



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

“BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL D'ENGINYER TÈCNIC INDUSTRIAL DE L'AJUNTAMENT DE MURO DE ALCOY, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, PER A COBRIR LES VACANTS QUE ES PUGUEN PRODUIR.

PRIMERA.- Objecte de la convocatòria.

La present convocatòria té com a objecte la constitució de borsa de treball per a la cobertura de manera interina de llocs de treball d'Enginyer Tècnic Industrial de l'Ajuntament de Muro de Alcoy, mitjançant concurs-oposició.

La plaça d'Enginyer Tècnic Industrial, està enquadrada en l'Escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica, Grup de Classificació Subgrup A2, dels referits en l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refundit de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic

SEGONA.- Requisits dels aspirants.

Per a ser admesos en aquest procés, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

a) Tenir nacionalitat espanyola o la d'un dels restants estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors, en els termes que preveu la llei estatal que regula aquesta matèria.

b) Tenir complits 16 anys i no excedir l'edat de jubilació forçosa per a la funció pública.

c) Estar en possessió del Títol d'Enginyer Tècnic Industrial, en qualsevol de les seues especialitats, grau en Enginyeria Industrial, Enginyer Superior Industrial o Màster en Enginyeria Industrial, o haver finalitzat els estudis i abonats els drets corresponents per a la seua obtenció o les titulacions que corresponguen conforme al vigent sistema de titulacions, o en condicions d'obtindre'l en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies. En tot cas l'equivalència haurà de ser aportada per l'aspirant mitjançant certificació expedida a aquest efecte per l'Administració competent en cada cas. Els aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació.

d) No patir malaltia ni defecte físic que impedisca l'exercici de les funcions corresponents al lloc de treball que es convoca.

e) No trobar-se en cap de les causes d'incapacitat específica d'acord amb la normativa vigent.

f) No haver estat separat/da per mitjà d'expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració o ocupació pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

Els requisits exigits hauran de reunir-se per les persones interessades en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies.



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

Es garanteix la igualtat de condicions a persones amb discapacitat conforme a lo establert en els articles 55.2 i 55.3 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana. Les persones amb discapacitat podran participar en els procediments selectius amb igualtat de condicions que el reste d'aspirants, sempre i quant puguen acreditar el grau de discapacitat, així com la compatibilitat amb el desenvolupament de les funcions i tasques genèriques consustancials a les mateixes. L'ajuntament, quant siga necessari, adoptara mesures adequades amb el procediment selectiu que garanteix la participació dels aspirants amb discapacitats amb condicions d'igualtat mitjançant les adaptacions i ajustes raonables de temps i medis. A estes efectes els aspirants ho faran constar en la sol·licitud de participació en la borsa, amb la proposta de l'adaptació sol·licitada, en aquest cas abans de la celebració de la prova serà resolta la sol·licitud per l'òrgan de selecció, degent motivar expresament la denegació o modificació en el cas de la adaptació sol·licitada

TERCERA.- Presentació de sol·licituds i documentació complementària.

1. Les instàncies per a participar en la present convocatòria que es facilitaràn al Registre General de l'Ajuntament i estaran a disposició dels aspirants a la pàgina web municipal www.vilademuro.net (serveis municipals-recursos humans-ocupació pública), s'adreçaran a l'Alcalde-President de la Corporació i es presentaran al Registre General o en la forma establerta a l'article 66 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques dins dels **deu dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí oficial de la Província d'Alacant.**

S'acceptaran altres models de sol·licitud d'admissió, sempre que reunisquen i s'ajusten als establerts a la llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A les instàncies, els aspirants hauran de manifestar que compleixen tots i cadascun dels requisits exigits en aquestes bases, en concret els de la base segona, i que es comprometen a prestar el preceptiu jurament o promesa d'acord amb el Reial Decret 707/1979.

A més, juntament amb les instàncies els aspirants hauran de presentar tots els mèrits que vulguen que es siguen valorats a la fase de concurs.

2. A les instàncies els interessats hauran d'adjuntar:

a.- Resguard que justifique haver ingressat els drets d'examen al següent compte bancari habilitat per a aquest procés: Cajamar Caja Rural IBANES61 3058 2618 3427 3200 0018 SWIFT/Código BIC CCRIES2AXXX. L'import dels drets d'examen ascendeix a la quantitat de trenta euros amb quaranta-cinc (30,45 €). A l'ingrés haurà de constar el nom i cognoms de l'aspirant que es presenta a aquest procés, i no altres dades.

b.- Document Nacional d'Identitat.

