ayuda solicitada se ha imputado a la parte de su actividad no económica.

3. Cuando la beneficiaria sea una entidad de naturaleza jurídica pública deberán presentar un certificado de la persona que ostente la secretaría, intervención o dirección general de la entidad, de que el procedimiento de contratación utilizado ha respetado la normativa vigente, haciendo referencia a la norma aplicada, el procedimiento utilizado, la justificación del mismo, los datos relativos a la publicación, en su caso, y el número/código del expediente de contratación. La entidad compatibilizará y aplicará simultáneamente el contenido de la legislación en vigor en materia de contratos administrativos.

*Artículo 15. Resolución de incidencias*

1. La alteración de algunas de las características del proyecto cuya financiación haya sido aprobada, el incumplimiento de condiciones y plazos establecidos en la resolución, la ejecución parcial de la inversión, la insuficiente justificación de los gastos efectivamente realizados y la concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas o privadas, que en su conjunto excedan de los límites establecidos, podrá dar lugar a la minoración de la ayuda concedida. Estos criterios resultarán de aplicación para determinar la cantidad que finalmente haya de percibir la entidad beneficiaria y deberán responder al principio de proporcionalidad.

2. El incumplimiento por la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la financiación, la variación de la finalidad de la actuación o la falta de justificación de la realización del proyecto, podrá dar lugar a la dejación sin efectos de la concesión y la obligación de reintegrar las correspondientes cantidades indebidamente percibidas -incluida la subvención bruta equivalente– y los intereses de demora desde el momento de pago de la misma en base a lo dispuesto en el título II de Ley 38/2003, General de Subvenciones y en capítulo III del Título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones. De conformidad con dicha normativa, el incumplimiento de la obligación de reintegro tendrá entre otros efectos la imposibilidad de ser empresa beneficiaria en sucesivas convocatorias, siempre que se encuentre en periodo ejecutivo.

3. En el caso de que el coste efectivo de la instalación resulte inferior al préstamo concedido, la entidad beneficiaria deberá reintegrar la diferencia entre el préstamo concedido y el coste efectivo de la instalación, procediéndose desde IVACE a un nuevo cálculo de las cuotas de amortización.

4. Se delega en las personas que ostenten las jefaturas de área –o en su caso, departamento o servicio– del IVACE competentes para la gestión de las ayudas, la resolución de incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión, sin que en ningún caso puedan suponer una modificación de la baremación efectuada para la adjudicación, en concreto las referidas a renuncias, cambios de beneficiario, posibles prórrogas para la ejecución y/o justificación del mismo, cambio de proyecto y posibles compensaciones entre costes; la resolución relativa a las posibles minoraciones o revocaciones de las subvenciones concedidas se delega en la Dirección General del IVACE.

*Article 16. Publicitat del projecte. Obligacions*

1. Per complir amb les obligacions relatives a la publicitat, l'entitat beneficiària haurà de:

*a*) Inserir un cartell informatiu, segons model facilitat per IVACE, en el qual es done publicitat de l'actuació subvencionada, col·locat en lloc visible al públic.

Així mateix, haurà d'inserir la imatge corporativa de l'IVACE en tota la documentació tècnica i administrativa, en tot el material publicitari i de difusió (com ara fullets explicatius del sistema, cartelleria associada al projecte, etc.), incloent-hi qualsevol tipus de suport publicitari (falques radiofòniques, notes de premsa, webs, espots televisius, etc.). El logotip de l'IVACE estarà disponible en <http://www.ivace.es>, i no se'n podrà utilitzar un altre de diferent. Tots els logotips seran tractats amb idèntic rang de grandària i ubicació. L'entitat beneficiària haurà de fer públic el finançament de l'IVACE en les presentacions públiques del projecte, especialment en les relatives a la seua posada en marxa, i comunicar la celebració de l'esdeveniment prèviament a l'IVACE.

*b*) Durant l'execució del projecte, haurà d'incorporar en la pàgina web (en cas que en dispose) una breu descripció del projecte subvencionat amb els seus objectius i resultats, destacant el suport d'IVACE i inserint el seu logotip.

*c*) Conservar constància gràfica, documental o digital de les obligacions recollides en el present article per a la seua posada a la disposició de l'IVACE en el moment de la justificació del projecte, o de qualsevol òrgan de control que la requerisca.

*Article 17. Transparència i prevenció del frau*

L'entitat beneficiària haurà de complir les mesures de transparència i prevenció del frau i aportar la documentació que així ho acredite:

*a*) Mesures de transparència: quan l'import de la subvenció siga superior a 100.000 euros, o quan almenys el 40 % del total dels ingressos anuals de l'entitat beneficiària tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, haurà d'acreditar haver complit la legislació bàsica sobre transparència, aportant una captura de pantalla de la seua pàgina web -o mitjà electrònic de finalitat similar- en la qual aparega la informació següent:

– Contractes subscrits amb una administració pública, fent esment a les parts, l'objecte, el termini de duració, l'import de licitació i d'adjudicació, el nombre d'empreses licitadores i el procediment utilitzat.