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

c.- Titulació exigida a la base segona.

d.- Mèrits que vulguen que es siguen valorats a la fase de concurs.

QUARTA.- Admissió d'aspirants.

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, mitjançant resolució de l'Alcaldia, s'aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà al Tauler d'edictes de la corporació i a la pàgina web municipal i al Butlletí oficial de la Província d'Alacant. L'aspirant que no reunisca tots els requisits exigits a la base segona o no presente la documentació complementària serà exclòs d'aquest procés i la causa s'establirà a la llista provisional abans mencionada.

Les sol·licituds presentades fora del termini així com la falta d'ingrés bancari en el termini de presentació d'instàncies seran motius no subsanables a la llista d'aspirants admesos i exclosos.

Contra aquesta resolució es podrà presentar reclamació en el termini de cinc dies hàbils, comptats a partir de l'endemà d'haver-se publicat al Tauler d'edictes i a la pàgina web municipal i al BOP

Si es presentaren reclamacions seran acceptades o rebutjades en la resolució per la qual s'aprove la llista definitiva, que es publicarà, així mateix, en els llocs indicats per a la llista provisional. En el cas que no es presente cap reclamació, la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos quedarà elevada a definitiva.

CINQUENA.- Tribunal qualificador.

El tribunal qualificador, de categoria primera, d'acord amb l'annex IV del RD 462/2002, de 24 de maig, que serà designat per l'alcalde, estarà integrat pels membres següents:

President: un funcionari de carrera de igual o superior categoria a la plaça que es convoca.

Secretari: el Secretari de la corporació, o el que legalment el substituïska de igual o superior categoria a la plaça que es convoca.

Vocals: Tres funcionaris de carrera de igual o superior categoria a la plaça que es convoca.

La designació dels membres del tribunal inclourà els seus respectius suplents i es donarà a conèixer en la publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos.

El tribunal podrà disposar d'assessors especialistes per a les proves que considere oportunes que seran nomenats per la presidència, així com el personal de suport o recolzament que siga necessari per al correcte desenvolupament de les proves, aquest personal tindrà la mateixa consideració que la resta dels membres als efectes de les indemnitzacions.

SISENA.- Començament i desenvolupament de les proves.

Els aspirants seran convocats en crida única, excepte causes de força major

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

justificades i lliurement apreciades pel tribunal. La no presentació d'un aspirant en el moment de crida a qualsevol prova determinarà automàticament la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici i següents, i quedarà exclòs del procés selectiu.

L'ordre d'actuació dels aspirants en els exercicis que no puguen realitzar-se conjuntament es determinarà per sorteig, basant-se en el sorteig realitzat per la Generalitat Valenciana.

El tribunal podrà requerir en qualsevol moment els aspirants perquè acrediten la seua identitat, per la qual cosa hauran de portar el DNI en tot moment.

En la resolució de l'Alcaldia-Presidència que aprobe la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos es publicarà, així mateix, la composició del tribunal qualificador, i també el lloc, l'hora i la data de realització del primer exercici.

Una vegada que comencen les proves, els anuncis es publicaran als mateixos llocs que el establerts per a les llistes provisionals i definitives, i serà suficient la seua publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament amb almenys 12 hores d'antelació si es tracta del mateix exercici, o de 48 hores si es tracta d'un exercici nou.

SETENA.- Procediment de selecció.

El procediment de selecció, que serà el de concurs-oposició, constarà de les següents fases:

- Fase d'oposició:

A) Fase de Oposició. (màxim 10 punts)

Consistirà en una prova teórico-pràctica en que es realitzaran un o varis supostos pràctics, determinats pel tribunal, sobre qualquiera de les matèries que apareixen en la relació del temari adjunt.

Els opositors podran servir-se en la realització de l'exercici dels textos legals que porten. No es permetrà l'ús de comentaris doctrinals, llibres de consulta, jurisprudència ni formularis.

Este exercici es desenvolupara durant un periode màxim de 3 hores

Els resultats de l'exercici serà publicat immediatament després de ser acordat per el tribunal en el tauler d'anuncis de l'ajuntament i la pàgina web

L'exercici es calificarà de cero a deu punts, siguent necesari obtindre, per a superar-lo un mínim de cinc punts.

Els aspirants que hagen superat la fase d'oposició passaran a valorar-se-li'ls el mèrits al·legats de la següent manera:

- Fase de concurs: el concurs es valorarà el següent:

1. SERVEIS PRESTATS:

Els serveis prestats es valoraran per cada mes treballat, de la següent forma, i amb una puntuació màxima de 3 punts:

- En l'administració pública en el mateix grup i subgrup de classificació (A2) en llocs de



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

treball d'enginyer tècnic industrial: es valorarà a 0,005 punts.

- En l'administració pública en distint grup i subgrup de classificació i en llocs de treball d'administració general: es valorarà a 0,002 punts.

- En l'empresa privada en llocs de treball similars amb contingut i especialització al de la plaça convocada, es valorarà a 0,001 punts

A aquests efectes, també es computaran els serveis reconeguts d'acord amb allò que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, sobre reconeixement de serveis previs en l'administració pública.

No es computaran serveis que hagueren sigut prestats simultàniament amb altres ja al·legats.

Els mèrits que s'al·leguen hauran d'estar contrets i justificats en l'Ajuntament en la data en què expire el termini de presentació d'instàncies. Si el Tribunal considerara, en el moment de la valoració dels mèrits, que algun d'aquests no estan prou justificats o concretats, podrà demanar formalment als interessats documentació addicional o els aclariments necessaris per a la seua comprovació, puntuant-se provisionalment els mèrits al·legats. Si en el termini de 2 dies l'aspirant no aportara la documentació sol·licitada, s'anul·laria la puntuació atorgada basant-se en aquesta circumstància no justificada.

En cap cas es computaran com a mèrits els que no hagen sigut al·legats expressament pels aspirants en les seues instàncies.

La documentació que aporten els interessats dels mèrits al·legats, es farà per mitjà d'original o la fotocòpia compulsada o acarada.

En el cas que els mèrits al·legats obren en la Unitat de Personal de l'Ajuntament de Muro de Alcoy, bastarà que es faça constar aquesta circumstància i s'identifiquen i relacionen amb tota claredat aquests mèrits en les instàncies, dins del termini assenyalat.

Per a la justificació dels serveis prestat en administració pública serà necessària la presentació de la Certificació de Serveis Prestats (model BOE Annex I).

2. CURSOS:

Es valoraran només els cursos que tinguen una duració mínima de 25 hores i que, en tot cas, hauran d'estar directament relacionats amb el lloc de treball al qual es presenta l'aspirant. Es tindran en compte tant l'assistència als cursos com la impartició dels mateixos, sempre que tinguen el corresponent certificat oficial, i es valoraran d'acord amb l'escala següent, fins un màxim de 2 punts:

- De 25 a 50 h.= 0,10 punt.

- De 51 a 100 h.= 0,50 punts.

- De més de 101 h= 1 punt.

Ajuntament de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 (Alacant). Tel. 965530557. Fax: 965531769



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

3. VALENCIÀ:

Es valorarà el certificat de la Junta Qualificadora de coneixements de valencià de la Generalitat d'acord amb la següent baremació i fins un màxim de 1 punt. En cas de tenir més d'un certificat, sols es valorarà el de caràcter superior:

- Oral = 0'25 punts
- Elemental = 0,50 punts
- Mitjà = 0,75 punts
- Superior = 1 punt

O les seues equivalències en funció de les noves nomenclatures de la Junta Qualificadora de Coneixements de valencià.

El resultat final serà la suma de la nota obtinguda a la fase d'oposició i els mèrits de la fase de concurs, amb un valor màxim del procés de selecció de 16 punts (10 punts fase d'oposició i 6 punts fase de concurs).

En cas d'empat es dirimirà de la següent manera: primer per puntuació obtinguda en el exercici de la fase d'oposició, segon per puntuació obtinguda l'apartat primer de la fase de concurs, quart per puntuació obtinguda a l'apartat segon de la fase de concurs i finalment per la puntuació obtinguda a l'apartat tercer de la fase de concurs.

De persistir l'empat aquest es resoldrà per sorteig.

VUITENA.- Constitució borsa de treball.

Una vegada finalitzat el procés de selecció, pel tribunal s'eleva proposta a l'alcaldia de constitució de borsa d'Enginyer Tècnic Industrial per ordre de puntuació obtinguda, de la qual es podrà procedir a la crida, per ordre de puntuació, per al nomenament de funcionaris interins quan les necessitats del servei així ho requerisquen.

I el seu funcionament serà l'establert a l'Ordenança Reguladora de les Borses de Treball de l'Ajuntament de Muro de Alcoy.

NOVENA.- Dret Supletori.

En tot allò no previst en les presents bases s'estarà al que disposen les Bases Genèriques que regeixen les convocatòries dels processos selectius de l'Ajuntament de Muro de l'Alcoi, aprovades mitjançant Acord de la Junta de Govern Local, de 26 de març de 2008 i publicades al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant nº 73 de 17 d'abril de 2008; al que disposa la llei 10/2010, de 09 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, el Reial Decret 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i el Reial Decret 364/1995, de 10 de març, que aprova el Reglament general per a l'ingrés del Personal al Servei de l'Administració de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels Funcionaris Civils de l'Administració de l'Estat, i, fonamentalment, en el Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, i en les altres disposicions legals i



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

reglamentàries aplicables a la matèria.