– Convenis amb l'administració pública subscrits, fent esment a les parts, l'objecte, el termini de duració i les obligacions econòmiques convingudes, així com les seues possibles modificacions.

– Subvencions i ajudes públiques rebudes, amb indicació del seu import i la seua finalitat.

*b*) Mesures de prevenció del frau:

Les entitats beneficiàries han de tindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que pogueren ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present convocatòria podrà comunicar-los a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:

https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-es/snca/paginas/inicio.aspx i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: http://www.ivace.es.

DISPOSICIONS FINALS

*Primera*

Es faculta la direcció general de l'IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, l'eficàcia i l'execució de la present convocatòria, així com per a la seua modificació especialment pel que fa a terminis de presentació de sol·licituds i de justificació, criteris d'avaluació i pressupost.

*Segona*

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV)*.

*Artículo 16. Publicidad del proyecto. Obligaciones*

1. Para cumplir con las obligaciones relativas a la publicidad, la entidad beneficiaria deberá:

*a*) Insertar un cartel informativo, según modelo facilitado por IVACE, en el que se dé publicidad de la actuación subvencionada, colocado en lugar visible al público.

Asimismo, deberá insertar la imagen corporativa del IVACE en toda la documentación técnica y administrativa, en todo el material publicitario y de difusión (como folletos explicativos del sistema, cartelería asociada al proyecto, etc.), incluyendo cualquier tipo de soporte publicitario (cuñas radiofónicas, notas de prensa, webs, spots televisivos, etc.). El logotipo del IVACE estará disponible en http://www.ivace.es, no pudiéndose utilizar otro distinto. Todos los logotipos serán tratados con idéntico rango de tamaño y ubicación. La entidad beneficiaria deberá hacer pública la financiación del IVACE en las presentaciones públicas del proyecto, en especial en las relativas a su puesta en marcha, y comunicar la celebración del evento previamente al IVACE.

*b*) Durante la ejecución del proyecto deberá incorporar en su página web (en caso de que disponga) una breve descripción del proyecto subvencionado con sus objetivos y resultados, destacando el apoyo de IVACE e insertando su logotipo.

*c*) Conservar constancia gráfica, documental o digital de las obligaciones recogidas en el presente artículo para su puesta a disposición del IVACE en el momento de la justificación del proyecto, o de cualquier órgano de control que la requiera.

*Artículo 17. Transparencia y prevención del fraude*

La entidad beneficiaria deberá cumplir con las medidas de transparencia y prevención del fraude y aportar la documentación que así lo acredite:

*a*) Medidas de transparencia: cuando el importe de la subvención sea superior a 100.000 euros, o cuando al menos el 40 % del total de los ingresos anuales de la entidad beneficiaria tengan carácter de ayuda o subvención pública, deberá acreditar haber cumplido con la legislación básica sobre transparencia, aportando una captura de pantalla de su página web -o medio electrónico de finalidad similar– en la que aparezca la siguiente información:

– Contratos suscritos con una Administración Pública, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración, importe de licitación y de adjudicación, el número de empresas licitadoras y el procedimiento utilizado.

– Convenios con la Administración Pública suscritos, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración y obligaciones económicas convenidas, así como sus posibles modificaciones.

– Subvenciones y ayudas públicas recibidas, con indicación de su importe y finalidad.

*b*) Medidas de prevención del fraude:

Las entidades beneficiarias deben tener un comportamiento antifraude y colaborar con cualquier otra Administración para evitar comportamientos fraudulentos en la sociedad. En caso de que cualquier persona tuviera conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad relacionados con las ayudas previstas en la presente convocatoria podrá ponerlos en conocimiento a través del canal habilitado al efecto por la Oficina Nacional de Coordinación Antifraude en la dirección web:

https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Paginas/inicio.aspx y del buzón Control Antifraude del portal del IVACE: http://www.ivace.es.

DISPOSICIONES FINALES

*Primera*

Se faculta a la dirección general del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria, así como para su modificación en especial en lo relativo a plazos de presentación de solicitudes y de justificación, criterios de evaluación y presupuesto.

*Segunda*

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV)*.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se, en el termini d'un mes, un recurs potestatiu de reposició davant del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, en el termini de dos mesos, un recurs contenciós administratiu, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es preveu en els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs que es considere oportú.

València, 18 de febrer de 2020.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante el conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 18 de febrero de 2020.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.