DESENA.- Temari:

ANEXE I

Tema 1: El procediment administratiu: concepte. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú. Les Fases del procediment administratiu. La revisió d'actes en via administrativa. Responsabilitat de l'Administració.

Tema 2. Llei de Contractes del Sector Públic, procediment i forma d'ajudicació de les obres..

Tema 3. Redacció d'avantprojectes i projectes d'obra. Plec de Clàusules Generals i Particulars.

Tema 4. Execució del contracte d'obres. Potestat de l'Administració. Especial referència a la potestad de la modificació. Drets dels contractistes. Obligacions dels contractistes.

Tema 5. Extinció del contrato d'obres. Causes i efectes de cadascuna d'elles. Especial referència a l'incompliment del contractista. Recepció i liquidació de les obres.

Tema 6. La revisió de preus en la vigent legislació de contractes. La clàusula contractual de revisió. Cessió de contractes i subcontractes.

Tema 7. El contracte de subministraments. Procediments d'ajudicació. Modificació. Resolució

Tema 8. El contracte de gestió de serveis públics. Procediment d'ajudicació. Modificació. Resolució.

Tema 9. El contracte de serveis. Procediment d'ajudicació. Modificació. Resolució.

Tema 10. Les fonts convencionals i les noves fonts d'energia. Generació d'energies alternatives.

Tema 11. Reglament de Seguretat contra Incendis en els establiments industrials.

Tema 12. Espectacles, establiments públics i activitats recreatives. Normativa vigent.

Tema 13. Comunicacions ambientals, llicències ambientals i autorització ambiental integrada. Normativa vigent. Tramitació de llicències. Delegació en les entitats locals.

Tema 14. Impacte ambiental. Normativa vigent.

Tema 15. Propietats físiques del so. Mesura de pressió, intensitat i potència. Contaminació acústica. Normativa vigent.

Tema 16. Protecció del Medi Ambient. Contaminació atmosfèrica. Contaminació



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

per efluents líquids.

Tema 17. Accessibilitat en l'entorn urbà i edificació de pública concurrència. Normativa vigent.

Tema 18. Enllumenat públic. Reial decret 1890/2008 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior i les seues Instruccions tècniques complementàries EA-01 a EA-07.

Tema 19. Transformació d'energia elèctrica. Generalitats. Centres de transformació: Tipus i constitució bàsica.

Tema 20. Document bàsic Seguretat en cas d'incendi del Codi Tècnic de l'Edificació.

Tema 21. Document bàsic Protecció enfront del soroll del Codi Tècnic de l'Edificació.

Tema 22. Document bàsic Estalvi d'Energia del Codi Tècnic de l'Edificació.

Tema 23. Document bàsic Seguretat d'utilització i accessibilitat del Codi Tècnic de l'Edificació.

Tema 24. Document bàsic Salubritat del Codi Tècnic de l'Edificació.

Tema 25. Instal·lacions elèctriques en baixa tensió. Reglament electrotècnic per a baixa tensió i instruccions tècniques complementàries.

Tema 26. Instal·lacions de gas, tipologia i disposició. Reglament tècnic de distribució i utilització de combustibles gasosos i les seues instruccions tècniques complementàries.

Tema 27. Normativa reguladora de les mesures de prevenció i control de la legionel·losi.

Tema 28. Instal·lacions de calefacció i aire condicionat. Esquemes, principis de funcionament, components, tasques de manteniment.

Tema 29. Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en l'Edificació.

Tema 30. Aparells a pressió i instal·lacions frigorífiques.

Tema 31. Aparells elevadors i Seguretat en les màquines.

Tema 32. Instal·lacions de protecció contra incendis. Reglamentació.

Tema 33. Llei 32/1995 de Prevenció de Riscos Laborals. Principis Generals.

Tema 34. Disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. L'estudi de seguretat i salut.

Tema 35. Ordenança Municipal de la Mancomunitat de la Font de la Pedra.

Tema 36. Ordenança Municipal reguladora de la instal·lació de terrasses amb finalitat lucrativa en la via pública.

Tema 36. Reial decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria. Espectacles amb artificis pirotècnics



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

realitzats per experts. Manifestacions festives, culturals i tradicionals.

Tema 37. Reial decret 130/2017, de 24 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'Explosius. Manifestacions festives amb ús d'armes de avantcarga.